



De Opdracht
Christelijke Basisschool Ureterp



SCHOOLGIDS

2024-2025

Inhoud

Voorwoord	3
1. Organisatie van het onderwijs	5
2. Scholttijden en vakanties	8
3. Gymrooster	9
4. Verlofaanvragen en leerplicht	10
5. Schoolprojecten en activiteiten	10
6. Ontwikkelingen in het onderwijs	11
7. De ouders	14
8. Overige zaken	16
9. Gezonde school	19
10. Schoolregels voor de kinderen	20
11. Namen en adressen	22



C.B.S. "De Opdracht"
Foareker 21
9247AA Ureterp
tel. 0512-301771
o.hiemstra@vcso.nl

Excellente School



Voorwoord

Door middel van deze schoolkalender willen we u de praktische informatie geven betreffende het schooljaar 2024-2025. Wilt u meer informatie, dan vindt u die op onze website: www.deopdracht.nl

Het team van De Opdracht is bijzonder trots op het feit dat de school zich sinds januari 2017 een Excellente School mag noemen.

De volledige schoolgids staat op onze website en op scholenopdekaart.nl. Ook kunt u een gedrukt exemplaar krijgen bij de administratie van school. Aarzelt u niet om hiervan gebruik te maken, want wij willen u graag zo goed mogelijk informeren. Eén keer in de vier jaar wordt de volledige schoolgids grondig herzien.

In de schoolkalender staan de activiteiten vermeld voor zover die bekend waren voor de zomervakantie. Tijdens het cursusjaar komen er vaak nog verschillende zaken bij. Die vermelden we in de nieuwsbrief, en in de schoolapp van Social Schools. U kunt de activiteiten evt. overnemen op deze kalender.

Schooljaar 2024-2025 wordt een belangrijk jaar wanneer het gaat om de uitbreiding van ons schoolgebouw. Jous Architecten uit Joure heeft een prachtig ontwerp gemaakt waarin zowel de kinderopvang als ook 4 extra lokalen voor onze school zijn opgenomen. Wanneer alles voorspoedig verloopt, hopen we eind 2025 hiervan gebruik te kunnen maken.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad(MR).



Namens het team,
met vriendelijke groet,
Otto Hiemstra,
directeur-bestuurder C.B.S. De Opdracht.



C.B.S. De Opdracht

De naam van onze school kan op meerdere wijzen worden toegepast. Allereerst heeft de naam te maken met onze identiteit. Ouders en leerkrachten voelen zich betrokken bij het open christelijk onderwijs waarbij het uitgangspunt is: "Onze Opdracht is: dienstbaar zijn aan Hem en aan elkaar". Een uitvoerige beschrijving van onze visie op christelijk onderwijs vindt u terug in de complete schoolgids.

In de fusiegesprekken (OBS De Twirre en CBS De Opdracht schooljaar '22-'23) die hebben plaatsgevonden, heeft de werkgroep identiteit gekeken naar de vraag waar de nieuwe/ vernieuwde school voor moet staan. Er zijn gesprekken gevoerd over gemeenschappelijke (normen en) waarden en deze zijn als uitgangspunt gebruikt. Het resultaat is hieronder opgenomen.

Een school waarin de leerling in een veilige en ruimdenkende omgeving centraal staat, waarbij er wordt uitgegaan van respect voor elkaar en er ruimte is voor talent, eigenheid en plezier.

Op 19 juni 2023 ontving onze school een brief van de Inspecteur-generaal Alida Oppers en juryvoorzitter Excellente Scholen Paul van Zevenbergen, daarin stond (kort samengevat):

"Gefeliciteerd! CBS De Opdracht draagt de komende jaren het predicaat Excellente School. De buitengewone kwaliteit van CBS De Opdracht is niet alleen aantoonbaar, maar kan ook anderen stimuleren voor excellent onderwijs. Daarom ontvangt u het predicaat. Daar mag u trots op zijn! Het is een prachtige prestatie."

De conclusie vanuit het juryrapport schrijft onder andere: "De jury is onder de indruk van de manier waarop de school consistent haar visie 'Omgaan met verschillen' uitwerkt en daarmee tegemoetkomt aan de onderwijsbehoefte en de ontwikkeling van de individuele leerling. Daarmee kan CBS De Opdracht een voorbeeld zijn voor andere scholen".



Voor de Opdracht betekende dit dat ze voor de derde keer op rij dit predicaat in ontvangst mochten nemen. Het predicaat is geldig voor drie jaar. Een vierde keer zal niet gaan lukken omdat de overheid heeft besloten per 1 augustus 2023 te stoppen met het traject 'Excellente Scholen'.

Meer informatie hierover kunt u lezen op www.excellentescholen.nl.

Excellente School

1. Organisatie van het onderwijs

1.1. Groepen en de groepsleerkrachten



(foto Efiena Staphorst)

Het team van de Opdracht

Achterste rij v.l.n.r. Otto Hiemstra, Rixt Fennema, Margreet van de Lageweg, Esther Veenstra, Kirsten Hoekstra, Tjibbe de Haan, Monique Radersma, Daniël van der Meulen, Sietske Keizer, Renske Harmsma. Tweede rij v.l.n.r. Paula de Groot, Rineke de Jong, Geke Numan, Femke de de Roos, Rudolf Smedinga, Anita Rooks, Baukje Sienema, Adri Hornstra, Bert de Boer, Efiena Staphorst. Voorste rij v.l.n.r. Geartsje Meetsma, Jelmer Hoekstra, Jouke Bosma, Jildou van der Vee, Marieke Dijk, Wilma Visser, Marjanne Elzinga, Lillian Kerkhof, Amanda Hellinga, Hielke Altena.

Op de foto ontbreken: Feikje Turkstra, Bianca Jaarsma, Anne Steeds, Tess Miedema en Hans Hollander.

De Opdracht is een middelgrote basisschool met jaarlijks ongeveer 315 leerlingen.

Met dit aantal leerlingen hebben we veel mogelijkheden om extra personeel in te zetten.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1a	Monique Radersma	Monique Radersma	Monique Radersma Paula de Groot	Paula de Groot	Paula de Groot
1b	Esther Veenstra	Esther Veenstra	Esther Veenstra	Esther Veenstra	Margreet van de Lageweg
2a	Jildou van der Vee	Jildou van der Vee	Sietske Keizer	Jildou van der Vee	Jildou van der Vee
2b	Sietske Keizer	Sietske Keizer	Feikje Turkstra	Feikje Turkstra	Feikje Turkstra
3a	Wilma Visser	Wilma Visser	Wilma Visser	Adri Hornstra	Wilma Visser
3b	Efiena Staphorst	Efiena Staphorst	Rixt Fennema/ Efiena Staphorst	Rixt Fennema	Rixt Fennema
4a	Lillian Kerkhof	Renske Harmsma	Lillian Kerkhof/ Renske Harmsma	Renske Harmsma	Lillian Kerkhof
4b	Anita Rooks	Anita Rooks	Anita Rooks	Anita Rooks	Hilda Dijkstra
5	Kirsten Hoekstra Marieke Dijk	Kirsten Hoekstra Marieke Dijk	Kirsten Hoekstra Femke de Roos Anne Steeds	Femke de Roos Anne Steeds	Femke de Roos Marieke Dijk
6a	Daniël van der Meulen	Daniël van der Meulen	Daniël van der Meulen	Daniël van der Meulen	Daniël van der Meulen
6b	Rixt Fennema	Rixt Fennema	Rineke de Jong	Rineke de Jong	Rineke de Jong
7a	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga	Marjanne Elzinga/ Bianca Jaarsma	Bianca Jaarsma	Bianca Jaarsma
7b	Jouke Bosma	Jouke Bosma	Jouke Bosma/ Jelmer Hoekstra	Jelmer Hoekstra	Jelmer Hoekstra
8a	Baukje Sienema	Baukje Sienema	Rudolf Smedinga	Rudolf Smedinga	Rudolf Smedinga
8b	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan	Tjibbe de Haan

Bovenstaande indeling is de basisindeling. Er worden leerkrachten en onderwijsassistenten ingezet als extra ondersteuning in de groepen. Afhankelijk van het lesrooster en weekprogramma maken de leerkrachten een werkschema. In dit werkschema wordt rekening gehouden met bijv. gymtijden, IMV, beschikbaarheid leerplein/stiltelokaal, plusgroep, activiteiten zoals de ateliers en VOKO, etc.

Onze school staat open voor studenten van de pabo. Ook maken we dankbaar gebruik van de inzet van onderwijsassistenten (stagiaires). Wel hanteren we afspraken over het totaal aantal studenten. Mede dankzij extra financiële mogelijkheden in de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 vanuit de

fusiemiddelen, kunnen we ook dit schooljaar weer meer tijd besteden aan persoonlijke begeleiding van leerlingen en leerkrachten. Op woensdag zijn er daarom extra (eigen) leerkrachten beschikbaar die wekelijks vervangingen zullen doen in de groepen.

