



De Opdracht
Christelijke Basisschool Ureterp

Excellente School

SCHOOLGIDS

ALGEMEEN

“Elk kind centraal”

Inhoudsopgave

Alles rondom de organisatie

1. Waar de school voor staat	4
2. Een veilige schoolomgeving	6
3. De organisatie van de school	10
4. Kwaliteitsbeleid	12
5. Voorzieningen in het schoolgebouw	13

Alles rondom de leerstof

6. Onze onderwijsactiviteiten	15
-------------------------------	----

Alles rondom de leerling

7. Voor het eerst naar school	27
8. Procedure voor de aanmelding	27
9. Procedure na de aanmelding	27
10. Groepenverdeling	28
11. Leerlingvolgsysteem	28
12. Bespreking leerlingenvorderingen	29
13. Zorgstructuur en extra ondersteuning	30
14. Specifieke zaken extra ondersteuning	31
15. Overige zaken met betrekking tot de leerling	33

Alles rondom de overige praktische zaken

16. Buitenschoolse opvang (bso)	35
17. Huiswerkbegeleiding	35
18. Buitenschoolse activiteiten voor kinderen	35
19. Ook speciaal aan onze school	35
20. Regeling school- en vakantietijden	37
21. Schoolverzuim	37
22. Ggd fryslân	38
23. Klachtenregelingen	38
24. Sponsoring	39
25. Verzekering	39





VISIE VAN ONS ONDERWIJS:

We willen de kinderen:
leiden,
begeleiden,
stimuleren en bemoedigen.
Zodat ze:
hun individuele aanleg en capaciteiten respecterend,
zich kunnen ontplooiën tot:
goed functionerende, harmonieuze
mensen in onze maatschappij.

Waarbij wij een school willen zijn, waarin de leerling in
een veilige en ruimdenkende omgeving centraal staat.
De basis hierin is respect voor elkaar waarbij ruimte is
voor talent, eigenheid en plezier.

Voorwoord

Allereerst: van harte welkom bij ons op school!
Dit zeggen we, maar willen we ook waarmaken. We vinden het
fijn wanneer u ervoor hebt gekozen om uw kind(eren) naar onze
school te laten gaan.

Het motto van CBS De Opdracht is 'élk kind centraal'!
Voor het kind betekent dit:

- ik kan mijn talenten ontwikkelen!
- ik krijg uitdagend onderwijs!
- ik krijg een professionele en excellente leerkracht!
- ik krijg een veilige plek!
- ik werk in een modern schoolgebouw met een gezond binnenklimaat!
- ik word gezien en gewaardeerd!

Bij alles wat we doen proberen we rekening te houden met
verschillen tussen kinderen.
Elk kind is uniek! Voor ons als school de uitdaging om daarbij aan

te sluiten. En wel zodanig dat ontwikkeling, leren en prestaties
bij elke individuele leerling meer dan voldoende tot z'n recht
komt. Leest u bijvoorbeeld vooral over het werken met leerlijnen
als het gaat om de cognitieve vakken. Maar ook onze kijk op
creativiteit en het werken in ateliers. Twee begrippen waarmee
onze school zich o.a. profileert en onderscheidt.
We hopen dat u samen met uw kind(eren) de periode op CBS De
Opdracht als leerzaam, plezierig en goed zult ervaren.

Wij van basisschool 'De Opdracht' willen, met behulp van deze
schoolgids, graag iets vertellen over onze school. Als basisschool
staan we voor kwalitatief goed onderwijs.
Dit zien wij als 'De Opdracht' aan onze kinderen. Nu is kwalitatief
goed onderwijs een mooi begrip, maar wat houdt dit nu
praktisch gezien in? Een veelgehoorde kreet op dit gebied
is: 'Doen wat je belooft!'. Met deze schoolgids willen we dus
aangeven wat we beloven. Hopelijk ervaart u in de praktijk, dat
datgene ook werkelijk wordt gedaan.

Op die manier kan deze schoolgids voor u een instrument zijn,
om ons als school daarop aan te spreken.
Dat laatste willen we graag, praten over onderwijs.

Mocht u inhoudelijk nog meer informatie wensen over de
uitvoering van onze Opdracht(en), dan kunt u dat terugvinden in
het, op school beschikbare, schoolplan.
Veel praktische informatie (over bijv. lestijden e.d.) kunt u lezen
in onze schoolkalender.

namens de teamleden
van 'De Opdracht'
S.O. Hiemstra
(directeur-bestuurder)

*De meeste foto's die in deze schoolgids staan zijn gemaakt door
collega Efena Staphorst.*

Alles rondom de organisatie

1. Waar de school voor staat

De geschiedenis van onze school gaat terug naar het begin van de vorige eeuw. De 'School met den Bijbel' startte in 1901 aan de Feart in Ureterp.

In 1969 werd een semipermanent gebouw met drie lokalen aan de Foareker 21 gebouwd en op nr. 23 in 1970 een kleuterschool. In 1974 fuseerden het Bevoegd Gezag van de kleuter- en lagere school en toen kreeg de basisschool ook haar naam nl. 'De Opdracht'.

Eind 2009 werd begonnen met nieuwbouw van onze huidige school. In 2010 kon op 6 juli het nieuwe duurzame complex, gebouwd onder architectuur van Van Hoogeveest uit Amersfoort, officieel worden geopend.

Vanaf 1-8-2019 heeft De Opdracht een eerste stap gezet richting de ombouw van basisschool naar een kindcentrum.

Een kindcentrum (KC) is een voorziening voor kinderen van 0 tot 13 jaar, waar zij komen om te leren, spelen en te ontwikkelen.

Binnen een kindcentrum is er een vergaande samenwerking tussen opvang en onderwijs.

Een kindcentrum biedt meerdere voorzieningen op één locatie, zoals:

- * Peuteropvang;
- * Kinderdagverblijf;
- * Basisschool;
- * Buitenschoolse opvang (BSO).

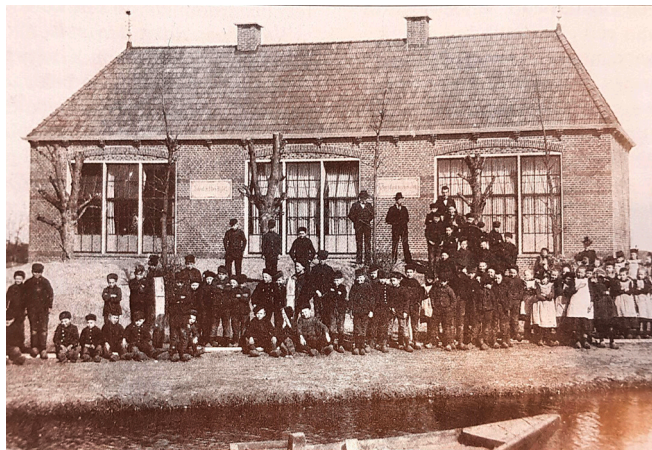
In een kindcentrum werken pedagogisch medewerkers, leraren en andere professionals samen en maken ze gebruik van

elkaars kennis en expertise. Centraal staat een doorlopende ontwikkeling van kinderen.

Binnen het huidige schoolgebouw kunnen we voor de kinderen uit de groepen 1 t/m 5 ook buitenschoolse opvang verzorgen. De school ziet veel voordelen in het uitbouwen van deze mogelijkheden. Onze samenwerkingspartner in dezen is Kinderwoud Kinderopvang, zie <https://www.kinderwoud.nl/locaties/opvanglocaties/bso-de-opdracht-kinderwoud.htm>

In augustus 2024 is de openbare school De Twirre in het dorp gesloten. Door de fusie met CBS De Opdracht heeft de gemeente Opsterland gelden voor uitbreiding van het gebouw beschikbaar gesteld.

Gemeente Opsterland, Kinderwoud en CBS De Opdracht zijn druk bezig met nieuwbouwplannen. We hopen dat in schooljaar 2025-2026 de deuren worden geopend van de geplande uitbreiding. Vanaf dat moment zullen we alle voorzieningen op één locatie hebben.



1901-1969



1969-2010



2010-heden

UITGANGSPUNT CHRISTELIJK ONDERWIJS URETERP

Wij stellen Gods Woord centraal in onze omgang met elkaar. Deze christelijke identiteit houdt voor ons in, dat we het kind zien als serieus, waardevol en uniek persoon. ('Elk kind centraal') Wij willen de kinderen vertrouwd maken met de inhoud van

Gods Woord (o.a. de leefregels). Samen leren wij vanuit de Bijbel hoe God met Zijn mensen omgaat in liefde en trouw. Het bewijs van Zijn trouw vinden we in de dood en opstanding van de Heer Jezus. Vanuit dit geloof mogen wij ons geborgen voelen en

toevertrouwen aan Hem. Wij streven naar de grootst mogelijke openheid (leerling-leerling-leerkracht) om vanuit ons geloof zo bezig te zijn met het onderwijs.

Onze OPDRACHT:
dienstbaar zijn aan Hem en aan elkaar.

DE SCHOOLVISIE UITGEWERKT:

Wij willen de kinderen:
Leiden, begeleiden, stimuleren en bemoedigen.

Zodat ze:

Hun individuele aanleg en capaciteiten respecterend, zich kunnen ontplooiën tot:
Goed functionerende, harmonieuze mensen in onze maatschappij.

Leiden	Wij zorgen ervoor dat: <ul style="list-style-type: none"> - kinderen doelgericht werken en sturen gericht op hun persoonlijke ontwikkeling, - de leerkracht voorbeeldgedrag vertoont, planmatig, enthousiast werkt en moderne methoden/materialen hanteert.
Begeleiden	Wij zorgen ervoor dat: <ul style="list-style-type: none"> - de leerkracht op een adequate manier begeleidt en hierop aanspreekbaar is, - begeleiden betrekking heeft op zowel het leren als ook op het zich prettig voelen op school, - kinderen met extra hulpvragen deskundige begeleiding krijgen.
Bemoedigen	Wij vinden dat een goede sfeer wordt geschapen door o.a.: <ul style="list-style-type: none"> - het kind te benaderen vanuit een positieve benadering, voldoende reflectie (o.a. complimenten en portfolio gesprekken) op zijn of haar eigen kunnen (competenties), - voldoende ruimte te bieden voor ideeën vanuit de kinderen, - een klimaat waarbij alle kinderen zich thuis voelen.

Individuele aanleg en capaciteiten respecterend	Wij geven handen en voeten aan ons motto 'elk kind centraal' door: <ul style="list-style-type: none"> - zoveel mogelijk te werken met 5 leerlijnen bij rekenen, spelling en begrijpend lezen, - ons te richten op het proces in plaats van op het product bij o.a. de beeldende vakken, - een breed aanbod te bieden (o.a. wetenschap & techniek en Engels in alle groepen), - te werken met een eigen plus- en flexgroep binnen de school voor (hoog) begaafden, - waar nodig kinderen extra ondersteuning te bieden (o.a. dankzij inzet van een leerkrachtondersteuner en onderwijsassistenten).
Zich kunnen ontplooiën	Wij daarom: <ul style="list-style-type: none"> - kindgesprekken met het individuele kind (soms samen met hun ouders) te voeren. - aan kinderen de vraag stellen 'Wat heb jij nodig?' en daar vervolgens op inspelen, - een onderzoekende houding bij het kind leren ontwikkelen of leren vast te houden, - kinderen leren presenteren bij bijv. weeksluitingen, voorleeswedstrijden, muziekoptredens, - zoveel mogelijk gebruik maken van alle middelen op het gebied van ICT, - de specialistische kwaliteiten van onze leerkrachten school breed inzetten (o.a. op het gebied van muziek, techniek en beweging),
Tot goed, functionerende, harmonieuze mensen in onze maatschappij.	Wij daarom: <ul style="list-style-type: none"> - werken met de methodiek van Fides (samen bouwen aan zelfvertrouwen) en Veiligwijs, - kinderen en hun ouders vroegtijdig en stapsgewijs helpen om passende keuze te maken voor het voortgezet onderwijs, - kinderen helpen te ontdekken (d.m.v. kringgesprekken, weekthema's) wat hun plek is in deze maatschappij en de wereld waarin we leven, - werken met normen en waarden die wij uit de Bijbel halen en vooral uit het leven van Jezus Christus.

CHRISTELIJK ONDERWIJS OPSTERLAND

CBS De Opdracht staat als school niet alleen. Onze school maakt deel uit van de overkoepelende stichting VCSO. Dit staat voor de Verenigde Christelijke Scholen Opsterland. Vier scholen uit onze gemeente zijn hierbij aangesloten. Ook CBS De Eker uit Anjum valt onder de verantwoordelijkheid van de VCSO. De VCSO, die al ruim 60 jaar bestaat, behartigt de gezamenlijke belangen van onze scholen: op onderwijskundig, materieel en financieel gebied en wordt aangestuurd door het stichtingsbestuur. Toezicht op dit bestuur wordt gedaan door de Raad van Toezicht (RVT).

Drie directieleden van de scholen vormen het stichtingsbestuur en komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak rond beleidskwesties.

Doel van de VCSO is om als een kleinschalige organisatie kwalitatief goed onderwijs te verzorgen waarbij korte lijnen en veel autonomie voor de afzonderlijke scholen centraal staan.

Dit betekent dat elke school in hoge mate zelfstandig is en blijft. Dit biedt ruimte voor een eigen kleur, een karakteristieke visie en dito sfeer.

Ouders zijn vertegenwoordigd in de VCSO door de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). Ouders werken samen met de professionals op de werkvloer aan bijzonder goed onderwijs!
www.vcso.nl



2. Een veilige schoolomgeving

SOCIALE VEILIGHEID

Vanaf 1 augustus 2015 is de wet sociale veiligheid in werking getreden. In deze wet is opgenomen dat scholen een inspanningsverplichting hebben om een sociaal veilige schoolomgeving te realiseren.

De wet sluit aan bij ons beleid en bij wat wij al doen en belangrijk vinden.

Vier zaken zijn daarbij zeer belangrijk:

1. Beleid en afspraken

De Opdracht hanteert een veiligheidsbeleidsplan en een protocol voor schorsing en verwijdering waarin afspraken staan over o.a. agressie, discriminatie, pesten en sociale media (zie website De Opdracht bij downloads).

2. Monitoring

Op CBS De Opdracht wordt elk jaar aan de leerlingen een vragenlijst voorgelegd over de veiligheidsbeleving op school. De uitkomsten daarvan worden gepubliceerd in de schoolkalender en waar nodig vertaald in actiepunten.

3. Een aanspreekpunt

Op CBS De Opdracht is de intern begeleider juf Geke Numan, de vertrouwenspersoon en tevens de anti-pest juf. Ze is het vaste aanspreekpunt wanneer het gaat om de zaken m.b.t. het anti-pestbeleid.

4. Meldcode

De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is per 1 januari 2019 verbeterd. In de verbeterde meldcode wordt gebruik gemaakt van een afwegingskader. Dit afwegingskader beschrijft wanneer melding noodzakelijk is en hoe goede hulp eruit ziet.



EEN VEILIGE KLAS

Als een kind zich veilig voelt, zal het zich kunnen ontwikkelen. Duidelijkheid, structuur en rust bevorderen een veilige sfeer.

Regels zijn hierbij ondersteunend en leidend. Waar we elke dag mee te maken hebben is de sfeer in de groep. Wij proberen een omgeving te creëren, waarin de kinderen zich prettig en geborgen voelen en dat ze met plezier naar school toe gaan. We onderscheiden hierbij twee zaken.

Eenzijds proberen we een zo goed mogelijke school te zijn. Dat houdt in dat we willen proberen individuele capaciteiten van de leerlingen zo te ontwikkelen en te stimuleren dat populair gezegd: 'eruit komt wat erin zit'.

Anderzijds vinden we het erg belangrijk dat kinderen en leerkrachten leren, om zich in te zetten voor een plezierige sfeer en leren rekening te houden met elkaar.

Bewust werken aan een plezierige sfeer op school betekent dat we bijzondere aandacht schenken aan sociale vaardigheden en de emotionele ontwikkeling.

Het aanleren van deze zaken bij kinderen is iets wat je niet precies in een methode kunt vangen én ook niet een vaste plek kunt geven in het lesrooster. Het is iets wat alle dagen én ieder moment een rol speelt. We hebben daarom gekozen voor het werken met Fides.

Fides is niet een methode maar een werkwijze die op elk moment van de dag ingezet kan worden.

We spreken met z'n allen dezelfde (Fides-)taal, leerlingen, leerkrachten én ouders.

Fides werkt onder meer met 7 symbolen (o.a. de ballon, de sleutelbos) In een aparte ouderfolder staat Fides verder uitgewerkt en is voor iedereen beschikbaar (zie ook website). Ook heeft elke leerkracht een ouderboekje in de klas wat ouders desgewenst kunnen lenen voor meer informatie over 'Zo maak ik mij sterk'. Bijzonder aan onze school is dat er jaarlijks een naschoolse Fidescursus wordt aangeboden.