Naast de bovengenoemde leerkrachten zijn inzetbaar: vanuit het kernteam:

- juf Geke Numan (Intern Begeleider/Adjunct-directeur)
- juf Margreet van de Lageweg (Onderbouwcoördinator/ Intern Begeleider)
- juf Adri Hornstra (Middenbouwcoördinator)
- juf Baukje Sienema (Bovenbouwcoördinator)

vanuit het team:

- meester Bert de Boer (Plusgroepbegeleider)
- meester Hans Hollander (Techniekmeester)

als vrijwilligers:

- juf Corriena Herder (schooltuinjuf)
- juf Tess Miedema (ondersteuning gr. 1 op woensdag en donderdag)

Elke ochtend hebben we de beschikking over een secretaresse, juf Geartsje Meetsma. Voor administratieve zaken (zoals het inleveren van briefjes e.d. en het afmelden van zieke leerlingen) kunt u bij haar terecht aan de balie (hoofdingang).



Om iedere leerling voldoende tot zijn recht te laten komen en tegemoet te komen aan passend onderwijs is soms individuele begeleiding of begeleiding op sociaal emotioneel gebied nodig. Dit gebeurt in de onderbouw door Margreet van de Lageweg (onderbouw coördinator) en vanaf groep 3 door Geke Numan (intern begeleider).

1.2 Praktische zaken rondom toetsen en de verwijzing naar het VO

Jaarlijks wordt er in oktober een informatieavond gehouden voor de ouders van de leerlingen van groep 8. Op deze avond krijgen de ouders informatie over de keuzemogelijkheden van scholen voor voortgezet onderwijs, de toets afnames en het tijdspad met betrekking tot informatie en aanmelding. De ouders ontvangen op de informatieavond het protocol 'Verwijzing VO na groep 8'.

Na de herfstvakantie vindt een gesprek plaats waarbij het 1e advies van eind groep 7 opnieuw zal worden besproken. Dit is een gesprek met ouder(s), leerling en leerkracht. Januari en mei/juni zijn onze vaste toets maanden van het leerlingvolgsysteem (LVS) Cito Leerling in beeld. De uitslagen van het LVS, de zienswijze van ouders en leerkrachten zijn bronnen die we gebruiken in de gesprekken over het vervolgonderwijs. De plaatsingswijzer is leidend geworden in het bepalen van de vervolgstap na de basisschool. Zie www.plaatsingswijzer.nl

Tijdens een gesprek in de maand januari, ouders met de leerkracht(en) groep 8 wordt de keuze besproken. Begin februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. Onze school heeft gekozen voor de IEP doorstroomtoets. Voor meer informatie hierover zie: <https://www.bureau-ice.nl/basisonderwijs/iep-doorstroomtoets-2/>

In februari vinden er ook altijd open dagen plaats in het voortgezet onderwijs. Ouders en leerlingen kunnen daar alvast even sfeer proeven en vragen stellen.

In de eerste helft van maart ontvangen wij als school de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen daarna van ons het definitieve schooladvies. In de laatste week van maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

De leerkracht van groep 8 stelt een onderwijskundig rapport op. Hiervan kunnen de ouders een kopie ontvangen. De ouders en de school ontvangen in mei bericht of het kind is geplaatst. De basisschool bepaalt waar een kind geplaatst moet worden, het voortgezet onderwijs is wettelijk verplicht om dit advies over te nemen.

De resultaten van de doorstroom- en eindtoetsen van de afgelopen jaren kunt u terugvinden op: scholenopdekaart.nl



2. Schooltijden, afmelden en vakanties

Schooltijden

Maandag	8.30 - 14.30 uur
Dinsdag	8.30 - 14.30 uur
Woensdag	8.30 - 12.15 uur
Donderdag	8.30 - 14.30 uur
Vrijdag	8.30 - 12.15 uur (groepen 1 t/m 4) 8.30 - 14.30 uur (groepen 5 t/m 8)

Daarnaast hebben de leerlingen uit groep 1 en 2 nog een aantal extra vrije dagen. Deze staan vermeld op de jaarkalender.

Afmelden bij ziekte

We vragen van u om bij ziekte van uw kind(eren) dit voor schooltijd door te geven aan de desbetreffende leerkracht of bij de administratie. Dit kan door een melding via de schoolapp, telefoontje voor schooltijd of een schriftelijke melding via broer of zus. Ontbreekt 's ochtends een kind in de groep zonder een melding, dan bellen we de ouders. Dit ook i.v.m. eventuele calamiteiten onderweg.

Binnenkomen (groep 1 en 2)

De ouders van groep 1 en 2 brengen hun kinderen tot aan de buitendeur. Vanaf 08.15 uur mogen de kinderen binnenkomen. De kinderen hangen hun jas aan de kapstok en zetten hun schoenen er onder. De bekers worden uit de tas gehaald en de tas gaat in de mand. Daarna gaan de kinderen op hun eigen stoel in de kring zitten.

Binnenkomen (vanaf groep 3)

De kinderen kunnen, als ze dat willen, tien minuten voor de lestijd al naar binnen. Om 8.15 uur luidt een bel. Maar eenmaal binnen dan is de afspraak dat men binnen blijft. Om 8.25 uur luidt de tweede bel. Voor alle kinderen die dan nog op het plein spelen is dit het teken dat ze binnen moeten komen. We willen graag op tijd onze lessen beginnen.

Ophalen

Voor ons schoolplein bevindt zich een speciale wachtplek voor de ouders. De leerkrachten uit de groepen 1 en 2 brengen de kleuters na schooltijd daarnaartoe. Ze wachten tot alle kinderen zijn opgehaald.

Vakanties

Herfstvakantie	28-10-2024 t/m 01-11-2024
Lang weekend	29-11-2024 t/m 02-12-2024
Kerstvakantie	23-12-2024 t/m 03-01-2025
Voorjaarsvakantie	17-02-2025 t/m 21-02-2025
Pasen	18-04-2025 t/m 21-04-2025
Meivakantie	18-04-2025 t/m 05-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025 t/m 30-05-2025
Pinkstermaandag en studiedag	09-06-2025 t/m 10-06-2025
Zomervakantie	14-07-2025 t/m 22-08-2025
Studiedagen team	30-09-2025, donderdagmiddag 06-03-2025

Extra vrije dagen groep 1 en 2:

Maandagen: 7 oktober, 9 december, 13 januari, 3 februari, 31 maart.

Donderdag 26 juni: groep 1 vrij.

Woensdag: 2 juli (groep 2 is vrij i.v.m. kennismaken groep 1 schooljaar 2025-2026).



3. Gymrooster

Dinsdag- en donderdagochtend zijn (voor de groepen 4 t/m 8) onze vaste gymochtenden.

De groepen 1 t/m 3 gaan niet naar sporthal De Wier, zij hebben 2 x in de week een uur beweging, in het eigen speellokaal of op het eigen plein. De meeste gymlessen worden verzorgd door onze bewegingscoördinatoren juf Lillian Kerkhof en meester Jelmer Hoekstra.

lestijden	groep	oefenplaats	Leerkracht
Dinsdagochtend			
08.30-09.10 uur	gr.5	De Wier	Jelmer
09.10-09.50 uur	gr.8	De Wier	Jelmer
09.50-10.30 uur	gr.4	De Wier	Jelmer
10.45-11.20 uur	gr.7	De Wier	Jelmer
11.25-12.00 uur	gr. 6	De Wier	Jelmer
Donderdagochtend			
08.30-09.10 uur	gr. 7	De Wier	Lillian
09.15-09.50 uur	gr. 6	De Wier	Lillian
09.50-10.30 uur	gr. 4	De Wier	Lillian
10.45-11.20 uur	gr. 5	De Wier	Lillian
11.25-12.00 uur	gr. 8	De Wier	Lillian

Gymkleding

Tijdens de gymlessen zijn de kinderen verplicht om gymkleding te dragen. Hieronder wordt verstaan een T-shirt met korte broek of een zgn. gypakje en goede gymschoenen (witte zolen). De gymschoenen mogen niet én buiten én binnen worden gebruikt. Voor de veiligheid van de kinderen is het gewenst dat lange haren vastzitten.

Praktische zaken

De kinderen die 's ochtends beginnen bij de sporthal mogen daar zelfstandig naar toe gaan, maar ze kunnen ook

meelopen met een leerkracht die vanaf 8.15 uur bij school vertrekt.

Wanneer kinderen zelfstandig naar de sporthal gaan, wilt u er dan voor zorgdragen dat ze niet te vroeg staan te wachten bij de sporthal. We willen voorkomen dat er evt. calamiteiten ontstaan bij het wachten bij de sporthal, er is namelijk op dat moment geen toezicht van ons.

Zwemlessen

In mei vervalt voor de leerlingen uit de groepen 6 en 7 één wekelijkse gymles in de sporthal. Deze wordt ongeveer tien weken lang vervangen door een zwemles in het

openluchtzwembad Dúndelle in Bakkeveen. De zwemlessen zijn vooral gericht op herhaling van de zwemtechnieken. De inhoud van de lessen wordt jaarlijks gepubliceerd in de nieuwsbrief.

Er wordt een (vrijwillige) kleine bijdrage (€ 15,00) gevraagd in de groepen 6 en 7 voor de jaarlijkse zwemlessen in Bakkeveen.