Verder bezitten we veel andere materialen waarbij dit onderdeel ook naar voren komt. Ook in onze godsdienstmethode 'Kind op maandag' wordt elke week met een actueel thema, vanuit het bijbels perspectief, gekeken naar onze omgang met elkaar en in de samenleving.

Als christelijke school maken we op grond van onze identiteit duidelijke keuzes die het klimaat van geborgenheid en 'je veilig voelen' waarborgen. Dit houdt bijvoorbeeld in dat wij gericht kijken naar welke kinderboeken we wel of niet kiezen, welke thema's/projecten op school gedaan worden en welke kinderen sociaal gezien uit de boot dreigen te vallen'.

REGELS EN AFSPRAKEN RONDOM PESTEN

Met betrekking tot het pesten is onze intern begeleider de vertrouwenspersoon, die de pester én het gepeste kind begeleidt. Pesten wordt niet getolereerd, afspraken hierover staan uitvoerig beschreven in het beleidsplan Sociale Emotionele Ontwikkeling.

Belangrijk zijn ook onze schoolregels. We gaan hierbij uit van een positieve benadering, bijvoorbeeld: 'Wij vinden veiligheid belangrijk bij ons op school en daarom lopen we met de fiets aan de hand over het schoolplein'.

U vindt de schoolregels terug in de schoolkalender. Aan het begin van het schooljaar (en indien nodig vaker) worden deze regels in alle groepen weer besproken. Ook dit alles draagt bij aan een veilige sfeer op school.

Op de website kunt u alle genoemde documenten (beleidsplannen rondom veiligheid, Fides uitleg, schoolkalender) downloaden.



CONTACTEN MET OUDERS

We vinden het erg belangrijk dat onze ouders zich welkom voelen bij ons op school. We willen een open sfeer creëren richting onze ouders. We willen graag dat u vol vertrouwen uw kind(eren) naar onze school brengt en dat u zelf zonder schroom durft te komen wanneer er iets is. Vooral de informele contacten kunnen hierbij een waardevolle bijdrage leveren. Samen dienen we ons verantwoordelijk te voelen voor (in de meeste gevallen) acht jaar op de basisschool.

Alle ouders van nieuw ingekomen leerlingen in groep 1 krijgen vlak voordat de kinderen naar school gaan een klein boekwerkje met alle voor hen noodzakelijke praktische afspraken.

Ouderportaal Social Schools

Wij werken met Social Schools, een online communicatieplatform voor het basisonderwijs. Het doel is om ouders meer inzicht te geven in wat er gebeurt in de klas, op een simpele, visueel aantrekkelijke en informerende wijze. We vinden het belangrijk dat u op de hoogte bent en blijft van waaraan gewerkt wordt. Niet alle kinderen vertellen immers altijd waar ze mee bezig zijn op school. Zo kunt u uw kind(eren) beter ondersteunen in het leerproces, omdat u beter op de hoogte bent.

Hoe werkt het?

De leraar plaatst een bericht in de klas. Bijvoorbeeld over een sportdag, een excursie of informatie over de lesmethode waarmee gewerkt wordt. Als ouder kunt u deze informatie bekijken door in te loggen via de mobiele app of via de web-omgeving. U kunt agendapunten in uw app rechtstreeks toevoegen aan uw telefoonagenda. Zo ontvangt u op tijd herinneringen en vergeet u nooit evenementen. Ouders ontvangen een uitnodiging per e-mail met daarin een link om een account te activeren.

Afgesloten omgeving

Social Schools is een veilig, afgesloten platform. Alleen ouders die toestemming hebben gekregen van de school, kunnen in de omgeving. Ouders hebben alleen toegang tot de groepen van hun kinderen.

Onze school maakt ook gebruik van de Portfolio app binnen Social Schools. Dit betekent dat u aan het eind van de basisschool een digitaal 'plakboek' heeft van uw kind, waarin vanuit elk leerjaar bijzondere werkstukken en of presentaties zijn opgeslagen.

Ouders kunnen zelf aangeven of hun adresgegevens zichtbaar zijn voor klasgenoten in Social Schools; dit kan handig zijn voor het maken van afspraken met klasgenoten na schooltijd.



Contactmomenten met de leerkrachten

1. Voor schooltijd

De ouders kunnen hun kinderen brengen tot de ingang. Om 8.15 uur gaat de deur open en staan de leerkrachten bij de deur om de kinderen welkom te heten. Op deze momenten kunnen informele contacten plaatsvinden. Dit zijn niet de momenten waarop we spreken over de leerlingen, korte mededelingen natuurlijk daargelaten.

2. Na schooltijd

Voor alle groepen geldt: mocht u vragen hebben over uw kind(eren) of over iets van school, we willen heel graag dat u komt. U kunt via de desbetreffende leerkracht een afspraak maken voor een gesprek. Die afspraak kan mondeling, via de school-app (Social Schools), telefonisch of per mail worden gemaakt (emailadressen staan in de kalender). De leerkrachten zijn dagelijks (met uitzondering van de vrijdag) minimaal nog twee uren na schooltijd op school aanwezig. Dit is de meest geschikte tijd voor zulke gesprekken.

3. Rapportenavonden en een spreekuuravond

We bieden naast de rapportenavonden in januari/februari en juni/juli nog een spreekuuravond in april. Dit is een mogelijkheid voor een extra gespreksmoment. U kunt dan vrijblijvend 10 minuten laten inplannen voor een gesprek met de groepsleerkracht of de intern begeleider. Ook kan het voor komen dat de groepsleerkracht het initiatief neemt en u uitnodigt voor een gesprek.

4. Huisbezoek groep 1

Enkele weken na de eerste schooldag komt de leerkracht van groep 1 op bezoek. Doel: beantwoording vragen van het entreeformulier. Ouders geven aan wat ze weten over het kind, verwachting van school en evt. andere persoonlijke zaken

5. Startgesprekken

Vanaf groep 1/2 worden jaarlijks zo vroeg mogelijk in het schooljaar startgesprekken georganiseerd. Het startgesprek zal een gesprek zijn wat wordt georganiseerd door de leerkracht na schooltijd.

In de meeste gevallen zal dit plaatsvinden op de middag. U wordt dan uitgenodigd om samen met uw kind op school te komen. We plannen 15 minuten per startgesprek.

Doelen van het gesprek zijn:

- elkaar leren kennen
- afstemmen aanpak school en thuis
- uitwisseling informatie tussen school en thuis.

Vanuit de literatuur over een startgesprek wordt het volgende gesteld:

'Gezien de aard van het startgesprek is het belangrijk dat de leerling erbij aanwezig is, ook de kleuter. Het gesprek is namelijk niet bedoeld om inhoudelijk van alles af te stemmen, maar om een goede start te maken. Kinderen moeten voelen dat hun ouders het goed hebben met de leerkracht. Ook al doet een kleuter een groot deel van het gesprek niet mee en speelt het kind in dezelfde ruimte, hij ervaart dat zijn ouders met de leerkracht overweg kunnen. Of zoals een kleuter na afloop zo mooi zei: 'Het is net of papa en mama vriendjes zijn geworden met de juf.' Naarmate leerlingen ouder worden, nemen ze steeds meer deel aan het gesprek, of leiden zij een deel van het startgesprek, bijvoorbeeld leerlingen van groep 8.'

6. Kindgesprekken

Groep 1 tot en met 8: jaarlijks voert de leerkracht 2 tot 3 gesprekken met de leerling. Ouders kunnen bij deze gesprekken worden uitgenodigd. De gesprekken vinden onder schooltijd plaats. Doel van de gesprekken zijn: Vorderingen bespreken, doelen voor de komende periode bespreken, huiswerkbespreking. Onderzoek heeft aangetoond dat wanneer leerkrachten (ouder-) kindgesprekken voeren met de juiste gesprekstechnieken en een professionele houding, kinderen beter zicht krijgen op hun (leer-) ontwikkeling. Hierdoor groeit het gevoel van eigenaarschap en betrokkenheid van kinderen bij hun leerproces. Ouders en kind zijn zo medeverantwoordelijk voor de opbrengsten en de kwaliteit van het leerlingwerk.

Andere contactmomenten

1. KIM (Koffie Inloop Moment)

We bieden u aan om op 4 geplande woensdagochtenden langs te komen voor een kopje koffie. De vertrouwenspersoon juf Geke en directeur meester Otto zullen dan een half uurtje informeel beschikbaar zijn. Ook is er zo nu en dan een 'Info Kim', een koffie inloopmoment met een informatief karakter. De data staan vermeld op de schoolkalender



2. Schriftelijke contacten

In onze nieuwsbrief (1 keer per 14 dagen) geven we veel informatie aan de ouders door. Veel actuele informatie wordt door leerkrachten zelf doorgegeven via de schoolapp van Social Schools. De schoolkrant verschijnt 2x per jaar. Jaarlijks wordt de schoolgids (deel A) en de schoolkalender (deel B) herzien. U kunt ook onze website raadplegen: www.deopdracht.nl

3. Formele contacten met school

Deze vinden plaats o.a. via de (G)M.R. en Ouderraadsbijeenkomsten. De Ouderraad organiseert jaarlijks een ouderavond met een actueel thema (bijv. over het gebruik van Social Media, Fides)

3. DE ORGANISATIE VAN DE SCHOOL

SCHOOLGROOTTE

De Opdracht is een middelgrote basisschool met ongeveer 300 leerlingen. Met dit aantal leerlingen hebben we veel mogelijkheden om extra personeel in te zetten.

De Opdracht is een school waar de leerkrachten veel met elkaar samenwerken. Alle groepen vallen onder een zgn. cluster. De groepen 1 en 2 noemen we de onderbouw, de groepen 3 t/m 5 werken samen als de middenbouw en de groepen 6 t/m 8 als de bovenbouw. Alle clusters zijn gegroepeerd rondom een leerplein. Per cluster is meestal ook een onderwijsassistent beschikbaar.

Binnen ons onderwijs zijn de extra beschikbare taken duidelijk ingekaderd, beschreven en gekoppeld aan uren en

verantwoordelijkheden. Een aantal leerkrachten heeft een taak als coördinator toegewezen gekregen.

De **onderbouwcoördinator**: begeleidt nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen in de onderbouw. De onderbouwcoördinator is bijna twee dagen ambulante en behartigt de belangen van kleuters die wat extra ondersteuning nodig hebben (kan iets zijn met spraak/taal maar ook met de sociale emotionele ontwikkeling). Ouders kunnen bij haar op deze dagen terecht voor bijzondere hulpvragen met betrekking tot vragen over onderwijs en opvoeding. Tevens beschikbaar voor ondersteunende vragen van de onderbouwleerkrachten en contactpersoon tussen school en Kinderwoud.

De **middenbouw- en de bovenbouwcoördinatoren**: begeleiden nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen en bewaken gemaakte afspraken. Tevens zijn ze beschikbaar voor ondersteunende vragen van de leerkrachten en overige coördinatoren. De coördinatoren houden ook bij alle leerkrachten klassenbezoeken, waarbij het samen in gesprek zijn over het onderwijs centraal staat.

De **interne begeleider**: (IB-er) begeleidt de leerkrachten bij kinderen waarvoor een extra ondersteuningsbehoefte bestaat. Tevens is deze persoon verantwoordelijk voor het bewaken en begeleiden van het leerlingvolgsysteem. Onze IB-er heeft als extra taak de rol van vertrouwenspersoon, zowel voor leerkrachten, ouders en kinderen. Kinderen met sociale emotionele problemen helpt ze door middel van gesprekken. De IB-er is de coördinator van en bewaakt het antipestbeleid. De IB-er is ook verantwoordelijk voor de externe contacten: o.a. orthopedagoge en gedragsdeskundige PO- Opsterland, ambulante begeleiding, dyslexie behandelaar.

Onze IB-er is tevens adjunct-directeur. Een aantal directietaken zijn toebedeeld aan de adjunct-directeur.

Verder hebben veel leerkrachten een specifieke taak op een bepaald gebied, zo kennen we: taalcoördinatoren (met deelgebieden zoals Frysk en Engels), een rekencoördinator, ICT coördinatoren, een stagecoördinator, een coördinator voor de plusgroep/(hoog) begaafden, een cultuurcoördinator, een Natuur-Milieu-Techniek coördinator en een bewegingscoördinator.

De directeur-bestuurder en het kernteam (gevormd door intern begeleider/adjunct, onder- midden- en bovenbouwcoördinatoren) stippelen samen, in overleg met het team, het beleid uit.

Onze onderwijsassistenten/leerkrachtondersteuners kunnen worden ingezet in de groepen 1 t/m 8. De taak is ondersteunend. Dankzij deze ondersteuning hebben de leerkrachten meer handen in de klas en kunnen daardoor gemakkelijker met leerlingen werken in niveaugroepen. Ook de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte zijn gebaat bij de extra begeleiding. De leerkrachtondersteuner is tevens inzetbaar voor vervanging van een leerkracht bijv. bij ziekte.

Elke ochtend heeft onze school de beschikking over een secretaresse. Zij is de persoon die 's ochtends meestal de telefoon opneemt. U kunt bij haar evt. ziekte of andere calamiteiten doorgeven, uw kind(eren) afmelden (zie ook hfst. 21: schoolverzuim). Ook voor alle andere kleine administratieve handelingen kunt u op de ochtenden bij haar aan de balie (hoofdingang) terecht.

De tuinman/conciërge verricht vele dagelijkse klussen, zowel in als om de school. Het schoolgebouw wordt dagelijks schoongemaakt door medewerkers van het schoonmaakbedrijf.



VERVANGING

Bij ziektemelding van een leerkracht proberen wij vervanging te regelen volgens het volgende stappenplan:

Stap 1: We kijken binnen eigen teamverband of wij de vervanging zelf kunnen oplossen. (bijv. door een parttime collega te vragen om extra te werken)

Stap 2: We kijken buiten het eigen teamverband. (de flexibele schil van de VCISO)
Wanneer er geen invallers beschikbaar zijn gaan we over tot het volgende noodscenario:

Stap 3: Bij een ziektemelding op de dag zelf: de leerlingen van een bepaalde groep worden over de andere groepen verdeeld (wel houden we rekening met belastbaarheid leerkracht/groep). *Met uitzondering van de groepen 7 & 8. Deze twee groepen worden via Social Schools of telefonisch voor schooltijd op de hoogte gesteld dat de betreffende leerlingen vrijaf zijn.*

Stap 4: Blijkt dat de leerkracht langer ziek is dan één dag dan wordt, na het opnieuw doorlopen van de eerste twee stappen, gekozen voor de volgende stap.

Stap 5: Ouders ontvangen per mail en via Social Schools een bericht met de melding dat de leerlingen van een betreffende groep de volgende dag vrij zullen zijn.
Deze stap kan ook worden genomen wanneer de ziektemelding van de leerkracht 's avonds voor 18.00 uur heeft plaatsgevonden.

In uiterste gevallen geldt: wanneer er geen opvang mogelijk is door omstandigheden dan kunnen de leerlingen op school komen. Ze zullen dan worden opgevangen in een andere groep.

Indien nodig en mogelijk wordt ter vervanging thuisonderwijs verzorgd. De leerlingen vanaf groep 4 kunnen dan aan het werk op hun 'eigen' tablet/Chromebook.



NASCHOLING

Als team kunnen er onderwerpen aangedragen worden voor een teamgerichte cursus en/of individuele cursussen voor de leerkrachten al naar gelang hun interesse. Er wordt steeds zoveel mogelijk vier jaar vooruit gepland, deze planning is opgenomen in het schoolplan. Nascholing maakt deel uit van het kwaliteitsbeleid bij ons op school. De onderwerpen worden jaarlijks opgenomen in de schoolkalender/gids. Nascholing vindt plaats op de geplande studiedagen en/of op de woensdagmiddagen.

STAGIAIRES

Onze school is erg geliefd bij opleidingsinstituten. Van diverse opleidingen komen er jaarlijks verzoeken voor stageplekken binnen. Eén van de teamleden, de zgn. stagecoördinator,

coördineert en bewaakt dit. De eindverantwoordelijkheid voor de stagiaires ligt altijd bij de groepsleerkracht. Alle stagiaires ontvangen bij aanvang een korte samenvatting met afspraken uit ons stageprotocol.

DE LERAAR IN OPLEIDING

Naast de gebruikelijke stagiaires voor leerkrachten bestaat er ook de mogelijkheid om een laatstejaars student van de Pabo als lio-er binnen de school te halen. De leraar-in-opleiding (lio-er) vervult alle taken van en als een beginnende leerkracht voor een aaneengesloten periode. Onze teamleden staan hier positief tegenover. Wanneer er na een sollicitatieprocedure een geschikte kandidaat beschikbaar is, wordt de lio-er voor het volgende cursusjaar ingepland.

4. Kwaliteitsbeleid

INTERNE BEOORDELING

Op onze school zorgen we op systematische wijze voor het verbeteren en/of borgen van de kwaliteit. We gebruiken hiervoor als instrument WMK-PO (werken met kwaliteitskaarten – primair onderwijs).

De directeuren van de VCSO bespreken jaarlijks de voortgang van de verschillende beleidsterreinen en er vindt afstemming plaats op onderdelen. Op basis van onze missie en visie hebben we ongeveer dertig beleidsterreinen vastgesteld die de focus vormen voor onze kwaliteitszorg.

De VCSO scholen zijn in 2018 begonnen met het afnemen van interne audits. De auditgroep gaat naar een school, waar ze één dag lang onderzoek doen. De auditoren observeren lessen, voeren gesprekken met leerkrachten en analyseren de schooldocumenten. Na afloop van de interne audit wordt er een adviesrapport opgesteld. In dit rapport staan de bevindingen en aanbeveling van de auditoren. Het rapport wordt mondeling toegelicht aan het schoolteam. Het is onze ervaring dat een interne audit leerkrachten en andere professionals inspireert en motiveert: het draagt bij aan persoonlijke groei, werkplezier en de professionele cultuur in de school.

EXTERNE BEOORDELING

Naast de interne beoordeling (zie A) bevrageert onze school ook meer externe partners om grip te krijgen op de kwaliteit van de school. Externe partijen die ons beoordelen zijn o.a. de directeur-bestuurders van de VCSO, ouders en de inspectie van onderwijs.

1. Stichtingsbestuur

Jaarlijks worden door de bestuurders van de VCSO managementrapportages van de deelnemende scholen opgesteld. In deze schriftelijke rapportage staan de bevindingen op grond van gesprekken en documentonderzoek. De

rapportage wordt besproken in het bestuur en vervolgens in de RvT. Onderdelen van onderzoek zijn o.a. de onderwijsresultaten, financiën en evt. risico's voor de school.

2. Ouders

In een planning hebben we opgenomen wanneer we ouders, leerlingen en leraren (in de rol van werknemer) bevragen. Omdat we deze onderzoeken ook in april/ mei plannen, kunnen we de uitslagen meenemen in ons jaarplan.

Jaar 1 (april/mei)	Jaar 2 (april)	Jaar 3 (april/mei)	Jaar 4 (april)
Vragenlijsten tevredenheid: (1 x per 4 jaar) - ouders - leerkrachten - leerlingen		Soc. Veiligheid: (1 x per 2 jaar) - ouders - leerkrachten	
Soc. Veiligheid (1 x per jaar) -leerlingen	Soc. Veiligheid (1 x per jaar) -leerlingen	Soc. Veiligheid (1 x per jaar) -leerlingen	Soc. Veiligheid (1 x per jaar) -leerlingen

In de planning zijn opgenomen:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. De oudervragenlijst (benchmark) | - 1 x per vier jaar |
| 2. De leerlingenvragenlijst (benchmark) | - 1 x per vier jaar |
| 3. De lerarenvragenlijst (benchmark) | - 1 x per vier jaar |
| 4. Sociale veiligheid ouders | - 1 x per twee jaar |
| 5. Sociale veiligheid leerlingen | - 1 x per jaar |
| 6. Sociale veiligheid leraren | - 1 x per twee jaar |

De beoordeling van de vragenlijsten (die worden afgenomen in april/mei van het cursusjaar) gebeurt digitaal met behulp van WMK en Vensters voor sociale veiligheid leerlingen. De uitslagen worden bestudeerd en geanalyseerd door de directie en het team. Op basis van de analyse worden er –in samenhang me de uitslagen van de Quick Scan, de diagnose Opbrengsten en de

kengetallen- verbeterpunten vastgesteld. Bij de keuze van de verbeterpunten wordt andermaal nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht.

De uitslagen van de oudervragenlijst worden besproken met een panel van ouders (bestuur, ouderraad en MR). We kunnen daardoor aanvullende en verdiepende vragen stellen. De rapportage (oudervragenlijst) wordt aan de MR en de

algemene directie verstrekt en tevens worden de resultaten – op hoofdlijnen- naar de ouders teruggekoppeld in de nieuwsbrief van de school. De complete rapportage kunnen geïnteresseerden inzien op de website van de school. Tevens staan de resultaten op de door het ministerie gemaakte vergelijkingsite voor ouders: www.scholenopdekaart.nl

De uitslagen van de leerlingenvragenlijst worden besproken met de leerlingenraad. We krijgen daardoor meer inzicht in de wensen en behoeftes van de leerlingen. De rapportage (leerlingenvragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt en tevens worden de resultaten – op hoofdlijnen- gepubliceerd in de nieuwsbrief van de school. Geïnteresseerden kunnen de complete rapportage inzien op de website van de school.

De uitslagen van de lerarenvragenlijst worden –na analyse door de directie- besproken met het team. De rapportage (lerarenvragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt. Wat geldt voor de meer algemene vragenlijsten, geldt ook voor de vragenlijsten Sociale veiligheid.

3. Inspectie van onderwijs

De inspectie van onderwijs beoordeelt jaarlijks de kwaliteit en de opbrengsten van onze school. De uitkomsten hiervan zijn o.a. terug te vinden op de website www.onderwijsinspectie.nl

Conclusie over het laatste inspectieonderzoek (10 juli 2023): We vinden CBS De Opdracht een goede school! We geven alle kwaliteitsgebieden de waardering voldoende tot goed. Dit is de hoogst haalbare score.

Excellente School

2023/2024 – 2025/2026

Met deze score kon onze school voor de derde keer meedoen aan het traject om excellente school te worden.

Op 19 juni 2023 ontving onze school een brief van de Inspecteur-generaal Alida Oppers en juryvoorzitter Excellente Scholen Paul Zevenbergen, daarin stond (kort samengevat):

“Gefeliciteerd! CBS De Opdracht draagt de komende jaren het predicaat Excellente School. De buitengewone kwaliteit van CBS De Opdracht is niet alleen aantoonbaar, maar kan ook anderen stimuleren voor excellent onderwijs. Daarom ontvangt u het predicaat. Daar mag u heel trots op zijn! Het is een prachtige prestatie”

De conclusie vanuit het juryrapport schrijft onder andere: “De jury is onder de indruk van de manier waarop de school

consistent haar visie ‘Omgaan met verschillen’ uitwerkt en daarmee tegemoetkomt aan de onderwijsbehoefte en de ontwikkeling van de individuele leerling. Daarmee kan CBS De Opdracht een voorbeeld zijn voor andere scholen”.

Voor de Opdracht betekende dit dat ze voor de derde keer op rij dit predicaat in ontvangst mochten nemen. Het predicaat is geldig voor drie jaar.

Meer informatie hierover kunt u lezen op www.excellentescholen.nl

Per 1 augustus 2023 is overigens - onder politieke druk - de waardering ‘goed’ op schoolniveau en het predicaat Excellente school afgeschaft. Het predicaat blijft geldig tot en met 2026. We kunnen dus niet meer meedoen aan een nieuwe ronde.

De resultaten van onze oud-leerlingen die vertrokken zijn naar het Voortgezet Onderwijs worden 3 jaar lang gevolgd en besproken. Ook hier laat onze school al heel lang zien dat de verwijzingen van onze school prima in orde zijn. Voor meer informatie over de resultaten van het basisonderwijs kunt terecht op www.scholenopdekaart.nl



5. Voorzieningen in het schoolgebouw

Bijzonder aan ons schoolgebouw is dat het gebouwd is vanuit onze visie op onderwijs. ‘Kleinschalig waar het moet en groot waar het kan’. Er is voldoende ruimte beschikbaar voor het werken met grote groepen. Onder- midden- en bovenbouw zijn gegroepeerd rondom een zgn. afgesloten leerplein. Het leerplein dient als verlengstuk van het lokaal.

In bijna elk lokaal bevindt zich een verdieping. Ook de verdieping kan gebruikt worden als extra werkplek en is erg functioneel bij het zelfstandig werken.

Klein waar het moet geldt bijvoorbeeld voor de werkplekken van kinderen die extra aandacht verdienen. Bijv. in de kleine kantoren, maar ook in de stiltewerkplek. Het speellokaal kan omgebouwd worden tot een grote gemeenschappelijke ruimte. Het podium in de hal (tevens in gebruik als klaslokaal) kan bij deze ruimte worden betrokken. In deze ruimte is een professionele geluids- en verlichtingsinstallatie aanwezig. Ongeveer 6x per schooljaar zitten alle leerlingen hier bij elkaar om een viering mee te maken.

De school is de trotse bezitter van een technieklokaal. Volledig ingericht met allerlei machines en materialen kunnen de leerlingen hier les krijgen van onze techniekcoach. Het lokaal is gekoppeld aan het kook- en muziekatelier. Een verplaatsbare tussenwand maakt flexibele opstellingen mogelijk. Helaas moeten deze ruimten i.v.m. ruimtegebrek de laatste tijd ingezet worden als klaslokalen.

De kernteamleden hebben hun eigen kantoor met hun eigen specifieke orthotheek. Dit is een bibliotheek met boeken en materialen speciaal over o.a. leer- en gedragsmoeilijkheden. Ook kunnen we daarnaast altijd een beroep doen op de orthotheek van De Stipe (Ondersteuningsteam Primair Onderwijs Zuidoost Friesland).

In alle lokalen bevinden zich moderne digitale presentatieborden waarmee de leerkrachten hun onderwijs uitdagend en aantrekkelijk voor de kinderen kunnen presenteren.

Vanaf groep 4 krijgen alle leerlingen bij ons op school een persoonlijk device (Chromebook) in gebruik.

Waar nodig kunnen verwerkingen van rekenen, taal en andere zaken worden gemaakt op deze computer. Via een digitale taakkaart kan elke leerling zien welke doelen en/of taken voor hem of haar belangrijk zijn.

Duurzaam schoolgebouw en een frisse school

Wij zijn als school de trotse bezitter van een duurzaam schoolgebouw. Dat wil zeggen dat we gebruik maken van de mogelijkheden om energie op te wekken die minder belastend zijn voor de natuur. De vloerverwarming in onze school wordt bijv. verwarmd d.m.v. aardwarmte. Tevens kunnen we in de zomer deze installatie op koelen zetten.

De school wordt geventileerd m.b.v. een warmte-terugwin-installatie. Naast een goed CO2 gehalte in de klassen zorgt deze installatie voor een besparing op energie. Onze school bezit sinds 2019 ook 158 lichtdoorlatende zonnepanelen die geplaatst zijn op het mos-sedumdakwerk.

De zonnepanelen maken het mogelijk om het gebouw energieneutraal te laten functioneren.

Zomers zorgt het sedumdak voor een goede isolatie tegen de warmte en 's winters tegen de kou. Naast overige isolerende zaken wordt ook de ledverlichting geregeld door sensoren. Het schoolgebouw is hiermee ten dienste komen te staan aan eens een stukje verantwoordelijk burgerschap.

Uitkomsten over de kwaliteit van de schoolruimten en sociale veiligheid

Eenmaal per 4 jaar wordt in elke school een algemene schoolverkenning gedaan, de zgn. RI&E. Het personeel vult

dan de checklist in. Jaarlijks wordt als onderdeel voor het functioneringsgesprek de zgn. arbeidsomstandigheden vragenlijst ingevuld door de personeelsleden.

Daarnaast wordt onder verantwoordelijkheid van de Arbo coördinator uit ons Bestuur een jaarlijkse veiligheidscontrole gehouden. Per jaar wordt een plan van aanpak opgesteld, waarin de onderwerpen worden aangegeven, die in dat jaar worden uitgevoerd. Voor het schoonmaken van onze ruimten is een werkplan (schoonmaakprotocol) opgesteld. Hierin staan alle werkzaamheden beschreven, die door onze schoolschoonmakers worden uitgevoerd. De speeltoestellen (buiten) worden jaarlijks gecontroleerd en eventueel

hersteld. Voor de controle van alle speeltoestellen is een extern bedrijf ingehuurd.

Een rookvrije school en een rookvrij plein

Onze school draagt sinds 2005 het officiële label 'Een rookvrije school'. Dit houdt in dat in en om onze school niet gerookt wordt en dat via preventiemaatregelen (volwassenen niet in de buurt van kinderen laten roken), kinderen gestimuleerd worden om een mening over roken/drinken/verslaving te ontwikkelen.

Plattegrond van de school

Een plattegrond van de school met de indeling van de groepen kunt u terugvinden in onze jaarlijkse uitgave van de schoolkalender/gids.



6. Onze onderwijsactiviteiten

OMGAAN MET DE BIJBEL/LEVENSBSCHOUWING

Twee à drie keer per week vertellen we uit de Bijbel. We beginnen 's morgens samen met gebed, daarna zingen we diverse bijbelliederen. De onderbouw kinderen zingen uiteraard meer liederen die bij hun leeftijd passen. Aan het eind van de schooldag danken we samen, ieder in zijn/haar groep.

Wij gebruiken de methode Kind op Maandag. Kind op Maandag omschrijft het als volgt: *“Deze methode staat voor open, uitnodigend godsdienstonderwijs, waarin Bijbelverhalen centraal staan. We hoeven kinderen niet te vertellen wat ze moeten geloven. Wel kunnen we kinderen kennis laten maken met de rijkdom van de Bijbel en hen uitdagen om te ontdekken wat deze verhalen hen zelf te zeggen hebben.*

Bijbelverhalen zijn voor kinderen soms best ingewikkeld – ze spelen in een andere tijd, in een andere cultuur, en over het algemeen spelen volwassenen de hoofdrol. Toch betekent dat niet dat Bijbelverhalen ongeschikt zijn voor kinderen. Want de gevoelens en de problemen, de zorgen en de vrolijkheid van de verhalen zijn van alle tijden en alle generaties. Ook voor kinderen kunnen Bijbelverhalen daarom heel veel te zeggen hebben.”

Het materiaal van Kind op Maandag is geschikt voor alle bouwen van de basisschool, met een onderverdeling van groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6 en groep 7-8. In elke bouw zijn per lesweek in principe dezelfde verhalen aan de orde. Een schoolbrede aanpak dus. Dat doen we heel bewust, vanuit de visie dat je als complete school ergens voor staat en iets met elkaar deelt. Zie ook: www.kindopmaandag.nl

Het vertelrooster staat elke keer in de nieuwsbrief. Regelmatig verzorgt één groep, bij toerbeurt, een zgn. weekopening of weeksluiting. Alle kinderen komen dan in het speellokaal bij elkaar. Het Kerstfeest vieren we de ene keer mét de ouders en de andere keer (zonder ouders) op school in de eigen groep. De

andere kerkelijke feesten vieren we soms samen als school en soms in eigen groep.

ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE INTEGRATIE

Burgerschapsonderwijs bij ons op school draait eigenlijk om hoe we met elkaar omgaan en samenleven. We vinden het belangrijk dat er een fijne sfeer heerst waarin iedereen zichzelf kan zijn. Dat betekent dat we open staan voor verschillen en dat we een veilige omgeving bieden waarin we kunnen praten over lastige onderwerpen of meningsverschillen. Omdat we een christelijke school zijn, besteden we extra aandacht aan levensbeschouwelijke vorming. We gebruiken hiervoor o.a. de methode “Kind op Maandag”. Onze manier van lesgeven en omgaan met elkaar is helemaal gericht op wat we belangrijk vinden voor goed burgerschap.

Burgerschapsonderwijs in het teken van drie belangrijke waarden: vrijheid, gelijkheid en solidariteit. We vinden het essentieel dat leerlingen begrijpen waar deze waarden vandaan komen en hoe ze een rol spelen in onze democratische samenleving. Daarom leren ze niet alleen over de basiswaarden zelf, maar ook over de historische achtergrond ervan en hoe ze hebben bijgedragen aan onze democratie en de rechtsstaat.

Daarnaast zien we de school als een plek waar leerlingen kunnen oefenen met democratie en het omgaan met diversiteit. Ze leren hoe ze actief kunnen deelnemen aan een democratische cultuur, en krijgen inzicht in besluitvormingsprocessen en hun eigen invloed daarop, aangepast aan hun leeftijd en mogelijkheden.

Een praktisch voorbeeld hiervan is onze leerlingenraad, bestaande uit leerlingen van groep 5 tot en met 8. In de leerlingenraad krijgen ze de kans om allerlei zaken aan te kaarten die te maken hebben met de school en hun leeromgeving. Zo kunnen ze echt meedenken en meebeslissen over hun eigen schoolervaring.

Maar burgerschapsonderwijs gaat verder dan alleen de directe omgeving van de leerlingen. Het daagt hen uit om verbanden te leggen tussen hun eigen leefwereld en grotere maatschappelijke vraagstukken, zelfs op mondiale schaal. Denk aan thema's als globalisering, duurzaamheid en technologie. Door kritisch na te denken en te reflecteren op deze complexe vraagstukken, leren leerlingen hun eigen standpunten te ontwikkelen en te onderbouwen. Bovendien worden ze aangemoedigd om zelf actie te ondernemen om bij te dragen aan oplossingen voor deze vraagstukken.

Het gesprek aangaan en elkaars standpunten bevragen is hierbij essentieel. Op die manier leren leerlingen niet alleen respectvol met elkaar om te gaan, maar ontwikkelen ze ook begrip voor verschillende perspectieven.