Melding

Wanneer kinderen niet mee kunnen doen met de gym- of zwemles verwachten we dat u dit als ouder/verzorger zelf even meldt (met een briefje, een telefoontje of via de schoolapp) bij de leerkracht.



4. Verlofaanvragen en leerplicht

De minister heeft na landelijk onderzoek de regelgeving rond ongeoorloofd schoolverzuim nader aangescherpt. Voorkoming van ongeoorloofd schoolverzuim is daarbij een belangrijke doelstelling.

Uitvoerig informatie over verlof en aanvragen vindt u op:

- de website (pagina: contact/verlofaanvraag)
- schoolgids algemeen

Verlofaanvraag

U kunt op verschillende manieren een verlofaanvraag doen. De eenvoudigste manier is via de schoolapp Social Schools.

Ook hebben we een formulier beschikbaar waarop ouders die verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze 'registratie schoolverzuim' bewaren wij, opdat ingeval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, wij over de vereiste gegevens beschikken. Deze formulieren voor 'registratie aanvraag schoolverzuim' kunt u downloaden op de site of verkrijgen bij de balie.

Mocht u nog vragen hebben over schoolverzuim dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school, of met de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland (zie adressenlijst).



5. Schoolprojecten en activiteiten

Schoolproject

Zeker eenmaal per jaar organiseren we een school-breed project. Het eerste project is meestal het thema van de Kinderboekenweek. Het project start altijd een paar weken voor de herfstvakantie. Dit jaar is het thema 'Lekker eigenwijs!'. Het team verzorgt altijd een originele opening voor de leerlingen. In het schooljaar 2024-2025 is er tevens na de meivakantie een extra school-breed project. Het thema hiervan is 'Bouwen'. Dit zal worden afgesloten met een open huis voor de ouders en andere belangstellenden.

Sporten

Kwalitatief goede gym- en bewegingslessen vinden we erg belangrijk. Daarom worden de lessen verzorgd door twee specialisten. Daarnaast komen er elk jaar buurtsportcoaches op school om periodiek activiteiten en lessen te ondersteunen.

Twee keer per jaar wordt vanaf groep 3 een screening gedaan met de zgn. MQ test en wordt de shultte run test afgenomen. Hiermee kunnen we heel gericht kijken naar de motorische vaardigheden van onze leerlingen.

We nemen deel aan verschillende (buitenschoolse) activiteiten, zoals:

- een basisschooldamtoernooi
- het Opsterlandse schaaktoernooi
- het schoolvoetbaltoernooi
- schoolkorfbaltoernooien
- de avondvierdaagse

Veelal wordt u als ouder uitgenodigd om de toernooien bij te wonen en/of mee te helpen met de organisatie en vervoer.

Veel van deze activiteiten worden geregeld door en met de ouderraad. Niet bij alle activiteiten kunnen leerkrachten aanwezig zijn, de activiteiten zullen alleen doorgaan bij voldoende hulp en begeleiding van ouders.

Tussen de zomervakantie en de herfstvakantie biedt onze school tijdens de gymlessen de komende jaren schooljudo aan. Voor meer info: zie www.schooljudo.nl



Ateliers

Vanaf groep 3 wordt er per cluster, in een aantal perioden per jaar, gewerkt in Ateliers. Aan de hand van een thema gaan kinderen aan de slag in een zgn. atelier. Met diverse materialen kunnen kinderen hun creatieve talenten inzetten om vorm te geven aan het onderwerp. In de ateliers worden diverse technieken m.b.t. de beeldende vakken (tekenen, handvaardigheid) geleerd en toegepast. De ateliers vinden plaats op maandagmiddagen.

VOKO

Vanaf groep 5 wordt er op vrijdagmiddag gewerkt in keuzegroepen. We noemen dit "VOKO". Dat staat voor Verplichte Opdrachten en Keuze Opdrachten. De leerlingen kunnen deels kiezen voor opdrachten zoals bijv. kookles, verdieping dammen of schaken, technisch lego, verdiepende taal- of rekenopdrachten, schoolorkest of koor. Ook zijn ze verplicht om een aantal vaste onderdelen te volgen zoals bijv. typeles voor groep 5, dans, drama en algemene muzikale vorming en cultureel erfgoed. De leerlingen werken deels in heterogene groepen op die middag. Ook hier passen we ons schooluitgangspunt toe van "groot waar het kan en klein waar het moet". Zo vindt het koken in kleine groepen van 6 kinderen plaats. Voor dit laatste onderdeel maken we ook dankbaar gebruik van de inzet van ouders. De leerkrachten maken ook hun eigen keuze m.b.t. welke onderdelen zij begeleiden. Wilt u meedraaien als kookouder in VOKO? Dan kunt u zich opgeven bij juf Geartsje Meetsma (administratie).

Theater

Jaarlijks gaan een aantal groepen op bezoek bij een theatervoorstelling. Een speciale werkgroep in Opsterland zoekt voor alle scholen geschikte voorstellingen uit. Hiervoor hebben we ook vaak een aantal ouders nodig voor vervoer naar bijv. De Skâns in Gorredijk. De data en voorstellingen van het lopende schooljaar worden vermeld in de nieuwsbrief en in de agenda van Social schools.

6. Ontwikkelingen in het onderwijs

6.1 Terugblik over het afgelopen schooljaar

De doelstellingen die wij voor ogen hadden in het schooljaar 2023-2024 zijn grotendeels behaald.

VERANDERINGSONDERWERPEN:

Veranderingsonderwerp: Invoeren nieuwe methoden en ICT.

Dit schooljaar wilden we ons gaan oriënteren op een nieuwe methode voor taal. Op dit moment gebruiken we hiervoor de methode Taal op Maat en Spelling op Maat. Opnieuw hebben we besloten om dit te behalen doel door te schuiven naar het volgende cursusjaar. Dit heeft te maken met het feit dat de meeste methodeschrijvers in 2024 met nieuwe materialen op de markt komen.

Wel ingevoerd zijn:

- een nieuwe methode voor het vak Engels
- aanvullende materialen bij het vak Rekenen (Rekensprint)
- 'Leerling in beeld', het nieuwe leerlingvolgsysteem van CITO.

Veranderingsonderwerp: Kwaliteitsbeleid

Wat hebben we bereikt?:

1. Vragenlijst 'Sociale veiligheid' is ingevuld door de leerlingen van groep 6 t/m 8 (april '24).
2. Vragenlijst aan de ouders. In mei 2024 hebben we de ouders gevraagd naar hun bevindingen over school via een vragenlijst over de sociale veiligheid op school.
3. Vragenlijst aan de leerkrachten. In mei 2024 hebben we de leerkrachten gevraagd naar hun bevindingen over de sociale veiligheid op school.
4. Vragenlijsten van Rovict in de groepen 7 en 8 over de burgerschapscompetenties van de leerlingen.
5. De doelstellingen vanuit het jaarplan/schoolplan zijn



grotendeels behaald. Dit betrof:

- scholing over hoogbegaafdheid
- scholing over 'bewegend leren'
- cursus 'Klasse Frysk' en aanvullend voor een groot deel van het team nascholing voor het 'Foech Frysk'.

6. Hercertificering Fides (methode sociale- en emotionele- vorming).
7. Op het gebied van beleidsplannen, vernieuwd:
 - het beleidsplan hoogbegaafdheid
 - het beleidsplan rekenenNog in uitvoering zijn de taalbeleidsplannen. Dit wordt doorgeschoven naar schooljaar 2024-2025.

Veranderingsonderwerp: Onderwijskundig beleid

Het afgelopen schooljaar konden we dankzij de fusiemiddelen meer tijd inzetten voor individuele begeleiding van de kinderen. Voor de leerkrachten was tijd vrij geroosterd om geplande kindgesprekken te voeren. Vooral gericht op het welbevinden van de kinderen maar ook om kinderen doelgerichter te laten werken aan hun eigen leeropbrengsten.

Deze insteek willen we graag vasthouden in de komende jaren en we zullen proberen hier middelen voor vrij te maken.

Verder stond dit schooljaar in het teken van de gevolgen van de fusie. De werkgroep 'identiteit' is twee keer bij elkaar geweest en heeft de gemaakte afspraken, naar tevredenheid, geëvalueerd. De werkgroep is begin juni 2024 opgeheven.

Veranderingsonderwerp: Professionalisering.

Teamscholing

Het team heeft teamscholing gevolgd op het gebied van:

- Frysk en Bewegend leren (zie kwaliteitsbeleid)
- Individuele scholing*
- BHV en EHBO
- Talentgericht werken
- Met Sprongen vooruit (rekenen)
- Interessesessies digitaal via de VCSO lerarenacademie
- Congres voor intern begeleiders (studiedag)
- Foech Frysk (aansluitend op de teambijeenkomst van Klasse Frysk)

6.2 De resultaten van het onderwijs

De inspectie van onderwijs beoordeelt jaarlijks de kwaliteit en de opbrengsten van onze school. De uitkomsten hiervan zijn o.a. terug te vinden op de website www.onderwijsinspectie.nl

Beoordeling: Goed!