Wij willen de burgerschapscompetenties en het burgerschapsgedrag van de leerlingen systematisch in kaart brengen en volgen. De resultaten kunnen wij dan gebruiken bij de ontwikkeling en evaluatie van burgerschapsvorming bij ons op school. We gebruiken hiervoor het meetinstrument Burgerschap Meten van Rovict. Dit instrument bestaat uit een vragenlijst Burgerschapscompetenties die de leerlingen van de groepen 7 en 8 invullen. De uitkomsten van de vragenlijsten worden in het team besproken en op basis van de uitkomsten, evalueren we of onze doelen en ambities op dit vakgebied toereikend zijn voor de komende periode. We werken met duidelijke doelen die vastgelegd zijn in ons deelbeleidsplan 'Burgerschap'. In dit deelbeleidsplan werken we vanuit de volgende 6 niveaus:

1. Identiteitsvorming aan de hand van levensbeschouwing.

De christelijke identiteit speelt een rol bij de keuzes die de school maakt bij de invulling van haar vormende rol. Burgerschapsvorming begint bij identiteitsvorming. Je moet eerst leren en ontdekken wie je zelf bent om goed te kunnen functioneren in de maatschappij. Als Christelijke school besteden we veel aandacht aan levensbeschouwelijke vorming.

We gebruiken hiervoor als leidraad de methode 'Kind op Maandag'. We hebben gekozen voor deze methode omdat aan de hand van actuele thema's en onderwerpen de verhalen uit de bijbel zeer geschikt zijn om te bespreken met de leerlingen. Zo werden er bijvoorbeeld verhalen over Ruth en Daniël verteld met als onderwerp 'vreemdeling zijn'.

2. De school als samenleving

De school is een (waarden)gemeenschap op zichzelf, waarin mensen het samenleven oefenen. De school moet een plek zijn waar leerlingen leren omgaan met de diversiteit en de ingewikkelde verhoudingen in de samenleving en met de noodzaak tot overleg. In scholen is al veel aandacht voor de omgang met elkaar. Het creëren van een veilige sfeer staat bij de meeste scholen hoog op de agenda. Een veilig schoolklimaat bevordert openheid en respect in de school en is daarmee een belangrijke voorwaarde voor burgerschapsvorming.

Persoonlijke normen en waarden, cultuur, religie en diversiteit: het hoort o.a. bij een methodiek over Relaties & Seksualiteit. Wij werken met de methode 'Veiligwijs'. Het is een onderdeel wat aansluit bij 'De Gezonde School'. In de methode staan respect voor en luisteren naar elkaar centraal.

Al sinds jaar en dag gaan we uit van de 'democratische klas'. Dit houdt concreet in dat we de stem van een kind net zo belangrijk vinden als de stem van een volwassene. Kinderen mogen volwaardig meepraten over onze manier van handelen als leerkracht. We zien elkaar niet als gelijk maar wel als gelijkwaardig.

We hebben daarom maar een paar (5) overkoepelende schoolregels die vanuit de positieve benadering de leerlingen medeverantwoordelijk maken voor onze sfeer op school.

In de groep spreken leerkracht en leerlingen eigen groepsregels af (bijv. over het verdelen van taken zoals het opruimen van materialen). Om leerlingen te leren dat onze samenleving (dus ook onze schoolgemeenschap) bestaat uit mensen met

verschillen, gebruiken we om dit bespreekbaar te maken o.a. de materialen (symbolen) van Fides (zie hoofdstuk 5).

Mochten er individuele leerlingen zijn die problemen hebben met groepsprocessen dan wordt er extra begeleiding aangeboden.

Leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 mogen ieder jaar hun mening via een enquête doen gelden. De uitkomsten worden serieus meegenomen in het evt. te wijzigen beleid van de school. Daarnaast worden de leerlingen bij ons op school uitgedaagd om mee te denken over onze school in de zgn. leerlingenraad.

De leerlingenraad

In de leerlingenraad zitten vanuit de groepen 5 t/m 8 twee leerlingen per groep. De raad vergadert een keer per maand, o.l.v. de directeur van de school. Een leraar is daarbij aanwezig voor de verslaggeving. In de leerlingenraad kunnen leerlingen allerlei zaken inbrengen die te maken hebben met de school en de leef- en leeromgeving. Hun opmerkingen, suggesties, kritiek, voorstellen en/of vragen worden serieus genomen. De leerlingen uit de leerlingenraad worden op hun beurt weer aangesproken door de eigen leerlingen in de groep.

3. De school als pedagogisch normatief instituut

Bij dit niveau gaat het om het ontwikkelen van normbesef bij leerlingen. Met het oog op het voorkómen van maatschappelijke problemen. We proberen ongewenste opvattingen, houdingen en gedragingen van leerlingen over de samenleving of over groepen in de samenleving te voorkomen.

Veel van deze zaken (bijv. over discriminatie) worden besproken in de lessen genoemd bij punt 1 en 2.

Ondanks dat we vooral bezig zijn met het voorkómen van ongewenst gedrag of uitingen zijn we ook zo reëel dat we beseffen dat er (helaas) soms grenzen worden overschreden. Duidelijke grenzen zijn vastgelegd in ons Veiligheidsbeleidsplan (zie www.deopdracht.nl bij downloads)

4. De school midden in de samenleving

Een school is geen eiland in de samenleving waar kinderen een groot deel van de dag vertoeven, maar kan juist als een spil in de maatschappij fungeren. De school is deel van de 'civil society', waarin collectieven van mensen die zich bekommeren om gemeenschappelijke belangen, zich hebben verenigd op basis van geestverwantschap en/of gemeenschappelijke doelen. De school kan veel betekenen voor een buurt en de buurt kan veel betekenen voor de school. Een school heeft veel mogelijkheden om midden in de samenleving te staan en de maatschappelijke betrokkenheid van de leerlingen en van de school te vergroten.

We beseffen dat we als school een belangrijke functie vervullen in ons dorp. We treden daarom regelmatig met een aantal vaste activiteiten naar buiten. Wij hanteren een jaarplanning met diverse activiteiten i.s.m. De Lijte (verzorgingstehuis), we organiseren met de plaatselijke kerk een zgn. school-kerk-gezinsdienst, we bieden de plaatselijke sportverenigingen de mogelijkheid om zich te presenteren tijdens onze gymlessen, we doen mee aan het jaarlijkse plaatselijke schooldamtoernooi. Ook onderhouden we contact met de scholen in onze omgeving. Regelmatig vindt er overleg plaats tussen de directies. Hier komen vaste thema's terug zoals vandalisme, verkeersveiligheid, contacten met de gemeente e.d.

We doen ieder jaar mee aan de sportdagen die worden georganiseerd door 'Sport Fryslân'.

Ieder jaar doen onze leerlingen uit de groepen 4 t/m 6 mee met de zgn. 'Himmeldei'. Een project georganiseerd door de gemeente waarbij we de kinderen bewust maken van het afval in onze omgeving en onze verantwoordelijkheden m.b.t. onze bijdrage voor een 'schoner milieu'.

Naast deze dorpsactiviteiten vinden er ook op gemeentelijk niveau veel activiteiten plaats waar we aan deelnemen.

We gaan bewust met de leerlingen op excursie. Deze excursies hebben te maken met de thema's die worden behandeld. We gaan veelal naar de bedrijven in de omgeving van Ureterp/Drachten. Daarnaast hebben we in ons cultuurplan afgesproken welke groepen naar welke vaste onderdelen per schooljaar gaan

(bijv. groep 1 en 2 brengt jaarlijks een bezoek aan de boer, groep 7 gaat jaarlijks naar musea in Amsterdam etc.).

5. Kennis van en discussie over politieke en maatschappelijke praktijken in de samenleving

Dit niveau van burgerschapsvorming heeft betrekking op het leven in een democratische samenleving. Hieronder valt kennis over hoe ons politieke systeem in elkaar zit. In het curriculum is hier al veel aandacht voor. In de kerndoelen staat dat leerlingen kennis moeten hebben over staatsinrichting en zich moeten verdiepen in maatschappelijke ontwikkelingen.

We hebben als school gekozen voor (extra) activiteiten die 'dicht bij ons liggen'. We willen de kinderen bewust maken van de geschiedenis in de eigen omgeving. Zo leren de leerlingen respect en waardering op te brengen wat te vinden is in hun directe leefwereld. Met dien verstandhouding dat elk dorp of stad zo z'n eigen geschiedenis kent. Jaarlijks houdt groep 8 een zgn. 'culturele erfgoedwandeling' door het dorp. Volgens een eigen ontwikkelde speurtocht worden cultuur-historische zaken uit ons dorp besproken. In groep 8 richten ze zich in het bijzonder op de verzetshelden van Ureterp (een aantal straatnamen zijn naar deze personen genoemd). We hebben als school het oorlogsmonument aan de Weibuorren geadopteerd en leggen samen met de andere scholen jaarlijks een krans bij het monument. Groep 8 schenkt bijzonder aandacht aan vervolgingen in de 2e wereldoorlog en brengt



jaarlijks een bezoek aan het herinneringscentrum in Westerbork. Hier wordt tevens de koppeling gemaakt naar de actualiteit op het gebied van haat, discriminatie en vervolgingen.

6. Europees en wereldburgerschap

Burgerschapsvorming heeft niet alleen te maken met het burger zijn in Nederland, maar ook met het samenleven in Europa en de wereld. Een school kan op vele manieren over de grens heen kijken om zo bij leerlingen het besef te ontwikkelen dat we niet alleen in Nederland, maar in een breder verband leven.

Om onze kinderen te laten kennismaken met andere situaties waarin kinderen kunnen opgroeien of leven hebben we spaardoel en sponsorkind gekoppeld aan een groep. Onze school heeft nauw contact met de Stichting Oost Europa Comité Ureterp. Via deze organisatie hebben we contact met een school in Roemenië en daarvoor organiseren we jaarlijks een schoenendoosactie (zie ook: www.ureterphelpatroemenie.nl).

Verder neemt onze school jaarlijks deel aan de Europese Mobiliteitsweek. De Europese Mobiliteitsweek is de Nederlandse versie van de European Mobility Week. In deze week worden wandelen, fietsen, openbaar vervoer, kritisch autogebruik en anders omgaan met mobiliteit gepromoot. De ouderraad organiseert in dit verband samen met het team de zgn. verkeersweek.

Cyclisch wordt middels thematische projectweken met alle kinderen gewerkt aan een Europees of wereldkundig onderwerp. Onderwerpen die naar voren komen zijn:

- Europa
- Wonen in andere landen of culturen

GEESTELIJKE STROMINGEN

In ons land wonen steeds meer mensen met een andere culturele en godsdienstige achtergrond en steeds meer kinderen met deze andere achtergrond zitten in de klas van protestant christelijke scholen. In het onderwijs is er zodoende steeds meer behoefte om kennis te nemen van andere godsdiensten. Ook vanuit het Ministerie van Onderwijs moet er ruimte zijn voor het vak 'Geestelijke Stromingen' in het lesrooster.

Respect voor andere godsdiensten:

Belangstelling voor religies is in de multireligieuze samenleving noodzakelijk en verrijkend. Deze onderwerpen komen op dit terrein met regelmaat aan de orde in het lesmateriaal van 'Kind op Maandag', met name voor de bovenbouw. De wereldgodsdiensten worden behandeld in groep 8.

Recht voor de eigen godsdienst:

Het zich bewust zijn van de eigen christelijke identiteit is, juist in een multireligieuze samenleving, van groot belang. Het vertellen van Bijbelverhalen is volgens hierin van blijvende waarde. Het is leerzaam en vernieuwend en legt zo de basis van respect voor een ander geloof.

PRAKTISCHE UITVOERING

Om kinderen bewust te maken van het feit dat onze doelstelling t.a.v. het christelijke gedachtegoed naast een theoretische vertaling ook kan leiden tot een praktische uitwerking hebben we gekozen voor een aantal vaste spaardoelen:

• Sponsorkinderen Roemenië:

Iedere vrijdagochtend mogen de kinderen geld meenemen voor 'onze' sponsorkinderen in Roemenië. Deze kinderen leven in gezinnen onder schrijnende omstandigheden. Er is vaak geen geld om

STICHTING
PHONEO



dagelijks een maaltijd op tafel te zetten. De gezinnen worden opgenomen in het Bread To Live sponsorprogramma. Hiervan wordt de plaatselijke winkel betaald en kunnen de ouders voor dit bedrag aan levensmiddelen halen.

In iedere groep hangt een foto van een adoptiekind. Het kind hoort bij een groep en de groep blijft ongeveer 8 jaar betrokken bij het betreffende sponsorkind. In totaal sponsoren we 12 kinderen. Leerlingen uit groep 7 tellen elke vrijdag bij juf Geartsje het geld en de opbrengst wordt genoteerd in de nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staat ook een QR code waarmee ouders hun vrijwillige bijdrage evt. via de bank kunnen overmaken.

Voor meer info: zie onze website met overzicht en foto's van de kinderen en <https://www.phoneo.org/>

- **Schoenendoosactie:**

Is een inmiddels ingeburgerde goede traditie. Kinderen in Nederland vullen een schoenendoos met schoolspullen en speelgoed voor kinderen in armoede of oorlog. De actie is de afgelopen jaren uitgegroeid tot een grootschalige hulp- en bewustwordingsactie. Onze schoenendozen worden meegenomen door mensen uit Ureterp naar zigeunerkinderen in Roemenië. Zie ook www.ureterphelpstroemenie.nl

- **Kinderpostzegelactie**

Voor kinderen, door kinderen. Sinds 1924 zet Stichting Kinderpostzegels zich in voor kwetsbare kinderen. In die tijd was de Spaanse griep net voorbij en veel kinderen waren wees geworden. Zij zorgden voor een dak boven hun hoofd. Elk jaar gaan zo'n 140.000 kinderen langs de deuren zodat andere kinderen een betere toekomst krijgen. En dat al generaties lang. Bij ons doen de leerlingen uit groep 7 hieraan mee.

ACTIVITEITEN IN GROEP 1 EN 2

De doelen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, de taal- en rekenontwikkeling die we gebruiken zijn opgesteld door Stichting Leerplan Ontwikkeling, de zgn. SLO- doelen. Aan de hand van deze doelen werken we de thema's uit die in de groepen aan bod komen.

We gebruiken hierbij de methoden "Kleuterplein", "Rekenplein", "Met sprongen vooruit" en "Veiligwijs".

In de klassen en op het leerplein zijn verschillende hoeken ingericht waar de kinderen in kunnen spelen. Regelmatig worden de materialen in de hoeken aangepast aan het thema waaraan in de klas wordt gewerkt.

Tijdens het spelen leren de kinderen veel van elkaar en worden de bovenstaande ontwikkelingen ook gestimuleerd.

In de kasten staat veel ontwikkelingsmateriaal b.v. puzzels, telpelletjes, rijmspelletjes, mozaïek enz. en constructiemateriaal zoals o.a. duplo, lego en K'nex. Al spelende met deze materialen worden de verschillende ontwikkelingsgebieden ook weer gestimuleerd.



De sociale en emotionele ontwikkeling:

In groep 1 en 2 wordt veel aandacht besteed aan de sociale en emotionele ontwikkeling.

Hier wordt o.a. mee bedoeld het ontwikkelen van het zelfbeeld, zelfstandigheid, sociaal gedrag, werkhouding en concentratie.

We doen dit o.a. door:

- samen te spelen
- speelgoed te delen
- op je beurt wachten
- zelf je spullen op te ruimen

- elkaar helpen
- jezelf aankleden

De rekenontwikkeling:

Deze verdelen we in de onderdelen getallen, meten en meetkunde. We stimuleren dit door rekenspelletjes aan te bieden waarbij de kinderen leren omgaan met de telrij, hoeveelheden en getallen. Voor de onderdelen meten en meetkunde laten we de kinderen ervaringen opdoen in de omgeving met het eigen lichaam en met verschillende materialen. Vanuit deze ervaringen ontwikkelt zich het ruimtelijke voorstellings- en redeneervermogen.

De taal/lees- en schrijfontwikkeling:

In de groepen 1 en 2 wordt de basis gelegd van zowel het technisch als het begrijpend lezen. We werken aan een goede leesstart. Op het gebied van taalontwikkeling wordt in groep 1 en 2 uitgebreid aandacht besteed aan mondelinge taal, woordenschat en beginnende geletterdheid. In groep 3 start het aanvankelijk technisch leesonderwijs met de leesmethode "Veilig leren lezen".

- **Fonologische bewustzijn**

De vorm van onze taal wordt bepaald door de klanken van onze taal. Fonologische ontwikkeling heeft te maken met het bewustzijn van woorden en klankgroepen. We besteden in de groepen 1 en 2 aandacht aan de ontwikkeling van het fonologisch bewustzijn in de volgende activiteiten:

- Rijmzinnen afmaken
- Rijmen
- Woorden verdelen in klankgroepen
- Oriëntatie op lange en korte woorden.
- Lettergrepen samenvoegen tot één woord

- **Leren lezen en fonemisch bewustzijn**

Fonemisch bewustzijn is het besef dat woorden uit afzonderlijke klanken zijn opgebouwd en dat die klanken kunnen worden gekoppeld aan geschreven letters of

lettercombinaties. Vervolgens kun je met die klanken 'spelen' zodat je andere woorden kunt vormen. Om te leren lezen is fonemisch bewustzijn noodzakelijk. Daarom hebben we de volgende activiteiten in de jaarplanning van groep 2 opgenomen:

- Inzetten van 'de lettertas'; deze wordt het eerste halfjaar in groep 1/2 ingezet. Alle kinderen krijgen de lettertas een aantal keren mee naar huis. Thuis zoeken zij voorwerpen die beginnen met de desbetreffende letter. Deze voorwerpen worden met de letter in de groep getoond en benoemd en dié dag in het letterhuisje gezet (herkennen van de beginklank).
- Isoleren van klanken (herkennen van de begin-, midden- en eindklank/ sorteren van woorden op beginklank, eindklank en midden klank/ benoemen van beginklank, midden klank en eindklank).
- Synthese van klanken (plakken).
- Analyse van klanken (hakken).
- Manipuleren van klanken (door een klank in een woord toe te voegen, weg te laten of te vervangen).

• Letterkennis

Spelenderwijs komen de kinderen ook in aanraking met cijfers en letters. In de groepen 1/2 hangen een getallenlijn, een abcmuur en wordt er gewerkt met de lettertas en de lettermuur. In de lees- en schrijfhoeken ligt divers lees- en schrijfmateriaal. We werken met de schrijfmethode 'Pennestreken' en laten de kleuters werken met de hoofdletters. Kleuters schrijven namelijk nog niet, maar tekenen hun naam en hiervoor zijn de hoofdletters (kapitalen) meer geschikt.

Voor alle duidelijkheid, het gaat om onderstaande letters:

**A B C D E F G H I J K L M N O P Q R
S T U V W X Y Z**

Na de kerstvakantie gaan we in groep 2 gericht met leesletters bezig. Letters bieden een belangrijk houvast bij

het onderscheiden van klanken in woorden. De visuele en auditieve component versterken elkaar. Daarom koppelen we fonemische vaardigheden aan activiteiten met letters. Elke week staat telkens één woord in een zinvolle context centraal. We leren van dit woord de eerste en laatste letter aan en de hele week komen deze letters en het woord van de week in verschillende activiteiten terug. Hiermee worden de letters goed ingeoeft en ontdekken kinderen dat je met die letters andere woorden kunt maken. Ons doel is dat alle kleuters aan het eind van groep 2 tenminste 15 letters kunnen benoemen. Op bovenstaande wijze hopen we dat voor elk kind een goede leesstart mogelijk wordt.

Beweging en buitenspel:

Tijdens de bewegingslessen en het buitenspelen wordt o.a. de grote motoriek ontwikkeld. Omdat de kleuters nog een grote bewegingsdrang hebben wordt er veel buiten gespeeld, waarbij de sociale en emotionele ontwikkeling ook weer wordt gestimuleerd.

Het volgen van de ontwikkeling bij de kleuters:

Door de kinderen te observeren komen wij al veel over het kind te weten. Voor alle kinderen vullen we 2x per jaar het Edumaps Ontwikkelingsvolgmodel in. Bij dit volgmodel worden alle facetten van hun ontwikkeling geregistreerd. Als blijkt dat een kind in zijn ontwikkeling achterblijft of stilstaat, krijgt hij/zij extra aandacht in de klas of apart bij de onderbouwcoördinator. Ook kinderen waarbij de ontwikkeling al verder is, krijgen extra aandacht zodat ook zij uitdaging houden. Als handvat voor het monitoren van de ontwikkeling en de doorstroom van de kinderen naar een volgende groep, volgen wij het zgn. doorstroomprotocol.

Kikkermusical groep 2

Aan het einde van het schooljaar wordt een musical opgevoerd door de leerlingen van groep 2. Met deze leerlingen wordt een aantal weken flink geoefend en gewerkt aan een verhaal van 'Kikker' (geschreven door Max Velthuis). Na een generale

repetitie voor de andere kinderen van de school, volgt op een avond de uitvoering voor ouders. Dit is een samenbindende activiteit als afsluiting van hun periode in de onderbouwcluster (groep 1 en 2).

BASISVAARDIGHEDEN VANAF GROEP DRIE

HET LEREN LEZEN

We onderscheiden aanvankelijk lezen, voortgezet technisch lezen, leesbevordering, begrijpend- en studerend lezen. Het lezen begint in groep 3 en gaat door in één lijn t/m groep 8. In groep 3 gebruiken we de methode Veilig Leren Lezen (kim-versie) voor het aanvankelijk lezen. In groep 4 gebruiken we de methode 'Karakter' voor het voortgezet technisch lezen. In de groepen 5 t/m 8 worden hiervoor de klappers van Vloeiend en Vlot ingezet.

Bevordering leesplezier

Vanaf groep 5 hebben we de leerlingen in heterogene groepen verdeeld om 2x per week bewust bezig te laten zijn met leesbevordering. Hierbij is er een moment in de klas en daarnaast ook een moment in circuitvorm. Groep 1 t/m 8 doen hieraan mee. Onderdelen kunnen o.a. zijn: prentenboek voorlezen, tutorlezen, duo lezen, poëzie, kinderjury, interessante boekenhoek, toneellezen, luisterlezen.

Dbos

Onze school doet mee met het project 'De bibliotheek op school'. Met deze aanpak werkt de school structureel samen met de bibliotheek en de gemeente aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid. Het doel is het stimuleren van lezen op school en thuis. Alle kinderen van onze school krijgen vanaf groep 3 een gratis abonnement bij de bibliotheek. De kinderen van onze school gaan regelmatig op bezoek bij de plaatselijke bibliotheek.



Zij kiezen dan persoonlijk leesboeken voor zichzelf uit. Een leesconsulent van de bibliotheek biedt ondersteuning aan het team om activiteiten in de klas op te pakken en organiseert activiteiten in de bibliotheek.

SCHRIJVEN

We gebruiken in de hele school de methode: 'Pennenstreken'. Er wordt eerst met potlood geschreven, daarna gebruiken we een gel-pen. Later hanteren we de balpen.

Pennenstreken is al decennialang de meest gebruikte schrijfmethode van Nederland. En dat is niet voor niets. Deze populaire methode leert kinderen op hun eigen niveau leesbaar en vlot schrijven. Van een speels kleuterpakket in groep 1 en 2 naar intensieve, uitgebreide en leerzame programma's in de volgende jaargroepen. De methode sluit aan bij het onderwijs van nu. Alle oefeningen en schrijfadvisen hebben een praktische insteek.

De methode biedt de keuze uit verbonden- óf blokschrift en is slim gekoppeld aan vakken als leren lezen en spellen.

REKENEN

We werken vanaf groep 3 met de methode 'Pluspunt'. Naast deze methode zetten we vanaf groep 3 de methode 'Rekensprint Online' in voor het versterken van getalbegrip en het automatiseren.

NEDERLANDSE TAAL

Vanaf groep drie wordt er iedere dag circa 30 à 40 minuten uit de taalmethode gewerkt. In groep 3 wordt dit vooral gedaan aan de hand van de taal-leesmethode Veilig Leren Lezen (kim-versie). Daarna gebruiken we de methode Taal op Maat. Aan de orde komen: luisteren en spreken, stellen, taalbeschouwing, lezen, spelling, woordenschat en creatief spel.

3TS SCHOOL

3TS staat voor drietalige school. Op deze scholen worden Nederlands, Fries en Engels als voertaal gebruikt. Op sommige dagdelen wordt er dus in het Fries of Engels lesgegeven.

*3TS stiet foar Trijetalige Skoalle.
Dit betsjut dat der op dizze
skoallen yn elts gefal goed
ûnderwiis jûn wurdt yn 'e fakken
Nederlânsk, Frysk en Ingelsk
én dat dizze talen ek brûkt wurde
kinne as fiertaal by oare fakken en
activiteiten.*



Meer informatie over de drietalige school of het vak Frysk op de basisschool vindt u op:

<https://www.cedinonderwijs.nl/meertalig-onderwijs-cursussen/>

FRIES

Uitgangspunt voor ons taalbeleid op Fries is dat vanuit onze ouderpopulatie ongeveer 60% van de ouders het Fries als spreektaal hanteert. Een geringe groep gebruikt Fries als schrijftaal.

In de onderbouw één ochtend als dagdeel consequent de Friese taal. Tijdens deze ochtend kunnen alle vakken in het Fries worden behandeld (kringgesprek, muziek, taalopdrachtjes e.d.). Kinderen in groep 1 worden opgevangen in hun eigen taal. Vanaf groep 1/2 is de instructie/voertaal in het Nederlands (m.u.v. de Friese ochtend). In een gesprek met een individuele leerling wordt soms Fries gesproken. Vanaf groep 3 wordt iedere week Friese les gegeven. In groep 8 doen we mee met het Provinciale Friese schoolexamen.

Onze school is in het bezit van het zgn.

A-profiel.

PROFIEL F	PROFIEL E	PROFIEL D	PROFIEL C	PROFIEL B	PROFIEL A
Kerdoel: 17	Kerdoel: 17, 18, 22	Kerdoel: 17, 18, 20, 22	Kerdoel: 17, 18, 19, 22	Kerdoel: 17, 18, 19, 20, 22	Kerdoel: 17, 18, 19, 20, 21, 22
Aanbieden: • Positieve attitude	Aanbieden: • Positieve attitude + Luisteren	Aanbieden: • Positieve attitude • Luisteren + Taalbeschouwing + Lezen	Aanbieden: • Positieve attitude • Luisteren + Taalbeschouwing + Praten/in gesprek	Aanbieden: • Positieve attitude • Luisteren • Taalbeschouwing + Praten/in gesprek + Lezen	Aanbieden: • Positieve attitude • Luisteren • Taalbeschouwing • Praten/in gesprek • Lezen • Schrijven

Al onze afspraken over Fries staan in het taalbeleidsplan en onze school is in het bezit van het zgn. A profiel.

In het primair onderwijs zijn er 7 profielen (profiel A tot en met G). Een school met een A-profiel voldoet aan alle eisen voor het Fries onderwijs. Scholen met een A-profiel hebben een volledig Fries onderwijsaanbod gericht op Fries verstaan, lezen, spreken en schrijven.

Uiterlijk in het jaar 2030 moet het (vak) Fries op alle scholen voor primair en voortgezet onderwijs op voldoende niveau worden aangeboden. Dat is de ambitie die het Rijk en provincie Fryslân met elkaar hebben afgesproken in de Bestjoersôfspraak Fryske Taal en Kultuer.

ENGELS

Al vanaf groep 1 krijgen kinderen les in het vak Engels. Hiervoor hanteren wij t/m groep 7 de digitale methode Blink Engels. Alle vaardigheden komen aan bod: luisteren, lezen, spreken en schrijven. Met Blink Engels kunnen we goed differentiëren, zodat kinderen van verschillende niveaus het meeste uit de lessen kunnen halen.

Het eindniveau (voor het vak Engels) van de leerlingen in groep 8 is met de doorlopende leerlijn van Pearson zeer hoog en biedt een goede basis voor een eventuele doorstroom naar TTO (Twee Talig Onderwijs) in het voortgezet onderwijs.

In groep 8 maken alle leerlingen op hun eigen niveau van Engels het Anglia examen.

WERELDORIËTERENDE VAKKEN

Wereldoriëntatie bestaat uit de vakken aardrijkskunde, techniek, natuur en geschiedenis.

Bij ons op school komen deze vakken aan bod volgens het onderwijsconcept OA²SE waarmee thematisch wordt gewerkt door de hele school.

OA²SE staat voor: Omvattend, Ambitieuw, Aantrekkelijk, Samenhangend en Eigenaarschap voor zowel de leerkracht als de leerling.

Binnen wereldoriëntatie kunnen we gebruik maken van ontzettend veel beschikbaar bronnenmateriaal. Bijvoorbeeld de Nederlandse Canon wordt gebruikt als input voor lessen over geschiedenis.

Zie ook <https://www.canonvannederland.nl/>

Groep 1 t/m 4:

OA²SE brengt wereldoriëntatie, taal, onderzoekend/ontdekkend leren en spel bij elkaar. Binnen een thema leren kinderen heel veel begrippen die gebruikt gaan worden in verschillende hoeken.

Kinderen worden uitgedaagd om functioneel en aantrekkelijk te spelen en ondertussen veel te leren.

Groep 5 t/m 8:

Onderzoekend en ontdekkend leren staat centraal. De kinderen stellen onderzoeks- en opzoekvragen op aan de hand van diverse startactiviteiten. Deze zijn de leidraad voor het vervolg van het thema. De nadruk ligt hierbij op de samenhang tussen de verschillende vakgebieden, het ontwikkelen van 21e-eeuwse vaardigheden en de brede ontwikkeling van kinderen.

Elke groep kent daarnaast een aantal vaste terugkerende thema's. Sommige thema's zijn gekoppeld aan het vak 'Wetenschap en Techniek'. Ook topografie is een onderdeel wat wordt geoefend. Veel thema's worden door de leerkrachten samen ontwikkeld.

ZELFREDZAAMHEID

Vermogen om dagelijkse algemene levensverrichtingen zelfstandig te kunnen doen. Zelfsturing, Zelfstandigheid en Zelfredzaamheid zijn belangrijke begrippen in de ontwikkeling van het (jonge) kind en vertonen een grote samenhang. In dit kader is zelfredzaamheid een onderdeel van zelfstandigheid. Zelfredzaam bij het jonge kind is o.a.: aan- en uitkleden, zelf eten en drinken, zindelijkheid etc.

Zelfstandigheid is het zelf op onderzoek uitgaan, zelf oplossingen zoeken en om hulp vragen, jezelf als drive ervaren en inzetten.

Een vorm van zelfredzaamheid is ook, hoe zelfstandig kun je je bewegen binnen het verkeer.

VERKEER

We vinden bij het verkeersonderwijs de houding van het kind in het verkeer zeer belangrijk.

We proberen de ouders ervan bewust te maken dat een goede houding bij de kinderen wordt gestimuleerd wanneer ook zij in deze hun verantwoordelijkheid nemen.

We werken met de methode van Veilig Verkeer Nederland. Deze methode wordt ingezet in alle groepen en zorgt zodoende voor een doorgaande lijn. Elk jaar worden er een aantal praktische verkeersoefeningen gedaan in de groepen (bijv. fietscontrole, oversteken in Ureterp, fietsroute oefenen in groep 8 naar het voortgezet onderwijs). Groep 7 neemt deel aan het Verkeersexamen voor basisschoolleerlingen, zowel theoretisch als praktisch. In het verkeersplan wordt een relatie gelegd tussen school en thuis. Samen dienen we verantwoordelijk te zijn voor de verkeersveiligheid rondom de school. Elk jaar organiseert de ouderraad onder leiding van de verkeersouder, de actie 'op voeten en fietsen naar school'. We doen dit twee keer per jaar. Ouders en kinderen worden tijdens deze actie ingeschakeld, met o.a. als doel de verkeersdruk rondom de school met auto's te verminderen en zelf actief deelnemer te worden in het verkeer. De afspraken over bijv. halen en brengen vindt u in de schoolkalender (deel B).

Bij zelfredzaamheid denken we ook aan sociaal-emotionele vaardigheden.

We gebruiken hiervoor o.a. het materiaal van Fides (staat elders beschreven in de schoolgids).

NATUURKENNIS

Naast het feit dat we onderdelen hiervan oppakken tijdens de thematische lessen binnen wereldoriëntatie vinden ook de volgende activiteiten plaats:





1. Jeugd EHBO

Groep acht doet mee aan Jeugd - EHBO - lessen en sluit dit af met een examen.

2. Schooltuin

Onze school huurt een stukje tuin op het volkstuincomplex van Ureterp. De leerlingen uit groep 6 krijgen jaarlijks, in groepjes, een stukje tuin toebedeeld. Ze leren om te gaan met de seizoenen van het jaar en veel rondom zaaien, gewassen, composteren, kleine diertjes, milieu etc.

Meestal gaan ze hier wekelijks op een vaste middag onder begeleiding van een leerkracht naar toe.

Werken in de moestuin is ook een onderdeel wat past bij 'De Gezonde School'.

In Drachten is een zgn. steunpunt voor NME (natuur en milieu

educatief) en NMT (natuur, milieu, techniek). Hier maken wij als school veel gebruik van.

Zij organiseren:

3. Biologiedagen voor groep 8

Een dag veldwerk in het bos onder begeleiding van iemand van Staatsbosbeheer. Op deze wijze worden kinderen in contact gebracht met de natuur en het natuurbeheer.

4. Uitleen en veldwerkkisten

Bij het steunpunt kunnen scholen gratis lesmateriaal lenen:

- thema-leskisten
- met lesbrieven en werkbladen
- veldwerkmateriaal
- boeken, methoden en werkmappen

WETENSCHAP EN TECHNIEK

Onze school staat binnen de regio bekend als een vindplaats voor talent op het gebied van techniek en wetenschap. Techniek vormt een belangrijke rode draad door onze school. Wij zien het als een belangrijke bron om kinderen uit te dagen, op alle niveaus. In ons techniekplan staat onze visie en uitwerking uitvoerig beschreven. Om de vier jaar wordt dit plan bijgesteld door onze techniekcoördinator/meester.