Op dinsdag 15 mei 2023 kwamen drie inspecteurs van het Ministerie van Onderwijs op school. Een bezoek wat één keer in de vier jaar plaatsvindt op een school die op “groen” staat. Bij ons is dat tot nu toe altijd het geval geweest. Toch is elk bezoek een beetje spannend, veel vragen, veel onderzoek in de schooldocumenten, kijken naar de leerlingopbrengsten, kijken naar het zorgsysteem, vragen aan ouders, leerlingen en leerkrachten en dan uiteindelijk hét resultaat.

De inspectie kwam met hoge verwachtingen naar onze school en hun conclusie was dat wij die verwachtingen waarmaken. Opnieuw kreeg onze school de waardering ‘goed’. Hier waren we uiteraard weer heel erg blij mee.

Beoordeling: Excellent!

Op maandag 19 juni 2023 bracht inspecteur-generaal Alida Oppers onze school een bijzonder bezoek. Ze overhandigde ons het beroemde koffertje van de ‘Excellente School’. Tot 1 juli 2026 mag De Opdracht zich voor de derde keer op rij ‘Excellent’ noemen.

De jury van de excellente scholen schreef in hun rapport veel lovende woorden o.a.:

De jury ziet dat CBS De Opdracht voortdurend werkt aan het optimaliseren van haar aanbod. Ook is duidelijk dat de school er alles aan doet om het aanbod zoveel mogelijk te laten aansluiten bij de talenten, interesses en vaardigheden van de leerlingen. Het onderwijs is daarmee zo passend mogelijk gemaakt. Daarnaast wil de school zoveel mogelijk recht doen aan de talenten en vaardigheden van de leerkrachten.

Het schriftelijke verslag van de inspectie staat op internet. www.scholenopdekaart.nl

Het juryrapport van de excellente school is terug te vinden op: www.excellentescholen.nl

Bij de eindtoets scoorden we in 2024 iets lager dan het landelijk gemiddelde. Op taal en lezen scoren we prima, het onderdeel rekenen scoorde in het schooljaar '23-'24 te laag. In de groepen 8 werd dit schooljaar voor het tweede jaar gewerkt met de nieuwe rekenmethode ‘Pluspunt’. In deze methode liggen de doelen hoger, een deel van scores is – zo denken wij – hieraan te wijten. Gemiddeld genomen over de laatste 3 schooljaren scoort onze school overigens boven het landelijk gemiddelde.

Uitslag 2024:

School IEP-landelijk 75,1 78,0

Twee keer per jaar stellen de directeur en intern begeleider een managementrapportage op over de onderwijsresultaten. De analyse van de resultaten leidt elke keer tot een aantal actiepunten voor ons als school.

Gezien onze schoolpopulatie kennen we een verwijzing richting het voortgezet onderwijs zoals die van ons verwacht mag worden:

De gegevens van oud-leerlingen die wij tot 3 jaar na het verlaten van onze school ontvangen van het voortgezet onderwijs, zijn zeer consistent met onze doorverwijzingsadviezen.

2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	0	1	1	PRO= praktijkonderwijs
		1	0	0	Schakelklas
8	3	2	2	5	VMBO Basisberoepsgericht (BBG)
7	10	9	6	2	VMBO Kaderberoepsgericht (KBG)
7	9	5	10	10	VMBO Theoretische Leerweg (TL = MAVO))
1	7	1	2	4	TL-HAVO (MAVO+)
16	12	14	11	12	HAVO/WO
5	11	7	4	4	WVO-TTO/Gymnasium

Kwaliteitszorg

Eind mei 2024 hebben de ouders de tweejaarlijkse vragenlijst over veiligheid weer ingevuld.

De slotconclusie van de resultaten van deze vragenlijst luidt als volgt: CBS De Opdracht scoort als school een 3,67 (landelijk gemiddelde is 3,51). Daarmee scoort de school goed.

Waardering van de scores

Een score tot 2,50	Onvoldoende
Een score tussen 2,50 en 3,00	Zwak (matig)
Een score tussen 3,00 en 3,25	Voldoende
Een score tussen 3,25 en 3,50	Ruim voldoende
Een score tussen 3,50 en 3,75	Goed
Een score tussen 3,75 en 4,00	Uitstekend

De waardering voor de school, gegeven door de ouders in de laatste afgenomen vragenlijst over de Sociale Veiligheid, was heel positief. Hier waren we uiteraard heel erg blij mee. De ouders gaven de school het cijfer 8,3!

De ouders ervaren CBS De Opdracht als een veilige school. Er is veel aandacht voor hulp bij sociaal zwakke leerlingen, begeleiding en een goede groepsfeer. Pesten wordt op een adequate manier aangepakt. In het voorjaar van 2026 wordt deze vragenlijst opnieuw afgenomen.

De uitkomsten van de vragenlijsten worden besproken met de ouders, gepresenteerd op de website en zijn meegenomen in het schoolplan (2024-2028).

De uitkomsten van de vragenlijsten die afgenomen zijn bij de leerlingen in de groepen 7 en 8 zijn terug te vinden op <https://scholenopdekaart.nl/>

6.3 Veranderingsonderwerpen voor het schooljaar 2024-2025

(globaal omschreven, zie voor verdere uitwerking het schoolplan)

Veranderingsonderwerp: Invoeren nieuwe methoden en ICT.

Op dit moment gebruiken we voor Nederlands de methode Taal op Maat en Spelling op Maat. We laten ons informeren over andere methoden. De nieuwe methode zal ingezet worden in het schooljaar '25-'26.

Veranderingsonderwerp: Kwaliteitsbeleid

Wat willen we bereiken:

1. Afname van de vragenlijsten 'Sociale veiligheid' (leerlingen). Afname quickscan over 'Pedagogisch handelen' (leerkrachten).
2. Uitvoering van het nieuwe schoolplan. De ingrediënten hiervoor vormen o.a.: uitkomsten oudervragenlijst, studiedagen van het team, de jaarlijkse doelstellingen vanuit het meerjaren school(beleids)plan. We gebruiken hiervoor een nieuwe opzet van www.mijnschoolplan.nl

Een methodiek die naadloos aansluit bij het kwaliteitszorgsysteem WMK.

3. Op het gebied van beleidsplannen willen we vernieuwen: - taalbeleidsplan (op drie niveaus: Engels, Frysk en Nederlands)
4. Vanuit de subsidiemogelijkheden van de 'Gezonde school', is een subsidie toegekend voor het thema 'Bewegen en Sport'. Voor het bewegingsonderwijs zal onze vakdocent een beleidsplan maken waarin onze schoolafspraken en doelen worden vastgelegd. GGD Fryslân ondersteunt ons hierbij.
5. Voor de komende twee schooljaren kunnen we gebruik maken van een ruimhartige subsidie 'Versterking basisvaardigheden'. Hiermee wordt het mogelijk om o.a. extra personeel in te zetten bij de vakken taal en rekenen.

Veranderingsonderwerp: Onderwijskundig beleid

Wat willen we bereiken:

1. In dit schooljaar gaan we ons breed oriënteren op het taalonderwijs. Deels heeft dit te maken met het nieuwe taalbeleidsplan wat gemaakt wordt door de taalcoördinator.
2. Opnieuw gaan we aan de slag met het voeren van

kindgesprekken. Er is extra formatie beschikbaar gesteld, zodat leerkrachten regelmatig individuele gesprekken kunnen voeren met de kinderen.

We gaan onderzoeken of het door een eigen leerkracht ontwikkelde product 'Talent Kracht', de leerling en de leerkracht kan helpen om kwaliteiten van kinderen nog beter in beeld te krijgen.

3. Tijdens de eerste twee studiedagen krijgen de leerkrachten uit de groepen 3 t/m 8 scholing over het aangeschafte programma 'Rekensprint'. De leerkrachten uit de groepen 1 en 2 krijgen uitleg over de signalering van taalontwikkelingsstoornissen (door Kentalis).

Veranderingsonderwerp: Professionalisering.

Wat willen we bereiken:

1. Een aantal individuele teamleden starten met individuele scholing (diploma Bijbels onderwijs).
2. Alle teamleden hebben de mogelijkheid actief deelnemer te worden van de VCSO academie. Een online platform waarbinnen werknemers scholing kunnen volgen en afronden met certificaat.
3. Voortzetten van onderlinge klassikale consultaties en uitbouwen met gerichte coaching door de coördinatoren.

Veranderingsonderwerp: Op VCSO niveau

1. Onze school maakt deel uit van de Verenigde Chr. Scholen in Opsterland. Vanuit dit verband werken we verder aan: scholing op het gebied van auditeren. Hoe kunnen we van elkaar leren en elkaar aanspreken op onderdelen waarin we ons gezamenlijk willen verbeteren.
2. Vanuit de VCSO is eind schooljaar 2022-2023 een nieuw strategisch beleidsplan vastgesteld. De ambities die hierin worden beschreven kunnen ook van invloed zijn op doelen in het jaarplan van onze school.
3. Intervisie bijeenkomst voor alle leerkrachten van de VCSO (30-09-24).
Thema: 'Identiteit en burgerschapsonderwijs'.
4. Intervisie bijeenkomst voor alle leerkrachten van de VCSO (06-03-25).
Vervolg op thema: 'Hoogbegaafdheid'.