Een aantal zaken daaruit:

1. Wij hebben een eigen techniekcoach (verzorgt deels lessen, begeleidt deels de leerkrachten).
2. Onze school heeft extra geïnvesteerd in een lesmethode/materialen voor wetenschap & techniek.
3. Onze school is in het trotse bezit van een volledig ingericht technieklokaal. Het lokaal wordt dubbel ingezet, namelijk ook als tijdelijk groepslokaal. In het schooljaar 2025/2026 hopen we door een uitbreiding van ons schoolgebouw het lokaal weer geheel in te zetten als technieklokaal.



4. Onze school heeft een doorlopende leerlijn wetenschap & techniek.
5. Wij organiseren wetenschap & techniekprojecten: bijv. water, bruggen en dammen in de kleutergroepen, elektrische apparaten en een stroomkring in het middenbouwatelier (gr. 3 t/m 5), voorbereiding NEMO bezoek (gr. 7).
6. Onze leerlingen gaan op bedrijfsbezoeken/ excursie naar een science centrum(NEMO)/ museum.
7. (Regionale) netwerken; wij werken samen met andere po-scholen/vo-scholen.

KUNSTEDUCATIE BIJ ONS OP SCHOOL

- betekent dat alle kinderen van groep 1 tot en met groep 8 actief kennis maken met beeldende kunsten, dans, drama en muziek
- betekent dat het schoolteam hiermee ook actief kennis maakt
- betekent dat zowel leerlingen als leraren kwaliteiten herkennen en vergroten

Kunsteducatie op school vinden wij belangrijk omdat het verbeelden ieder mens verrijkt. Je hebt een idee en daarover wil je tekenen, vertellen, dansen, spelen, zingen. Je wilt er uiting aan geven. Die uitingen noemen we kwaliteiten. Juist bij deze vakken vragen we veel inzet, leerlingen moeten met elkaar werken, ze moeten geduld hebben, ze geven positieve waardering aan anderen. Dit gaat samen met veel werkplezier.

Naast het werken in de klas maken kinderen ook kennis met een theatervoorstelling of een tentoonstelling in het museum. Soms gebeurt dit in het eigen dorp of op school.

Namens alle basisscholen is een werkgroep vanuit de samenwerkende Opsterlandse scholen actief en nodigd lokaalgroepen uit.

We geven u enkele voorbeelden:

- De meeste groepen gaan jaarlijks naar een theatervoorstelling
- Lokaalgroep 6 ontvangt 1x in de twee jaar een schrijver op school.

Al onze activiteiten op dit gebied staan beschreven in het cultuureducatieplan.

Wij kunnen als school, dankzij financiële ondersteuning van de gemeente Opsterland, ruimschoots gebruik maken van externe vakleerkrachten op het gebied van kunst, muziek en cultuur.

Voor onze school betekent dit dat:

- de groepen 1 t/m 4 jaarlijks gebruik maken van een vakleerkracht voor drama en dans
- de groepen 5 t/m 8 jaarlijks gebruik kunnen maken van vakleerkrachten die ondersteunen bij VOKO (zie elders)
- scholing/workshop teamleden bijv. door te helpen bij de opening van een projectweek of de Kinderboekenweek

WERKEN IN ATELIER (HANDVAARDIGHEID EN TEKENEN)

Creativiteit kun je dat leren?

Kinderen bezitten een groot potentieel aan creativiteit. Hoe krijgen we dit aan de oppervlakte?

Het team van de Opdracht probeert het beste in uw kind naar boven te halen.

Via gerichte stappen leren de kinderen eigenaar te worden van hun eigen creatieve potentieel.

De persoonlijke ideeën van het kind vormen hierbij het uitgangspunt, 'Elk kind centraal'. Dus niet in eerste instantie het product maar het proces is belangrijk. Niet het zgn. 'werkje van de leerkracht' maar het ontwerp van het kind is belangrijk.

Zaken die aan de orde zullen komen zijn o.a.:

- Mindmappen met kinderen
- Ontwerpen met kinderen
- Werken in ateliers
- Beeldend Portfolio

Eén uur per week werken de kinderen van de middenbouw (groep 3 t/m 5) en de bovenbouw (groep 6 t/m 8) in heterogene groepen in ateliers. In de ateliers komen de mogelijkheden van materiaal en techniek aan de orde en hierbij is aandacht



voor goed en veilig gebruik van materiaal en gereedschap. In circuitvorm komen de volgende technieken aan bod: tekenen, schilderen, drukken, collages maken, werken met textiel, ruimtelijk construeren en werken met plastisch materiaal.

MUZIKALE VORMING

Binnen dit vakgebied kennen we binnen onze school twee belangrijke vormen, namelijk AMV (algemene muzikale vorming) en IMV (instrumentale muzikale vorming).

AMV wordt aangestuurd door onze eigen vakdocent die wekelijks langs de groepen gaat om inspirerende lessen te verzorgen.

De vakdocent start bij voldoende deelname ook jaarlijks met een schoolkoor en -orkest. Kinderen kunnen tijdens de VOKO (zie elders) hiervoor kiezen.

IMV wordt geregeld via een werkgroep en de bovenschoolse coördinator die dit namens de Opsterlandse scholen organiseert. IMV vindt plaats in de groepen 4 t/m 7.

Bij de IMV is het de bedoeling dat kinderen zich oriënteren op het bespelen van verschillende instrumenten. Voor elk instrument geldt een lesperiode van tien weken. De kinderen



krijgen les in de groep en de lessen worden op school gegeven door muziekschool docenten. De lesperiodes worden steeds afgesloten met de zgn. 'open-les' voor de ouders.

In groep 4: 10 lessen keyboard (na de kerst)

In groep 5: 10 lessen koper (voor de kerst met daarna proeflessen verzorgd door de muziekverenigingen)

In groep 6: 10 lessen slagwerk

In groep 7: 10 lessen gitaar (na de kerst)

VOKO

Een begrip op De Opdracht. VOKO staat voor Verplichte Opdrachten en Keuze Opdrachten. Elke vrijdagmiddag gaan de leerlingen uit groep 5 t/m 8 aan de slag met een aantal onderwerpen. Sommige zijn dus verplicht (o.a. typ les, dans, drama, techniek, chemie etc.) en andere mogen door de kinderen zelf worden gekozen (koken, K'nex, moeilijke rekenopdrachten, schaken, etc.).

De VOKO gedachte sluit aan bij de visie op meervoudige interesses en talenten. Dat wil zeggen, kinderen breed uitdagen en stimuleren om al hun capaciteiten te ontwikkelen.

Tijdens VOKO mogen kinderen keuzes maken die passen bij zijn of haar interesses en talenten, maar moeten ze soms ook wel een aantal zaken volgen omdat we het belangrijk vinden dat ze daar kennis van nemen.

Ook zorgt VOKO ervoor dat we leerkrachten kunnen aanspreken op zijn of haar interesses en talenten. Bijv. degene die goed is in muziekonderwijs, laten we de muzikles geven.

Binnen VOKO worden voor groep 5 t/m 8 de volgende onderdelen m.b.t. expressie opgepakt: drama, dans en onderdelen van AMV.

(Groep 1 t/m 4 heeft deze onderdelen afzonderlijk, per groep, op het weekrooster staan).

Ook zorgt VOKO ervoor dat we kunnen inspelen op actuele

projecten zonder dat het lesprogramma hierdoor onder druk komt te staan. Bij VOKO zijn er meer mensen inzetbaar voor hetzelfde aantal kinderen. Dat betekent kleinere groepen en we maken op vrijdagmiddag dankbaar gebruik van het gehele schoolgebouw (groep 1 t/m 4 is vrij op die middag). Bij sommige onderdelen kunnen ook ouders meehelpen, bijv. bij de kooklessen, het vervoer naar een museum etc.

Via een eigen ontworpen website kunnen de leerlingen hun keuzes invoeren en wordt er per VOKO ronde een indeling gemaakt (6 rondes x 4 weken). Een uitdraai met de foto's van de leerlingen hangt per keer op een bord op het bovenbouwleerplein. Elke keer vinden kinderen het bijzonder leuk en spannend welke keuze, per ronde, aan hen is toebedeeld.

BEWEGINGSONDERWIJS

In de groepen één en twee wordt veel tijd besteed aan beweging. Iedere dag gaan de kinderen buiten spelen. Eén keer per week gaan ze naar het speellokaal. Zij krijgen dan een bewegingsles uit de methode 'Bewegingsonderwijs in het speellokaal'. Groep 3 organiseert de bewegingslessen in het speellokaal en/of bij school (diverse mogelijkheden op het plein). De groepen 1 t/m 3 krijgen wekelijks één les beweging welke wordt verzorgd door een vakleerkracht.

Groep vier t/m acht heeft twee keer per week (dinsdags en donderdags) gymnastiek in de sportzaal 'De Wier'. De ene les staat in het teken van oefeningen met toestellen, de andere is gericht op spel oefeningen.

Is het 's zomers mooi weer, dan gymmen we een enkele keer op de veldjes bij school. Is de ijsbaan open, dan verschuiven de gymlessen naar het ijs. Bij ons op school worden de gymlessen gegeven door twee leerkrachten die hier speciaal voor zijn opgeleid. Ze geven gymles in meerdere groepen op de dinsdagen en de donderdagochtend. Tevens ondersteunt wekelijks een vakleerkracht van 'Sport Fryslân' de leerkrachten bij de bewegingslessen.

Het rooster vindt u terug op de schoolkalender.

Twee screeningsinstrumenten die wij gebruiken zijn: **MQ Scan**

Wij willen de motoriek van kinderen verbeteren, omdat motoriek een

cruciale rol speelt in de gezondheid van kinderen. De eerste tien levensjaren van een kind zijn cruciaal in het creëren van een toewijding aan een leven lang sport & bewegen. De MQ Scan ondersteunt door snel, simpel en betrouwbaar inzicht te geven in de motoriek. Met die inzichten kan de motoriek van kinderen gericht verbeterd worden. Zodat zij plezier in bewegen ervaren, meer gaan bewegen, minder blessures oplopen en ook andere eigenschappen sterker ontwikkelen.

Twee keer per jaar wordt deze scan afgenomen in de groepen 3 t/m 8 door de vakdocenten.

Zie ook <https://www.mqscan.nl/waarom-mq-scan/>



Shuttle Run Test

De Shuttle Run test, ook wel piepjestest genoemd, wordt veel ingezet in het bewegingsonderwijs. Tijdens deze test rennen leerlingen zo vaak als ze kunnen heen en weer tussen twee lijnen die 20 meter uit elkaar liggen. De tijd die leerlingen daarvoor krijgen wordt steeds korter. Hierdoor moeten ze steeds sneller rennen om op tijd aan de overkant te zijn. De test stopt wanneer een leerling niet op tijd is, of wanneer deze zelf aangeeft niet meer verder te kunnen.

De motivatie die leerlingen hebben voor de Shuttle Run test blijkt beïnvloedbaar. Leraren kunnen leerlingen aanmoedigen de focus te leggen op het verbeteren van hun eigen fitheid en vaardigheden (het proces) in plaats van op de prestatie (het product). Leerlingen krijgen hierdoor een beter gevoel over hun eigen competenties, nemen met meer plezier deel aan de test, en doen beter hun best.

Het inzetten van de Shuttle Run test lijkt dus positieve effecten teweeg te kunnen brengen op de motivatie van leerlingen.

Twee keer per schooljaar worden de screeningsinstrumenten afgenomen door de vaste gymdocenten van onze school. De resultaten worden in het rapport genoteerd.

Schooljudo

Onze school is sinds 2015 de eerste school in Friesland die zich 'Schooljudoschool' mag noemen. In Nederland

doen ongeveer 400 scholen met dit programma. Met Schooljudo leren kinderen veilig vallen en hun motorische en sociaal emotionele vaardigheden verbeteren. Met een intensieve lesmethode wordt hard gewerkt aan de waarden: respect, discipline, weerbaarheid, vertrouwen, beheersing, samenwerken en veel plezier. Het programma wordt volledig georganiseerd met echte judomatten en judopakken en een Schooljudo Entertrainer die de lessen verzorgt. In de zgn. Gouden Weken (periode zomer tot herfst) wordt dit programma tijdens de bewegingslessen voor de groepen 4 t/m 8 aangeboden. Alle kinderen ontvangen na afloop hun eigen schooljudodiploma. Zie ook: www.schooljudo.nl



Schoolzwemmen

Redelijk uniek is het dat onze school nog steeds schoolzwemmen organiseert.

Rondom de zomervakantie zwemmen de groepen 6 en 7 plm. tien keer in Bakkeveen. Het vervoer is geregeld per bus. De lessen zijn vooral gericht op herhaling van de zwemtechnieken. We gaan er van uit dat de kinderen daar géén zwemles meer krijgen, maar dat er meer creatief en conditie verbeterend gezwommen wordt. Het is wenselijk dat ouders er zélf voor zorgen dat hun kind het zwemdiploma heeft, vóórat ze in groep zes komen. De lestijd is nl. veel te kort om echt een diploma te halen. Om ongevallen zoveel mogelijk te voorkomen hebben we een zwemprotocol. Hierin staan afspraken over de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de veiligheid en de deugdelijkheid van het zwemonderricht. Deze afspraken zijn gemaakt tussen de scholen en met de zwembaden in Opsterland.



KLOKURENTABEL VAK- EN FORMINGSGBIEDEN

activiteiten	groepen							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienstige vorming	2:00	2:00	1:00	1:00	1:30	1:45	1:30	2:15
Bewegingsonderwijs	5:15	5:15	2:00	3:00	2:30	2:30	2:00	2:00
reistijd/omkleden (= geteld bij bew.onderwijs) speelkwartier			1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Werken met ontwikkelingsmateriaal	6:00	6:00						
Taal								
Aanvankelijk lezen			5:30					
Nederlands (taal)	3:45	3:45	1:15	2:30	3:30	3:15	3:15	3:30
Spelling				2:00	2:00	1:45	1:30	2:00
Lezen (technisch, stil, begrijpend, leescircuit)			1:00	2:45	3:15	3:00	4:00	3:15
technisch schrijven			1:15	1:00	0:30	0:45	0:30	0:30
Frysk	1:15	1:15	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00
Engels	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00
Rekenen	2:00	2:00	5:15	5:15	5:00	5:15	5:00	5:00
Oriëntatie op jezelf en de wereld								
wereldoriëntatie	1:00	1:00	2:00	1:30	2:00	2:00	2:00	2:15
Verkeer			0:15	0:30	0:30	0:30	1:00	
Kunstzinnige oriëntatie								
Ateliers			0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45
Muzikale vorming/Drama	1:45	1:45	0:30	0:30				
VoKo (volgens planning)					1:00	1:00	1:00	1:00
totaal	24:00	24:00	24:00	24:00	25:45	25:45	25:45	25:45

Alles rondom de leerling

7. Voor het eerst naar school

Dankzij de vrijheid van onderwijs kunnen wij in Nederland kiezen voor diverse vormen van basisonderwijs. Er zijn verschillende criteria om een basisschool te kiezen. U kunt kijken naar de afstand, controleren of de school goed wordt beoordeeld en onderzoeken of de school aansluit bij uw geloof of opvatting over opvoeden.

Schoolgids

Elke school heeft een (digitale) schoolgids, hierin staat informatie over de school. Onder andere over het soort school, de resultaten en het kwaliteitsbeleid. U kunt uw keuze vergemakkelijken als u scholen met elkaar vergelijkt. Dit kunt u op verschillende manieren doen:

- u maakt een afspraak met een school om te kijken,
- u kijkt op de website van de school voor meer informatie en wat ze voor kinderen organiseren,
- u informeert bij ouders in de buurt,
- u kijkt op de website van www.scholenopdekaart.nl

Hierop staat overzichtelijke informatie over basisscholen en u vindt hier ook de directe links naar rapporten van de Onderwijsinspectie. Daar kunt u scholen zoeken, de rapporten van de inspectie raadplegen en zo controleren hoe de kwaliteit van de scholen wordt beoordeeld.

Kennismakingsgesprek

U kunt vóór de aanmelding van uw kind een vrijblijvend kennismakingsgesprek en bezoek aanvragen. Vaak geeft dit een goed beeld van de school en kunt u daarna een goede afweging maken of de school in uw ogen goed onderwijs kan verzorgen wat aansluit bij uw kind en uw opvoeding. Bij onze school kunt u hiervoor elke werkdag contact opnemen met juf Geartsje Meetsma van de administratie. Zij maakt dan met u een afspraak voor een gesprek met de directeur. Tevens zal de directeur een rondleiding verzorgen door de school. Ook via de website of per mail kunt u een afspraak aanvragen.

8. Procedure voor de aanmelding

Vanaf wanneer aanmelden bij het basisonderwijs?

Volgens de gemeentelijke richtlijnen kunt u uw kind aanmelden voor de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. Bij ons geldt: hoe eerder hoe liever!