7. De ouders

7.1 Contacten met ouders

We vinden het erg belangrijk dat onze ouders zich welkom voelen bij ons op school. We willen een open sfeer creëren richting onze ouders. We willen graag dat u vol vertrouwen uw kind(eren) naar onze school brengt en dat u zelf zonder schroom durft te komen wanneer er iets is.

De school organiseert veel contactmomenten met ouders. Ze staan uitvoerig beschreven in het algemene deel van de schoolgids (zie website of te verkrijgen bij de balie).

De belangrijkste momenten vermelden we hierbij nog even:

1. Voor schooltijd

De ouders van groep 1 en 2 brengen hun kinderen tot aan de buitendeur. Vanaf 08.15 uur mogen de kinderen binnenkomen. Bij de deur kunt u een eventuele korte mededeling doorgeven aan de leerkracht.

2. Na schooltijd

Voor alle groepen geldt: mocht u vragen hebben over uw

kind(eren) of over iets van school, we willen heel graag dat u komt. U kunt via de desbetreffende leerkracht een afspraak maken voor een gesprek. Die afspraak kan mondeling, telefonisch, via de schoolapp of per mail worden gemaakt (emailadressen staan in deze kalender).

De leerkrachten zijn dagelijks (met uitzondering van de vrijdag) minimaal nog een uur na schooltijd op school aanwezig. Dit is de meest geschikte tijd voor zulke gesprekken.

3. KIM

We bieden u aan om op een aantal geplande woensdagochtenden langs te komen voor een kopje koffie. Juf Geke Numan en meester Otto Hiemstra (samen de directie) zullen dan een half uurtje informeel beschikbaar zijn. Ook is er zo nu en dan een 'Info Kim', een koffie inlooppmoment met een informatief karakter. De data staan vermeld op de schoolkalender.

4. Inlooppmoment kleutergroepen

Elk schooljaar bent u twee keer welkom om een half uurtje mee te kijken in de groep van uw kind. Deze 'Inloopweek' wordt vooraf gecommuniceerd. Opgave hiervoor kan

middels de intekenlijsten die op de deuren komen te hangen.

Naast bovengenoemde contactmomenten zijn er ook de startgesprekken, de kindgesprekken en de 10-minuten gespreksavonden.

5. Gebedskring

Onder verantwoordelijkheid van een aantal ouders is er een gebedskring opgezet. Eén keer in de veertien dagen komen een aantal ouders bijeen om te bidden voor zaken die te maken hebben met het onderwijs. Het wordt op school georganiseerd. De data worden vermeld in de nieuwsbrief. Iedereen is van harte welkom.

6. Scheiding

In geval van scheiding dienen beide ouders informatie over hun kind te ontvangen. Op het moment dat ouders hebben aangegeven te gaan scheiden ontvangen de betreffende ouders het echtscheidingsprotocol met een vragenlijst. Hierop moeten de ouders de gemaakte afspraken met school vastleggen.

7. Klachtenregeling

Voor een uitvoerige beschrijving hiervan verwijzen we u naar de schoolgids.

Voor alle duidelijkheid vermelden we dat de klachtenlijn er als volgt uitziet:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur als contactpersoon worden aangesproken.
3. De contactpersoon verwijst u naar eventueel het bevoegd gezag/MR en de vertrouwenspersoon of een andere derde.
4. Is er dan nog geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke geschillencommissie schriftelijk in kennis gesteld worden (zie adressenlijst).

Het reglement van de externe geschillencommissie kunt u vinden op onze website www.deopdracht.nl (zie pagina ouders met daaronder de tab protocollen)



7.2. De Ouderraad

Er zijn acht leden en de adjunct-directeur is bij iedere bijeenkomst aanwezig.

De ouderraad houdt zich bezig met de volgende onderdelen:

- Coördineren luizenmoeders.
- School ondersteunen bij schoonmaakwerkzaamheden.
- Organiseren van het sinterklaasfeest.
- Organiseren van de avondvierdaagse.
- Begeleiden van verkeersacties.
- Begeleiden van korfbalteams op toernooien.
- Ondersteuning bij het damtoernooi.
- Ondersteunen van verschillende festiviteiten op school zoals het kerstfeest, jubilea en de Super Toffe Kidsweek.
- Organiseren van een ouderavond
- Coördineren van activiteiten zoals NLdoet.
- Ondersteunen bij de schoolfoto's

Verkeersouder

Eén van de ouders is de verkeersouder van school. De verkeersouder is aanspreekpunt voor de leerkrachten en ouders over o.a. de verkeersveiligheid rondom de school. De verkeersouder organiseert in samenspraak met het team jaarlijks een verkeersweek. Tijdens de verkeersweek worden veel praktische verkeerslessen gedaan. Er wordt gebruik gemaakt van materialen die beschikbaar worden gesteld door bijv. VVN (Veilig Verkeer Nederland) en het ROF (Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid Fryslân).

Samen met de verkeersouder zijn afspraken gemaakt over het halen, brengen en parkeren. Alle nieuwe ouders krijgen hierover een folder wanneer de kinderen op school komen. De verkeersouder is per mail bereikbaar op verkeersouder.opdracht@vcso.nl

7.3. Ouderbijdrage

Met dit geld worden de volgende activiteiten betaald:

- * de Sinterklaasviering (cadeautjes gr. 1 t/m 4, traktaties, 10%)
- * de schoolreizen /het schoolkamp (90%)

Per kind: € 35,00. Kinderen die na 1 januari op school zijn gekomen: € 27,50



Op verzoek van het Ministerie van Onderwijs vermelden we, dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. Tevens vermelden we hierbij het feit dat het niet betalen van de ouderbijdrage niet leidt tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Jaarlijks ontvangt u in mei/juni een brief over de ouderbijdrage.

Mocht u in de omstandigheden zijn dat u de kosten voor dit soort bijdrages niet kunt opbrengen, dan kunt u evt. een beroep doen op de stichting leergeld. Zie <http://www.leergeld.nl/frieslandoost/>

In Opsterland is een zgn. 'Gebiedsteam' werkzaam. Ook het gebiedsteam helpt ouders graag wanneer zij een beroep willen doen op stichting leergeld. Bovendien helpt het gebiedsteam ouders ook graag bij het aanvragen van andere beschikbare toelagen. Adres hiervoor is gebiedsteam@opsterland.nl maar het kan ook via school.

7.4. Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie teamleden (zittingsduur drie jaar).

De MR kan t.a.v. de schoolse aangelegenheden op elk moment aan de directeur-bestuurder en het college van bestuur voorstellen doen en haar standpunten kenbaar maken. De MR heeft op sommige punten instemmingsbevoegdheid en op sommige punten adviesbevoegdheid.

Directeur-bestuurder en de voorzitter van de MR houden elkaar regelmatig op de hoogte van de gang van zaken. Het jaarverslag met een beschrijving van de besproken zaken vindt u terug op de website van school. De adresgegevens van de voorzitter vindt u verderop in de schoolgids bij adressen.

7.5. Buitenschoolse opvang (BSO) en Peuteropvang

Vanaf schooljaar 2022-2023 is in het gebouw van onze school de Peuteropvang van Kinderwoud gehuisvest. Dit betekent dat we nog meer kunnen zorgdragen voor een goede overgang van Peuteropvang naar groep 1. De samenwerking maakt het eenvoudiger om te werken aan een goede doorlopende ontwikkeling van de kinderen.

Ook de Buitenschoolse Opvang (BSO) hebben wij officieel geregeld met 'Kinderwoud'. Kinderwoud Kinderopvang biedt verschillende vormen van kinderopvang aan. Zo kunt u bij hen terecht voor kinderdagopvang, peuteropvang, buitenschoolse opvang of gastouder opvang. De kinderen van onze school uit de groepen 1 t/m 5 worden opgevangen

bij ons in school. De opvang van de kinderen vanaf groep 5 is in De Spil. Kinderwoud verzorgt het vervoer van en naar school.

Ook tijdens marge- of studiedagen en vakanties is er professionele kinderopvang. Voor meer informatie zie: www.kinderwoud.nl of tel.: 0512 726 216

Tevens bestaat er de mogelijkheid om kinderopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang te regelen via de organisatie 'Kleurrijk/Leaf'

Tel: 06-20793568 Zij verzorgen kinderopvang in de locatie De Verbinding (onze buurschool). Voor meer informatie: www.kleurrijk.nl

Op school zijn brochures voor buitenschoolse opvang en gastouderopvang beschikbaar.

8. Overige zaken

Bibliotheekbezoek

Zoals u ongetwijfeld bekend is, kunnen kinderen gratis lid worden van de openbare bibliotheek. Wij als school willen ook stimuleren dat kinderen regelmatig de bibliotheek bezoeken. De Opdracht heeft een zeer nauwe samenwerking met de bibliotheekdienst. Er wordt extra geïnvesteerd in leesactiviteiten door deelname aan het "dBos project". Het is erg belangrijk dat kinderen thuis boeken lezen en daarbij willen we kinderen helpen leuke en voor hen geschikte boeken te kiezen. Daarom gaan de groepen drie, één keer per maand naar de bibliotheek op 't Lijteplein. In de nieuwsbrief en in Social schools staat wanneer er boeken geruild kunnen worden.