U meldt uw kind bij voorkeur schriftelijk aan. Dat kan heel eenvoudig via de website (www.deopdracht.nl) of via een formulier dat u kunt verkrijgen op school. Voor vragen hierover kunt u altijd contact met ons opnemen (telefonisch of per mail: g.meetsma@vcso.nl).

In uitzonderingsgevallen kan het voorkomen dat u al weet dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordelen wij samen met u of onze school, aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan dat niet, dan zoekt de school – in overleg met u – een betere plek. Zo komt uw kind dan vervolgens terecht op de school die het best bij hem of haar past. De school bekijkt dus samen met u of 'Passend Onderwijs' kan worden aangeboden. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel van de school.

9. Procedure na de aanmelding

1. U wordt door de school uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de directeur. Tijdens dit gesprek krijgt u informatie over de school en het onderwijs. Ook is er voldoende gelegenheid om allerlei vragen te stellen. Daarnaast krijgt u een rondleiding door het schoolgebouw. U bent vrij om te kiezen of dit gesprek met uw kind erbij wordt gehouden. Dit gesprek vindt minimaal 10 weken voor de eerste schooldag plaats. Tijdens dit gesprek ontvangt

u een tas vol met materialen (o.a. de schoolgids/kalender) en de inschrijfformulieren. In sommige gevallen vindt dit kennismakingsgesprek plaats voor de aanmelding op school (zie bij 'voor het eerst naar school').

2. De inschrijfformulieren worden door de ouders ingevuld en ingeleverd bij school. De inschrijfformulieren ontvangen we het liefst voor of op de eerste schooldag van het kind terug. Op de 1e schooldag wordt de inschrijving officieel. De school moet de gegevens doorgeven aan het ROD (Register Onderwijsdeelnemers).
3. Alle ouders van nieuwe kinderen in groep 1 ontvangen tevens een klein informatieboekje. Dit boekje heet: 'Voor het eerst naar school'. Hierin staan allerlei praktische zaken beschreven (bijv. over het fruit eten, halen en brengen etc.). Dit boekje staat ook op onze website www.deopdracht.nl onder het tabblad "Praktisch".
4. Ongeveer een maand voor de vierde verjaardag wordt uw kind uitgenodigd om een ochtend mee te draaien in de kleutergroep. U kunt daar zelf dan ook een deel van de ochtend bij zijn.
5. De kleuters mogen de dag na hun vierde verjaardag naar school. I.v.m. de decembermaand drukte/spanning adviseren we de ouders dringend hun kind niet in die maand te sturen, maar in januari. De laatste maand vóór de zomervakantie worden er geen kinderen meer toegelaten, i.v.m. de intensieve drukke periode en de groeps grootte.
6. Vrij snel na de eerste schooldag, komt de leerkracht van groep 1 op huisbezoek (meestal binnen zes weken). De leerkracht houdt een zgn. intakegesprek waarbij u als ouder belangrijke eigenschappen van uw kind kunt aangeven zodat wij daar op school rekening mee kunnen houden.

Wij hanteren geen verschil in de kleutertijden voor groep 1 en 2. De onderbouwgroepen (groep 1 t/m 4) hebben woensdagmiddag en vrijdagmiddag vrij. Groep 1 en 2 hebben jaarlijks meer vrije dagen dan de overige groepen. Deze worden aangegeven in de nieuwsbrief en staan op de zgn. schoolkalender (ook terug te vinden op de website). Het is erg

belangrijk dat kinderen zindelijk op school komen. Mocht de zindelijkheid een probleem zijn dat kunnen we samen op zoek gaan naar een oplossing.

Nieuw ingekomen gezinnen

Van harte welkom! Deze families worden (b.v. door een verhuizing) vaak toegelaten na een informatief gesprek met de directeur. Meestal wordt dan de schoolkalender/gids afgegeven en kan een kennismakingsbezoek voor de kind(eren) worden afgesproken. Van de andere basisschool ontvangen wij dan een onderwijskundig rapport en een uitschrijfbewijs. Bij een overstap van een andere school (anders dan door een verhuizing) heeft de school maximaal 6 weken de tijd om te onderzoeken of onze school een passende plek kan bieden.

10. Groepenverdeling

Verdeling groep 1/2

Groep 1 start na de zomervakantie met de jongste kleuters. De jongste groepen proberen we zo goed mogelijk op te vangen in kleinere groepen.

De oudere groep 1 leerlingen worden vaak samen met de groep 2 leerlingen verdeeld over twee groepen 1/2. Het kan voor komen dat we de leerlingen opnieuw over de groepen moeten verdelen, dan hanteren we de volgende criteria:

1. alfabetische volgorde
2. evenredige verdeling jongens/meisjes, geen broers/zussen bij elkaar
3. specifiek pedagogische/didactische aspecten.

Vanaf groep 3 zien we per schooljaar welke verdeling het beste bij onze school past.

We gaan hierbij het liefst uit van werken met zelfstandige groepen en werken liever niet in combinatiegroepen. Wij werken vanaf groep 3 (na de herfstsignalering) in zgn. leerlijnen.

Groepen overslaan

Alleen bij hoge uitzonderingen schuiven we leerlingen die ver boven gemiddeld presteren door (het zgn. versnellen). Versnellen is een ingrijpende onderwijsaanpassing voor (hoog) begaafde leerlingen. Wanneer een kind aanzienlijk verder is in zijn leerproces dan zijn leeftijdsgenoten en traditionele aanpassingen zoals compacten en verrijken niet voldoende zijn om passend onderwijs te bieden, kan versnelling een optie zijn. Omdat het een ingrijpende onderwijsverandering is, is het cruciaal dat de beslissing om wel of niet te versnellen zorgvuldig wordt genomen, met de steun van alle betrokkenen.

Zowel voor zorgleerlingen als voor hoogbegaafde leerlingen wordt d.m.v. individuele leerstof gestreefd naar onderwijs op maat. Bij versnellen wordt dit aan de desbetreffende ouder(s) gegeven. Er is hierover op school een protocol aanwezig. Ook is er een protocol aanwezig over verlenging of verkorting kleuterbouw.

De Wet Primair Onderwijs gaat uit van een doorgaande lijn in de ontwikkeling van de kinderen. Het onderwijs moet zo worden ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Daarbij hoort dat wij, vanaf het moment dat de kinderen op school komen, de ontwikkeling goed volgen.

11. Leerlingvolgsysteem

Het bijhouden en volgen van de leerlingen gebeurt door middel van het leerlingvolgsysteem, het invullen van een rapport en van observatielijsten. Tijdens oudergesprekken worden deze vorderingen besproken.

Om op onze school voldoende zicht te krijgen op de resultaten van het gegeven onderwijs, maken we tevens gebruik van de volgende middelen:



1. Registraties en observaties van de leerontwikkelingen in de klas door de groepsleerkracht.
2. Methodegebonden toetsmateriaal (toetsen ontwikkeld door de uitgeverijen passend bij de door hen ontwikkelde lesmethoden)
3. Een methode-onafhankelijk leerlingvolgsysteem voor de gehele school:
 - a. onderbouw (gr. 1 en 2): De kinderen van de groepen 1 en 2 worden geobserveerd door de groepsleerkracht volgens het Edumaps Ontwikkelingsvolgmodel.
 - b. midden- en bovenbouw (vanaf gr. 3): We gebruiken het CITO leerlingvolgsysteem Leerling in beeld.
Niet te verwarren met de CITO doorstroomtoets (die gebruiken wij namelijk niet in groep 8).
Met 'Leerling in beeld' stellen wij twee keer per jaar (januari en juni) de vorderingen en het bereikte niveau vast. De volgende onderdelen worden getoetst: lezen, begrijpend lezen, taalverzorging en rekenen-wiskunde.
4. Groep 8 en de doorstroomtoets:
Het is wettelijk verplicht om een landelijke doorstroomtoets in februari af te nemen. Hiervoor kan de school kiezen uit verschillende aanbieders. Wij hebben gekozen voor de IEP Doorstroomtoets (www.bureau-ice.nl).
De doorstroomtoets geldt voor alle leerlingen als tweede gegeven. Wanneer het resultaat op de doorstroomtoets hoger uitvalt dan verwacht, moet de basisschool het advies naar boven bijstellen. Alleen als het in het belang is van de leerling, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
5. De NSCCT
Sommige leerlingen laten op school minder zien dan wat ze in werkelijkheid kunnen: "ze presteren onder hun niveau". De NSCCT (Niet Schoolse Capaciteiten Test) helpt deze leerlingen op te sporen. De NSCCT geeft de school een betrouwbare en valide indruk van het leerpotentieel (algemene intelligentie) van de leerling in de groepen 4 tot en met 8. Deze test wordt afgenomen door de plusgroep begeleider. De uitkomsten worden besproken tijdens de leerlingbespreking. Indien nodig worden de resultaten ook teruggekoppeld naar de ouders.

12. Bespreking leerlingenvorderingen

Volgens de jaarplanning roosteren we tijd in voor de leerlingbespreking.

Voor de groepen 3 t/m 8 geldt dat de intern begeleider hier altijd bij aanwezig is. De onderbouwcoördinator is erbij als de groepen 1 en 2 besproken worden. Tijdens deze besprekingen kunnen de zorgen over bepaalde leerlingen worden gedeeld en besproken. Aan het eind van het cursusjaar dragen we de kinderen over aan de volgende leerkracht. Verder zitten eventuele onderzoeksresultaten in dit dossier.

We werken op school met een digitaal administratiesysteem en hiermee wordt ook alle verslaggeving digitaal vastgelegd. Dit is het 'webbased' systeem 'Parnassys'. De leerlingendossiers zijn vertrouwelijk maar kunnen in overleg door de verantwoordelijke personen worden bekeken. De gegevens worden tot 5 jaar nadat het kind van school is gegaan bewaard.

Het rapport en het portfolio

Twee keer per schooljaar wordt het rapport uitgedeeld. Ons schoolrapport bestaat uit twee aparte delen: het rapport en een portfolio.

De inhoud van het rapport bestaat voor de leerlingen van groep 1 en 2 uit:

- gegevens uit het Edumaps observatiemodel (wordt apart toegelicht)
- een korte persoonlijke omschrijving (rapport juni/juli)

De inhoud van dit rapport bestaat voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 o.a. uit:

- beoordelingen cognitieve vakken (rekenen, taal en lezen) vanuit de methode
- een overzicht met de CITO scores vanuit het leerlingvolgsysteem (methodeonafhankelijk)

Het (digitale) portfolio

Portfolio's laten zien hoe een kind zich in een bepaalde periode

ontwikkelt. Het kind krijgt zelf de verantwoordelijkheid om dit in beeld te brengen. Daarnaast kunnen ook de leerkrachten zaken toevoegen aan het portfolio. Kinderen worden uitgedaagd een selectie van hun werk te maken en hun keuzes te verantwoorden. Ze leren hun eigen ontwikkeling te volgen en zichzelf nieuwe doelen te stellen.

Wij werken met een digitaal portfolio. Bij de onderbouw plaatsen de leerkrachten veelal leuke tekeningen of werkstukken van de leerlingen in het portfolio. Vanaf de middenbouw leren de kinderen om zelf werkstukken te uploaden in hun eigen map. Vanaf groep 3 kan tijdens de kindgesprekken het (digitale) portfolio een input zijn.

Het rapport wordt 2 x per jaar kort met de kinderen besproken.

Is er tussentijds iets relevants naar de ouders te melden, dan maken we een afspraak. Andersom kan en mag natuurlijk ook!



13. Zorgstructuur en extra ondersteuning

Vanuit onze schoolvisie streven we naar passend onderwijs voor alle kinderen.

Met voldoende ondersteuning en aandacht die elke individuele leerling nodig heeft.

Onze uitgangspunten zijn:

- Kinderen mogen niet langere tijd onopgemerkt uitvallen.
- Er zijn voldoende faciliteiten en materialen aanwezig om de leerlingen op de juiste manier hulp te bieden.
- De Opdracht investeert in extra kennis en vaardigheden bij de intern begeleider om de leerlingen op de juiste wijze hulp te bieden.
- Als een kind bij een volgende leerkracht komt, moet deze op de hoogte zijn van de gegevens en verworvenheden van de leerlingen, daarom moeten deze gegevens goed worden geregistreerd. Aan het eind van het jaar vindt er een groepsoverdracht plaats.
- Er worden geplande leerlingbesprekingen per bouw (ondermidden- of bovenbouw) georganiseerd.
- Ouders moeten goed op de hoogte zijn van het functioneren van hun kind.
- Er is een duidelijke afstemming tussen de intern begeleider en de leerkracht. Dit leidt tot kindvolgend onderwijs, waarbij de leerkracht om kan gaan met de verschillen tussen de kinderen. Dit garandeert een optimale ontwikkeling.
- Alle teamleden zijn bereid om zich in te zetten voor de opvang van alle leerlingen binnen de school, zolang de leerling erbij gebaat is en er perspectief geboden kan worden voor zijn/haar ontwikkeling.
- In elke groep zorgt de leerkracht voor een goed pedagogisch klimaat als voorwaarde voor het onderwijsleerproces. De nadruk ligt op het verwerken van basisvaardigheden, waarbij goede instructie en zelfstandig werken kenmerken zijn. De leerkracht stemt zijn instructie, de activiteiten en de materialen zo breed mogelijk af op de verschillende behoeften van de individuele leerling. We werken met 5 leerlijnen.

- Er wordt op onze school voor (hoog) begaafden, in onderwijsinhoudelijk en pedagogisch didactisch opzicht, een passend en gestructureerd onderwijsaanbod gerealiseerd. Zo werken we met een flex- en plusgroep. In de flexgroep zitten leerlingen waarbij nog niet helemaal duidelijk is of ze in plusgroep thuishoren. In de plusgroep zitten de leerlingen die volgens duidelijke criteria hierin geplaatst zijn.
- De organisatie in de klas is zo geregeld, dat kinderen optimaal gebruik kunnen maken van extra begeleiding.
- We gebruiken methoden met mogelijkheden tot differentiatie.
- Adaptief onderwijs krijgt o.a. vorm doordat de kinderen na een korte instructie zelfstandig aan het werk gaan. De leerkracht heeft dan de mogelijkheid tot herhaling of aanvullende instructie aan de instructietafel.
- Wij leggen de nadruk op basisvaardigheden, maar hechten tevens veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Wij hebben hoge verwachtingen van alle kinderen en stellen eisen.
- Wij hanteren duidelijke minimum- en einddoelen, maar voor kinderen met een aparte leerstoflijn hanteren we andere realistische doelen (na overleg met de ouders).

Organisatie:

De rol van de groepsleerkracht staat centraal. Deze wordt ondersteund door het team en de interne begeleider en de onderbouwcoördinator. Deze personen zijn hiervoor speciaal opgeleid en gecertificeerd.

We werken in elke groep met groepsplannen. Daarin staat aangegeven welke tussendoelen we per leerjaar hebben vastgesteld. Met behulp van toetsen wordt nagegaan welke leerlingen deze doelen wel/niet halen. Hierna volgt het remediëren door de groepsleerkracht. Geeft dit onvoldoende resultaat, dan wordt er in het team besproken wat er verder moet gebeuren. Ook kinderen die opvallend hoger presteren, krijgen een op onderdelen aangepast programma.

In de extra ondersteuning voor leerlingen worden in het algemeen 4 fasen onderscheiden:

- ✓ 1. **signaleren/opsporen van zorgleerlingen,**
- ✓ 2. **diagnosticeren/doen van nader onderzoek,**
- ✓ 3. **remediërend/speciale begeleiding,**
- ✓ 4. **evaluatie van de effecten van die speciale begeleiding.**

1. Signalering:

In de groepen 1 en 2 observeren we en leggen de ontwikkeling van het kind vast m.b.v. observatielijsten van Edumaps. Vanaf groep 3 worden de methode onafhankelijke toetsen d.m.v. CITO 'Leerling in beeld' afgenomen.

Daarnaast gelden vanaf groep 3 ook de methode gebonden toetsen, namelijk: rekenen, taal en spelling. De uitslagen van deze toetsen worden ingevoerd in het webbased programma Parnassys en geanalyseerd door de leerkracht. Door deze analyses weet de leerkracht op welke onderdelen bepaalde leerlingen nog extra oefening of ondersteuning nodig hebben.

Aan de hand van de groepsoverzichten wordt samen met de IB-er een groepsplan gemaakt (2 keer per jaar).

2. Diagnosticeren:

Voor het stellen van een diagnose kan gebruik gemaakt worden van diverse toetsen en verkorte onderzoeken voor taal, rekenen en lezen. Vaak wordt het Ondersteuningsteam Primair Onderwijs Zuidoost Friesland (De Stipe) gevraagd om hulp hierbij. Voor meer informatie: www.destipe.nl

3. Remediëren:

Als blijkt dat speciale begeleiding gewenst is, wordt in overleg met het team door de intern begeleider het groepsplan bijgesteld. De actiepunten uit het plan worden uitgevoerd door de groepsleerkracht binnen de groep. Tevens kan er een beroep worden gedaan op de leerkrachtondersteuner/onderwijsassistent of de intern begeleider. Na een periode van 3 maanden wordt er geëvalueerd en kan de hulp eventueel verlengd worden.