Sponsorkinderen Roemenië

Iedere vrijdagochtend mogen de kinderen geld meenemen voor de 'onze' sponsorkinderen in Roemenië. Ook bestaat de mogelijkheid om als ouder gebruik te maken van een QR code in de nieuwsbrief.

Deze kinderen leven in gezinnen onder schrijnende omstandigheden. Er is vaak geen geld om dagelijks een maaltijd op tafel te zetten. De gezinnen worden opgenomen in het Bread To Live sponsorprogramma. Hiervan wordt de plaatselijke winkel betaald en kunnen de ouders voor dit



bedrag aan levensmiddelen halen.

In iedere groep hangt een foto van een adoptiekind. Het kind hoort bij een groep en de groep blijft ongeveer 8 jaar betrokken bij het betreffende sponsorkind. In totaal sponsoren we 12 kinderen. Leerlingen uit groep 7 tellen elke vrijdag bij juf Geartsje het geld en de opbrengst wordt genoteerd in de nieuwsbrief. Voor meer info: zie onze website met overzicht en foto's van de kinderen en <https://www.phoneo.org/>

Film- en Foto opnames

Op onze school kunnen filmopnames gemaakt worden in het kader van de kwaliteitsverbetering van het onderwijs. Dit gebeurt alleen met toestemming van de directie en de betrokken groepsleerkracht. De beelden worden voor geen enkel ander doel gebruikt en zullen nooit openbaar worden gemaakt.

Onze ouders wordt bij inschrijving om goedkeuring gevraagd voor het plaatsen van foto's op de website.

Wanneer u hierin een wijziging wilt aanbrengen dan kunt u dit aangeven bij de administratie. Voor alle andere afspraken m.b.t. de regels omtrent de privacy verwijzen we u naar onze website (privacyreglement en wijzigingsformulier).

Gevonden voorwerpen

Bij de infobalie kunt u vragen naar de gevonden voorwerpen. Verloren kledingstukken blijven meestal liggen in de halletjes van de eigen groepen. Wanneer kledingstukken niet herkend worden door de leerlingen en niet worden meegenomen ruimen we ze op. Wanneer u de naam van uw kind in de kledingstukken (tassen, jas, gymkleren) aanbrengt voorkomt u dat zaken verdwijnen.

Emailadressen en telefoonnummers

Voor een goed contact met u als ouders is het voor ons van groot belang dat we op de hoogte zijn van de juiste adresgegevens. Wijzigingen van emailadressen en telefoonnummers worden niet altijd doorgegeven. Het emailadres is echter voor ons ook erg belangrijk. Wijzigingen doorgeven kan bij juf Geartsje Meetsma (g.meetsma@vcso.nl).

Halen, brengen en parkeren

'Tút en der út'

Voor ons schoolterrein bevindt zich een parkeerterrein van de Gemeente Opsterland. Wij mogen dat als school gebruiken. De afspraak is dat de auto's rechts inrijden en links uitrijden (vanaf de voorzijde bekeken). Dit zorgt voor een duidelijke en veilige doorstroom. Dit geldt overigens alleen bij de in- en uitgaantijden van school.

Het parkeerterrein kan ook gebruikt worden om de kinderen veilig te laten uitstappen en dan direct door te rijden (in tútsje en dan der útride). De ouders van groep 1 en 2 verzamelen zich om 14.25 uur voor het schoolplein (ouderwachtplek) en nemen om 14.30 uur daar vandaan hun eigen kind(eren) mee. Kleuter fietsen van groep 1 worden achter het berghok op het plein geparkeerd.

De leerlingen uit groep 2 t/m 8 parkeren hun fiets aan de achterkant (Fúgelliet-zijde) van school. De fietsen horen in de rekken te staan.

Er is een folder beschikbaar over het parkeren bij onze school. Zo nu en dan wordt deze extra uitgedeeld om de regels even weer in herinnering te brengen (ook bij de ouders van de buurschool overigens).



Huiswerk

In het algemene gedeelte van de schoolgids kunt u lezen wat in welke groep gedaan wordt aan huiswerk. We vinden het ook erg belangrijk dat kinderen leren om de verantwoordelijkheden m.b.t. huiswerk te delen met de ouders/verzorgers. Vanaf groep 6 worden afspraken en data daarom geplaatst in de schoolapp. U kunt zo precies meekijken wat en wanneer gedaan moet worden.

Luizen

De luizencontrole wordt gedaan met zgn. luizenouders na elke vakantie. Worden er luizen bij uw kind geconstateerd dan wordt u door school gebeld. Wanneer u thuis zelf luizen constateert dan graag melden op school. School heeft een

informatiebrief beschikbaar waarop staat beschreven hoe u kunt (be)handelen in het geval van een melding.

Milieu

U kunt meespelen voor nieuwe spelmaterialen op het schoolplein. De school ontvangt voor oude ingeleverde apparaten (helaas geen beeldschermen), batterijen en cartridges, punten. Deze punten worden ingeleverd om bijv. nieuwe ballen en/of tafeltennisbatjes aan te schaffen. U kunt het materiaal inleveren bij de conciërge of bij juf Geartsje aan de balie. Spaarlampen kunnen helaas niet worden ingeleverd bij school. De spaaractie van elektrische apparaten vindt jaarlijks plaats in de maanden september t/m november. We vinden het erg prettig wanneer u apparaten gedurende andere maanden niet bij school inlevert. Of zelf bewaren en inleveren tijdens de spaaractie of zelf naar het overslagstation in Gorredijk brengen.

Mobiele telefoons en Smartwatches

Het gebruik van mobiele telefoons/smartwatches is alleen toegestaan wanneer er geldige redenen voor zijn. Dit dient door de ouder(s) gemeld te worden aan de desbetreffende leerkracht. Mobiele telefoons en smartwatches worden, gedurende de schooldag, ingeleverd bij de leerkracht.

Protocollen

Op de website van onze school kunt u over de nevenstaande onderwerpen de volgende protocollen vinden: →

Reclamemateriaal

Via school krijgen de kinderen vaak folders mee van jeugdbladen, typlessen, uitnodigingen voor activiteiten etc. Onze afspraken zijn dat we alleen uitdelen wanneer er geen kinderen of ouders worden uitgesloten (we delen

Downloads

- Schoolgids Algemeen
- Pestprotocol
- Internetprotocol
- Klachtenregeling
- Veiligheidsbeleid
- Huiswerkprotocol
- Extra ondersteuning
- Voedingsbeleid
- Wat is Fides?
- Echtscheidingsprotocol
- Burgerschap
- Privacybeleid

dus niet uit voor alleen de kinderen van een bepaalde kerk of club). En het materiaal dient enig raakvlak te hebben met de doelgroep van onze school. We spreken overigens nergens onze voorkeur voor uit. U bent niet verplicht ergens aan mee te doen.

De scholen in Ureterp hebben afgesproken om de digitale middelen (denk aan de app of mail) alleen te gebruiken voor verspreiding van door de schoolgeorganiseerde of aan school verwante zaken (bijv. iets van de buurtsportcoaches). Bij de hoofdingang hangt tevens een folderrek waar ook materialen van verschillende instanties gratis uitgehaald kunnen worden.

Schoolreizen

Alle groepen gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit vindt plaats aan het einde van het schooljaar. Groep 1 en 2 gaan naar Nienoord in Leek of Sanjesfertier in Zwaagwesteinde, groep 3 en 4 het ene jaar naar Duinen Zathe in Appelscha en het

andere jaar naar de natuurschool in Lauwersoog. Groep 5 en 6 gaan het ene jaar naar Hellendoorn en het andere jaar naar de natuurschool in Eernewoude. Groep 7 gaat elk jaar naar Amsterdam en groep 8 sluit het jaar af met drie dagen schoolkamp in Schoonoord (Drenthe). De kosten hiervoor worden betaald vanuit de ouderbijdrage.

Schoolshirt

De Opdracht heeft een eigen schoolshirt. De school verstrekt in geval van toernooien aan de deelnemende kinderen een leenshirt. Bij voldoende belangstelling kunnen er schoolshirts worden besteld door de ouders.

Schoenen en sokken

Een schone school vinden we erg belangrijk. We hebben daarom als afspraak dat de kinderen de schoenen uitdoen bij binnenkomst. We hebben vloerbedekking en vloerverwarming, heerlijk rustig en lekker warm aan de voeten. Wanneer het zomerweer aanbreekt komen veel

kinderen op blote voeten in slippers op school. De afspraak is dat kinderen of een paar “binnenslippers” of zgn. crocs meenemen of dat de kinderen een paar sokken meenemen. Dit met de bedoeling dat kinderen niet op blote voeten in school lopen (voeten komen vaak smerig en bezweet uit de slippers).

Techniek

Onze school heeft inmiddels naam gemaakt met het onderwerp “techniek op de basisschool”. Diverse scholen hebben onze school bezocht en onze techniekcoach Hans Hollander geeft technieklessen aan alle leerlingen. Techniek en wetenschap vormen ook een ingrediënt voor het werken met de begaafde leerlingen op scholen. Hiervoor is het belangrijk dat leerkrachten op de juiste manier vragen stellen aan leerlingen. Bijzonder om te noemen is dat meester Hans ook naschoolse techniekcursussen geeft voor belangstellenden. Met een kleine financiële bijdrage kunnen kinderen deelnemen aan deze cursussen in onze school.



Uitnodigingen verjaardagsfeestjes en kerstkaarten

Kaartjes en uitnodigingen mogen niet uitgedeeld worden op school. Voor kinderen die nooit of weinig worden uitgenodigd kan het erg sneu zijn wanneer ze weer geen kaartje ontvangen in de klas.

Vragen over infectieziekten

Wanneer u onverhoopt krijgt te maken met een kind die een infectieziekte heeft opgelopen dan kunt u de website van de GGD raadplegen. Vooral de website www.ggdfryslan.nl is erg duidelijk en overzichtelijk. De website kent een handige zoekfunctie waar u terecht kunt met vragen over bijv. waterpokken. Bij twijfel natuurlijk altijd de huisarts raadplegen.



9. Gezonde School

9.1 TRAKTATIES EN FRUIT

De Ochtendpauze

- In de ochtendpauze wordt alleen groente, fruit en/of een boterham gegeten
- Ons advies is om kinderen water, melk of een mager melkproduct te laten drinken in de ochtendpauze. U kunt een gevulde beker meegeven of een lege beker die op school gevuld kan worden met water.
- Koolzuurhoudende dranken of energiedrankjes zijn niet toegestaan
- Eten en drinken wordt meegenomen in herbruikbare materialen
- Dat wat de kinderen niet opeten of opdrinken, gaat mee terug naar huis

De lunchpauze

- Met de invoering van het continuooster eten alle kinderen op school. Onder begeleiding van de leerkracht krijgen kinderen de gelegenheid hun lunch te nuttigen.
- Ouders geven hun kind een gezond lunchpakket mee, bij voorkeur met (fijn) volkoren of bruin brood.
 - Als extraatje kunt u groente, fruit of een cracker meegeven.
 - Ons advies is om kinderen water, melk of een mager melkproduct te laten drinken bij de lunch. U kunt een gevulde beker meegeven of een lege beker die op school gevuld kan worden met water. We adviseren ouders om niet bederfelijke producten mee te geven aan de kinderen (bijvoorbeeld houdbare melk). Ook zijn er thermosbekers of lunchboxen met kleine koelelementen te verkrijgen.
 - Tijdens de lunch eten de kinderen geen koek of snoep.
 - Eten en drinken wordt meegenomen in herbruikbare materialen.
 - Dat wat de kinderen niet opeten of opdrinken, gaat mee terug naar huis.
 - We vragen u vriendelijk om geen hagelslag mee te



geven op brood i.v.m. het eventuele knoeien op de vloerbedekking in de klas.

9.2 Feestelijke gelegenheden op school

Verjaardagen

Een verjaardag betekent: feest! En in Nederland is het dan gebruikelijk om te trakteren. Ook op school. Als je trakteert, deel je iets uit.

Het is goed om na te denken over waarop getrakteerd wordt. We vinden het belangrijk dat eetbare traktaties zo gezond mogelijk zijn. Er zijn veel verschillende manieren om een leuke, gezonde traktatie te bedenken.

Ideeën en tips zijn te vinden op:

- www.gezondtrakteren.nl
- www.voedingscentrum.nl/nl/mijn-kind-en-ik/alles-over-gezond-eten-voor-kinderen-van-4-13-jaar/traktaties-en-kinderfeest.aspx

- In het boek 'FEEST! 46 traktaties voor school of thuis' van het Voedingscentrum staat uitgebreide informatie over trakteren, de voorbereiding en nog veel meer ideeën en recepten voor traktaties.

Trakteren

- Ook niet eetbare traktaties zijn welkom. Vaak is een traktatie iets eetbaars, maar dat hoeft natuurlijk niet. Een cadeautje, zoals stuiterballen, potloden, stickers, kleurboekjes of bellenblaas is ook een feestelijk gebaar.
- Houd eetbare traktaties zo klein mogelijk. Een feestelijke traktatie hoeft niet groot en veel te zijn, we vinden het belangrijk dat kinderen naast de traktatie ook hun pauzefruit op kunnen eten.
- Leerkrachten krijgen dezelfde traktatie als de kinderen. Zij hebben een voorbeeldfunctie voor de kinderen en daarom wordt het aangeraden om voor de leerkracht dezelfde traktatie mee te geven als voor de kinderen.
- Ons advies is om een traktatie te kiezen die maximaal 100 calorieën per portie bevat.
- Let op de portiegrootte. Kant-en-klare uitdeelzakjes leveren al gauw meer energie dan 100 calorieën. Past een traktatie niet in ons voedingsbeleid, dan zal de traktatie niet op school opgegeten worden, maar wordt het mee naar huis gegeven.

Traktaties < 100 kcal zijn bijvoorbeeld:

- Fruit/ groente
- Popcorn
- Mini-krentenbolletje
- Soepstengel
- Stukje ontbijtkoek
- Waterijsje
- Spekje
- Rozijntjes
- Een klein snoepje



10. Schoolregels voor de kinderen

Five for the kids! (schoolregels voor kinderen)

1. Binnenkomen:

We vinden het prima wanneer je 10 min. voor schooltijd binnenkomt. Maar binnen = binnen!

2. Plein:

Spelletjes (knikkeren, touwtjespringen) vinden we leuk.

Verschillende spel attributen zoals springtouwen zijn in de pauze beschikbaar.

Elke groep mag volgens schema voet-, volley- korf- en/of basketballen en tafeltennissen. Voetbal op het veldje achter school is alleen voor gr. 7 & 8.

3. Veiligheid voorop:

- Daarom spelen we niet met skeelers, rolschaatsen of skate/wave boarden op het plein,
- Daarom gooien we alleen met sneeuwballen in de pannakooi,
- Daarom houden we niet van (schijn) gevechten of wild gedrag op het plein,
- Daarom lopen we (rustig) met de fietsen vanaf de hekken,
- Daarom hollen we niet door de gangen,
- Daarom lopen we naast de fiets naar de sporthal (behalve groep 7 en 8),
- Daarom houden we ons aan de regels van het internetprotocol in de klas.



4. Goed gedrag:

We houden van een netjes schoolterrein, en plaatsen daarom onze fietsen *in de fietsenrekken*.



Pesten vinden we niet leuk. Gebeurt het vaak dan melden we dat bij juf Geke Numan (anti-pestcoördinator).



Snoepen is slecht voor je tanden. Dat doen we dus niet op school (trakteren gebeurt alleen in de klas).



Naar de WC is prima! Maar niet op het verkeerde moment (tijdens uitleg of wanneer er al iemand is). We houden van schone toiletten en daarom gaan we zitten bij het plassen.

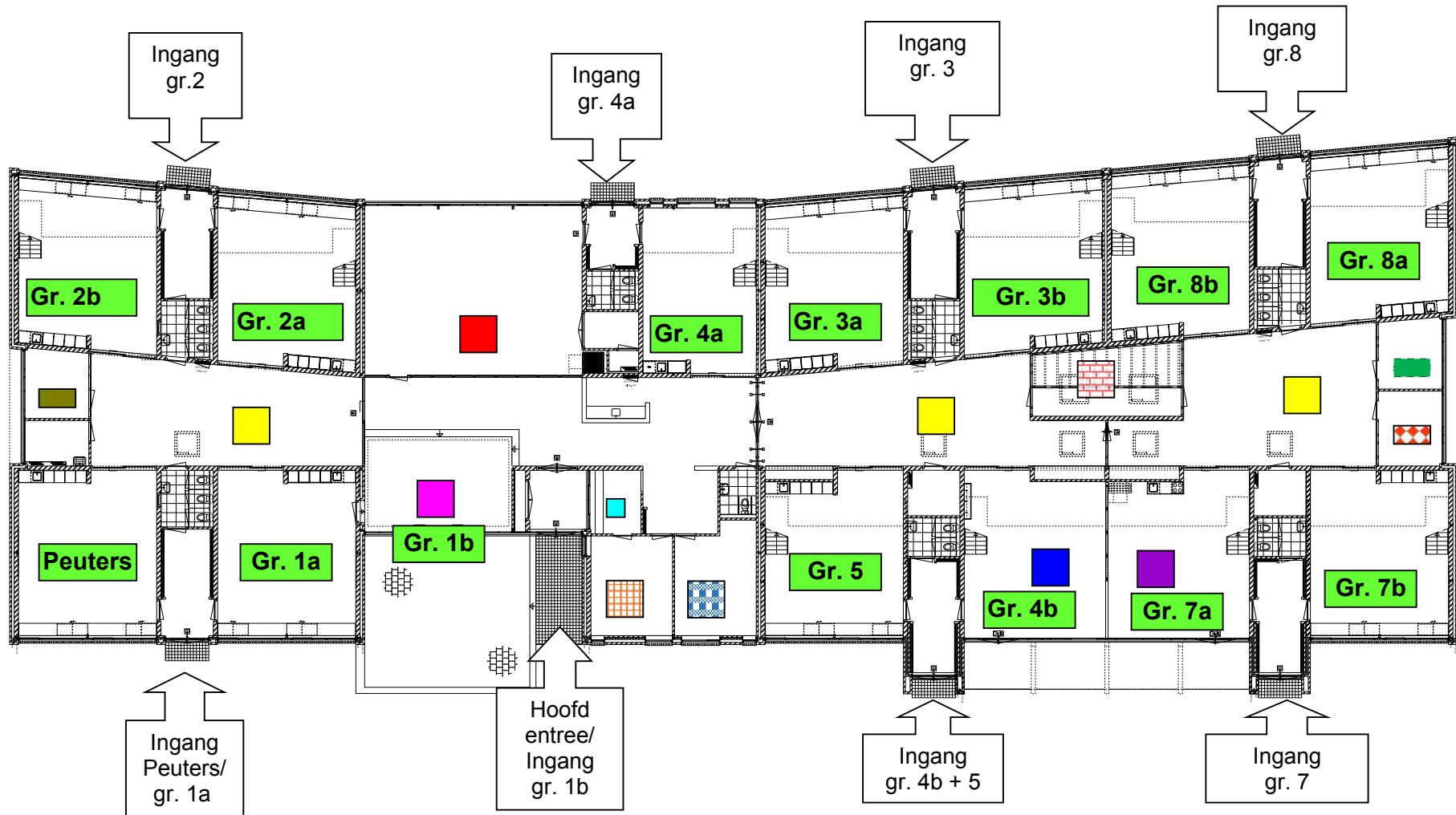
5. Gevolgen:














Natuurlijk gaat het wel eens mis. Samen zorgen we voor oplossingen:

Na hardlopen – teruglopen



Plattegrond en indeling schoolgebouw 2024-2025



- | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|--|
|  Directie |  Speellokaal |  Kantoor juf Margreet |  Technieklokaal |  Groeps lokalen |  Atelier ruimte | |
|  Balie: juf Geartsje |  Leerplein/BSO |  Kantoor juf Geke |  Podium |  Personeelskamer |  Kantoor juf Adri/Baukje |  Extra werkplek |

Groep 6a + 6b: bijzalen Ontmoetingskerk

11. Namen en adressen

KERNTEAM

Otto Hiemstra
directeur-bestuurder
De Feart 127
9247 CM, Ureterp
tel. 06 53239604,
o.hiemstra@vcso.nl

Adri Hornstra
middenbouw- en stagecoördinator
a.hornstra@vcso.nl

Margreet v/d Lageweg
onderbouwcoördinator
m.vdlageweg@vcso.nl

Geke Numan
internbegeleider, adjunct-directeur,
vertrouwenspersoon, anti-pestjuf
Grasland 1, 9205 EA, Drachten
tel. 06 29135809,
g.numan@vcso.nl

Baukje Sienema
bovenbouw- en leescoördinator
b.sienema@vcso.nl



TEAM

Onderwijzend Personeel

Bert de Boer
plusgroep begeleider en vakdocent
muziek
b.deboer@vcso.nl

Jouke Bosma
coördinatie techniek en website
j.bosma@vcso.nl

Hilda Dijkstra
h.dijkstra@vcso.nl

Marjanne Elzinga
taalcoördinator
m.elzinga@vcso.nl

Rixt Fennema
r.fennema@vcso.nl

Paula de Groot
p.degroot@vcso.nl

Tijbbe de Haan
coördinator wereldoriëntatie
t.dehaan@vcso.nl

Renske Harmsma
r.harmsma@vcso.nl

Amanda Hellinga coördinatie
kunst & cultuur
a.hellinga@vcso.nl

Kirsten Hoekstra
coördinator Veiligwijs en gedrag
k.hoekstra@vcso.nl

Jelmer Hoekstra
coördinator VOKO en NME
j.hoekstra@vcso.nl

Bianca Jaarsma
b.jaarsma@vcso.nl

Rineke de Jong
rekencoördinator
r.dejong@vcso.nl

Sietske Keizer
s.keizer@vcso.nl

Lillian Kerkhof
vakdocent gym en bewegingscoördinator
l.kerkhof@vcso.nl

Daniël van der Meulen
d.vandermeulen@vcso.nl

Monique Radersma
coördinator NME onderbouw
m.radersma@vcso.nl

Anita Rooks
coördinatie leesmaterialen middenbouw
a.rooks@vcso.nl

Femke de Roos
f.deroos@vcso.nl

Rudolf Smedinga
ICT coördinator
r.smedinga@vcso.nl

Efiena Staphorst
e.staphorst@vcso.nl

Anne Steeds
a.steeds@vcso.nl

Feikje Turkstra
f.turkstra@vcso.nl

Jildou van der Vee
j.vandervee@vcso.nl

Esther Veenstra
e.veenstra@vcso.nl

Wilma Visser
w.visser@vcso.nl

Onderwijsondersteunend Personeel

Hielke Altena
Conciërge/tuinman
h.altena@vcso.nl

Marieke Dijk
leerkrachtondersteuner
m.dijk@vcso.nl

Geartsje Meetsma
secretaresse
g.meetsma@vcso.nl

OVERIGE MEDEWERKERS

Hans Hollander
techniekonderwijs voor alle groepen

Johan van den Berg
schaakonderwijs

Tess Miedema
vrijwilliger groep 1
t.miedema@vcso.nl

VRIJWILLIGERS

Raad van Toezicht VCSCO:

voorzitter: mevr. Jantine van der Kooij
mevr. Jolanda Bergsma
mevr. Lonneke Heemskerk
mevr. Ina Wolting
dhr. Arnaut Batterink

Postadres: Gietersewei 4,
9245 HK Nij Beets

e-mail: rvt1@vcso.nl

Medezeggenschapsraad:

voorzitter: mevr. Edwina Veljkovic,
mr.voorzitter.opdracht@vcso.nl
mevr. Marianne Boonstra

leden namens team: meester Jelmer
Hoekstra, juf Baukje Siemema en juf
Renske Harmsma.

Ouderraad:

Voorzitter: mevr. Lonneke Heemskerk
or.voorzitter.opdracht@vcso.nl

Leden: dhr. Dennis van Gelderen
dhr. Alex Boonstra
mevr. Hendrika Dijkstra
dhr. Hendrik Helmer
mevr. Jildou van der Schaaf
mevr. Lisa Bijlsma

Verkeersouder: mevr. Grietje Boersma
Namens team: Geke Numan

OVERIGE ADRESSEN

Buitenschoolse opvang Kinderwoud:

www.kinderwoud.nl
Locatie 'De Spil'
De Skeauwen 16a, Ureterp
Tel.: 0512 726 216
Locatie De Opdracht (groep 1 t/m 5)

Peuteropvang Kinderwoud:

Gebouw CBS De Opdracht
Foareker 21 Tel: 0512 301771
www.kinderwoud.nl

Buitenschoolse opvang en

Peuteropvang Kleurrijk:

Foareker 54, Ureterp
Tel: 06-20793568
leaf@kleurrijk.nl

Leerplichtambtenaar gemeente Opsterland.

Mevr. Jeanet Hillbolling, Hoofdstraat 82,
Beetsterzwaag, 0512-386354

Vertrouwenspersoon inzake

klachtenregelingen (zie hoofdstuk 7.1)
Geke Numan
g.numan@vcso.nl
Tel. 06 29135809

Externe vertrouwenspersoon inzake Arbo Zaken

Ingeborg Lagerwaard
algemene nummer bureau Perspectief:
0341-438700

Landelijke klachten-, beroeps-, bezwaren- en geschillencommissies is:

Onderwijsgeschillen,
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030 - 280 9590
<https://onderwijsgeschillen.nl/>

Voor Ouders Over Onderwijs:

www.oudersonderwijs.nl
Informatie en advieslijn
Tel. 0800-5010

Zorg in Opsterland (het gebiedsteam):

www.opsterland.nl
Tel.: 0512 386 222
gebiedsteam@opsterland.nl

Inspectie van het Onderwijs:

Inspectie van het Onderwijs
St.-Jacobsstraat 200 (bezoekadres),
Postbus 2730 (post)
3500 GS Utrecht (post)
Ouders, leerlingen en studenten: tel. 1400
(Informatie Rijksoverheid)
www.onderwijsinspectie.nl

Klachtmelding:
Centraal meldpunt
vertrouwensinspecteurs:
Telefoon: 0900-1113111

De Schoolartsendienst: G.G.D. Fryslân

Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
088-22 99 444
www.ggd Fryslan.nl

Stichting Leergeld Opsterland

Stichting Leergeld Friesland-Oost
Postbus 255
9200 AG Drachten
www.leergeld.nl
06 45651314 (ma t/m don bereikbaar
tussen 9.30-12.00 uur)
info@leergeldfrieslandooost.nl