4. Evalueren:

Als de gestelde termijn, waarvoor de doelen bereikt moeten zijn, is afgelopen, wordt het groepsplan geëvalueerd. Dit gebeurt door de desbetreffende leerkracht en de intern begeleider. Er wordt gekeken of de speciale begeleiding effect heeft gehad en of voortzetting wenselijk is. Als de doelen zijn bereikt wordt de extra begeleiding afgesloten. Soms kan het zijn dat de doelen wel zijn bereikt, maar dat extra hulp en speciale begeleiding nodig blijft. In dit geval wordt het groepsplan bijgesteld. Bij onvoldoende resultaat wordt er een HGPD (Handelingsgerichte Procesdiagnostiek) traject opgestart en wordt de orthopedagoog ingeschakeld voor eventuele observatie of nader onderzoek.

VIJF LEERLIJNEN (of niveaus)

Aan de hand van toets gegevens (methode en niet methode gebonden toetsen), observaties, gesprekken en onderwijsbehoeften van het kind vindt er een indeling van de leerlingen plaats gebaseerd op de 5 leerlijnen. Op deze manier willen wij vormgeven aan het handelingsgericht werken. In de groepsplannen worden per leerling de doelen en leerlijn voor een aantal vakgebieden beschreven. De leerlingen krijgen op hun eigen taak-week-kaart in OneNote te zien welke leerstof zij per dag moeten maken.

Tijdens de tien minuten gesprekken worden de gemaakte keuzes besproken met de ouders.

In leerlijn 1 zitten leerlingen die gekenmerkt worden doordat ze op één of meerdere vakken uitvallen. Aan de hand van de diverse toets uitslagen, in overleg met de intern begeleider en de ouders, krijgen deze leerlingen extra hulp. Deze leerlingen vallen onder de aanpak en organisatie van de leerlijn 2 kinderen. In veel gevallen is er een psychologisch onderzoek beschikbaar. Daar waar noodzakelijk is krijgen deze kinderen een eigen leerlijn met het daaraan verbonden ontwikkelingsperspectief. Waar mogelijk werken de leerlingen

in de eigen groep en anders bij de IB-er of lerarenondersteuner met aangepaste leerstof.

In leerlijn 2 zitten leerlingen die laag scoren op één of meerdere vakgebieden. Deze leerlingen werken hoofdzakelijk in de eigen groep. Incidenteel kunnen sommige leerlingen werken bij de IB-er. Ook zijn dit vaak leerlingen die op sommige vakgebieden extra geholpen worden door bijv. pre-teaching of extra leesgroepjes. Deze leerlingen krijgen de basisstof aangeboden, vanwege tempodifferentiatie wordt de hoeveelheid basisstof waar nodig aangepast.

In leerlijn 3 zitten de leerlingen die qua niveau datgene presteren wat gezien hun didactische leeftijd verwacht mag worden. Zij krijgen minimaal de basisstof aangeboden.

In leerlijn 4 zitten de leerlingen die meer en/of moeilijkere stof aankunnen dan in de methode klassikaal wordt aangeboden. Na het klassikale proces kunnen zij verder met verrijkingsopdrachten. Het is daarbij mogelijk gebruik te maken van differentiatie naar hoeveelheid leerstof om zo meer tijd vrij te maken voor meer verrijkingswerk.

Extra stof kan zijn: Kien, Denkwerk, Pluswerk. De beslissing dat een kind werkt in leerlijn 4 ligt bij de leerkracht. Als hij/ zij hierover advies wil kan dat tijdens de leerling- of groepsplanbespreking.

In leerlijn 5 zitten de (hoog)begaafde leerlingen. Deze leerlingen kunnen vaak meer stof aan dan de leerlingen in de andere leerlijnen. Veelal zullen deze leerlingen al zonder veel instructie het werk kunnen uitvoeren. Deze kinderen moeten bij bepaalde vakken een aangepast programma hebben. Als een leerkracht van mening is dat een kind in leerlijn 5 moet werken, wordt dit besproken tijdens de leerling- of groepsplanbespreking.

Zie voor meer informatie over het werken met 5 niveaus: <http://www.zwols-model.nl/vijf-niveaus>

14. Specifieke Zaken Extra Ondersteuning

Door een goed klassenmanagement kan er veel individuele begeleiding plaatsvinden. Sommige toets afnames vinden buiten de groep plaats en worden gedaan door de intern begeleider. De contacten met ouders van kinderen met leer- en ontwikkelingsproblemen verlopen als volgt:

- ✓ Het begint altijd met mondeling contact met de ouders over de gesignaleerde problemen in een zo vroeg mogelijk stadium.
- ✓ De ouders worden geïnformeerd bij nader diagnostisch onderzoek.
- ✓ De ouders dienen toestemming te geven voor nader onderzoek door een externe deskundige in de meeste gevallen door de orthopedagoog van De Stipe (Ondersteuningsteam Primair Onderwijs Zuidoost Friesland)
- ✓ De ouders worden geïnformeerd en waar mogelijk actief betrokken bij de speciale leerlingbegeleiding op school.
- ✓ De ouders worden begeleid bij een eventuele verwijzing naar een andere school in Opsterland, het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Als uw kind extra hulp of begeleiding nodig heeft (buiten de basisondersteuning) wordt er een OPP gemaakt. In het OPP wordt beschreven waar we aan werken, hoe we dat gaan doen en met welk doel. Bij de groepen 6 t/m 8 wordt ook de verwachte uitstroombestemming (voortgezet onderwijs) en de onderbouwing daarvan beschreven. Het OPP wordt minimaal 2x per jaar besproken met de ouders. Tenminste 1 x per jaar vindt er een evaluatie plaats, op basis waarvan het plan bijgesteld kan worden als dat nodig is.

Dyslexie

Aan het eind van de groepen 1 en 2 vullen de leerkrachten van alle leerlingen een signaleringslijst in. Deze komt uit het protocol

‘Vroegtijdige signalering van leesproblemen/dyslexie’.

Ook in de groepen 3 en 4 worden de leesvorderingen goed in de gaten gehouden volgens hetzelfde protocol. Als ondanks veel extra oefenen en begeleiding er op de leestoets DMT 3 keer achterelkaar sprake is van een E score, kan een dyslexieonderzoek worden aangevraagd. Wij hebben wat betreft deze onderzoeken contact met Timpaan onderwijs. Als het onderzoek wordt gehonoreerd en uit het onderzoek blijkt dat er sprake is van ernstige dyslexie heeft het kind recht op behandeling. De behandeling wordt gefinancierd door de gemeente Opsterland. Soms gebeurt het dat een kind niet in aanmerking komt voor een onderzoek omdat de scores te hoog zijn. Deze kinderen maken op school gebruik van dezelfde faciliteiten als de kinderen met een dyslexieverklaring, (vergroete versie van de toetsen, meer tijd en sommige toetsen mogen worden voorgelezen). Bij de overdracht naar het vervolgonderwijs worden al deze kinderen besproken als leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Indien wenselijk volgt er vaak alsnog een dyslexieonderzoek in het voortgezet onderwijs (daar gelden minder strenge voorwaarden voor onderzoek).

Sociale vaardigheidstraining

Er zijn kinderen, die niet beschikken over voldoende vaardigheden om zich te handhaven in sociale situaties. Ze voelen zich niet op hun gemak. Sommige kinderen uiten dit door agressief gedrag, impulsiviteit of door onhandigheid in het leggen van contacten. Anderen worden juist teruggetrokken, stil of eenzaam. Naast het inzetten van de Fidessymbolen in de groep is er ieder jaar de mogelijkheid om (bij voldoende belangstelling) een naschoolse Fidestraining te volgen (8 bijeenkomsten).

PASSEND ONDERWIJS

Externe hulp wordt alleen gevraagd mét toestemming van de ouders. We kunnen een beroep doen op externe specialisten te weten schoolarts, een orthopedagoge en een gedragsdeskundige vanuit De Stipe (Ondersteuningsteam Primair Onderwijs Zuidoost Friesland).

DE STIPE (Ondersteuningsteam Primair Onderwijs Zuidoost Friesland)

De Stipe heeft een ondersteunende en verbindende rol bij het realiseren van passend onderwijs voor leerlingen op de (speciale) basisscholen in Zuidoost Friesland. Passend onderwijs betekent dat iedere leerling het onderwijs en de ondersteuning krijgt waar hij of zij recht op heeft. Het handelingsgericht werken staat hierbij centraal. Handelingsgericht werken kenmerkt zich door een oplossingsgerichte en positieve werkwijze om zo passend onderwijs te realiseren. Met een doelgerichte, cyclische en transparante manier van werken stemmen leerkrachten het onderwijs af op de onderwijsbehoeften en de omgeving van de leerling. Voor meer informatie zie www.destipe.nl

VERWIJSINDEX FRYSLÂN

De Verwijsindex Fryslân (ViF) is een digitaal contactinstrument voor professionals, betrokken bij kinderen/jeugdigen van 0 tot 23 jaar en/of hun ouders. Professionals (gebiedsteammedewerkers, onderwijs, kinderopvang, leerplicht, thuiszorg, GGZ, JGZ, jeugdhulp, enz.) kunnen hun betrokkenheid bij een kind/jeugdige tussen de 0 en 23 jaar aangeven door middel van een signaal. Indien een professional van bijvoorbeeld Verslavingszorg Noord Nederland (VNN) of Werk & Inkomen/ Participatie betrokken is bij de ouders, kan er ook een signaal op het kind of de jeugdige worden afgegeven.

Als twee of meer van die professionals zo'n signaal afgeven op één uniek kind of een broertje/zusje is er sprake van een match. Deze professionals krijgen elkaars contactgegevens en nemen contact met elkaar op. Wat er vervolgens afgestemd wordt hangt af van de casus. In het ene geval zal er een overleg gepland worden, het liefst met ouder(s) en/of jeugdige erbij, in het andere geval zal het blijven bij telefonische afstemming en is verdere samenwerking niet nodig.

De bedoeling van de verwijsindex is het in kaart krijgen wie allemaal betrokken zijn bij een kind/jeugdige/gezin, met andere woorden: de blinde vlek voorkomen!

Alle basisscholen in Opsterland maken gebruik van de verwijsindex. Voor meer info zie: www.verwijsindexfryslan.nl

GBIEDSTEAM VAN DE GEMEENTE OPSTERLAND

Is er extra ondersteuning van externen nodig dan kunt u contact opnemen met het gebiedsteam.

Voor informatie, advies of ondersteuning over opvoeden en opgroeien kunt u contact opnemen met het Gebiedsteam. Bel (0512) 386222 of 140512 of e-mail naar gebiedsteam@opsterland.nl. U kunt zonder afspraak ook binnenlopen bij Loket Ureterp, Lijteplein 9 (in de bibliotheek) op woensdagen van 14.30 tot 16.30 uur.

Onderwijs aan ernstig of langdurig zieke kinderen:

Mocht een kind langer dan één week ziek zijn dan neemt de leerkracht contact op met de ouders. Er kunnen dan afspraken over huiswerk worden gemaakt. Een langdurige of ernstige ziekte is ingrijpend in het leven van een kind. De wet ondersteuning onderwijs aan zieke kinderen legt de verantwoordelijkheid voor onderwijs bij de school. In dergelijke gevallen neemt de school contact op met de ouders voor het maken van nadere afspraken.

Ondersteuningsplan

Onze structuur met betrekking tot extra ondersteuning, op schoolniveau, staat uitvoerig beschreven in het Zorgplan van CBS De Opdracht. Ook is er een zgn. SOP (school ondersteuningsplan) opgesteld. Deze staat ook op onze website.

Hoogbegaafde leerlingen en de plusgroep.

Wij willen passend onderwijs bieden aan alle kinderen en zijn daarom van mening dat ook leerlingen die (hoog)begaafd zijn specifieke zorg nodig hebben. Vaak functioneren deze leerlingen prima in de groep, waardoor extra zorg overbodig lijkt. Wij willen er echter voor zorgdragen dat alle kinderen ook daadwerkelijk leren op De Opdracht. (Hoog)begaafde kinderen lopen het risico om met een minimale leerwinst toch goede cijfers te halen. Dit is in onze ogen niet het doel van het onderwijs omdat er dan niet daadwerkelijk geleerd wordt.

We streven ernaar om een aanbod te creëren waar (hoog) begaafde leerlingen in hun eigen klas en binnen de school worden uitgedaagd om ook echt tot leren te komen. Wij zijn echter ook van mening dat deze kinderen de gelegenheid moeten krijgen om onder 'gelijken' te kunnen werken. Deze gelegenheid krijgen ze in de plusgroep die onder leiding staat van de specialist excellent talent en (hoog)begaafdheid. De specialist houdt door de plusgroep de (hoog)begaafde kinderen in beeld en heeft nauw contact met de leerkrachten. De specialist geeft de leerlingen ook werk mee voor in de klas om leerkrachten in hun aanbod te helpen. Voor meer informatie zie het beleidsplan (hoog)begaafdheid wat op school aanwezig is.



15. Overige zaken met betrekking tot de leerling

UITWISSELING VAN LEERLINGGEGEVENS EN PRIVACY

CBS De Opdracht verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de onderwijsontwikkeling bij te houden. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht. Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. *(Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal).*

Bepaalde gegevens van scholen in Nederland worden landelijk geanonimiseerd geregistreerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) in het ROD (register onderwijsdeelnemers) en door de Onderwijsinspectie. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om gegevens over de leerlingenpopulatie en onderwijsopbrengsten. Deze gegevens worden onder andere gebruikt door Vensters PO.

Wij hechten grote waarde aan de privacy van leerlingen en vinden dat de privacy van leerling gegevens gewaarborgd moet zijn. Uitgangspunt is dat wordt voldaan aan relevante wetgeving zoals de Wet bescherming persoonsgegevens. De school houdt de regie over de gegevens en de verstrekking daarvan aan andere partijen. De PO-Raad (waar ons bestuur bij aangesloten is) heeft over dit onderwerp afspraken gemaakt met educatieve uitgeverij en een convenant opgesteld. Ons uitgangspunt is om alleen software te gebruiken van uitgeverijen die dit convenant onderschrijven. Uitgeverijen waarmee wij werken zijn o.a. Basispoort en Parnassys.

De school wil van alle partijen die met leerling gegevens van doen hebben de garantie dat die gegevens bij hen veilig zijn, nu én in de toekomst.

Verwerkingsverantwoordelijke directeur/bestuurder van de school: dhr. Otto Hiemstra.
Contactgegevens Functionaris voor Gegevensbescherming: dhr. Cor Porcee, IntigroPro B.V. Leeuwarden
fg@vcso.nl / Tel: 058 203 0023 of 06 2260 2222

Op de schoolsite vindt u bij Downloads het Veiligheidsbeleid en Privacy beleid van onze school.

RECHT OP INZAGE

Op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens hebben ouders recht op inzage in de leerling dossiers van de/het eigen kind(eren). Bij een verzoek hiertoe hoeft de school niet direct maar wel binnen vier weken schriftelijk of per e-mail te reageren.

SCHORSINGEN EN VERWIJDERING

Schorsing is aan de orde wanneer het bevoegd gezag en/of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouder onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Een ernstig incident leidt in eerste instantie tot een time-out met onmiddellijke ingang. De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is principieel geen strafmaatregel maar een ordemaatregel in het belang van de school. Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. Gelukkig doen dit soort situaties zich (bijna) niet voor op De Opdracht.

Schorsing

Meestal wordt een schorsing van een leerling gebruikt als een ordemaatregel of straf. Een schorsing duurt niet langer dan enkele dagen. De school behoudt tijdens de schorsing een inspanningsverplichting t.b.v. de leerling. De leerling dient derhalve tijdens de schorsing van de leerkracht een huiswerkopdracht mee te krijgen. De beslissing over schorsing van een leerling berust bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag meldt de schorsing bij de leerplichtambtenaar en de inspectie.

Verwijdering

Eerstig wangedrag van de leerling of van een ouder kan aanleiding zijn om de leerling van school te verwijderen. De beslissing over verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag (artikel 40 van de Wet Primair Onderwijs). Indien tot verwijdering wordt overgegaan, wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Voordat tot verwijdering wordt besloten hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleerkracht.
2. Het bevoegd gezag meldt het voornemen tot verwijdering bij de leerplichtambtenaar en de Inspectie.



3. Het bevoegd gezag zal tot definitieve verwijdering overgaan wanneer een andere basisschool of een school voor speciaal onderwijs bereid is de leerling toe te laten.
4. Wanneer het bevoegd gezag aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes heeft gezocht naar een school waarnaar verwezen kan worden, dan kan tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

Ouders zullen altijd op de hoogte worden gebracht van bovenstaande maatregelen.

Het volledige protocol kunt u downloaden via de website of verkrijgen op school.

CONTACTEN MET HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Jaarlijks wordt er in september/oktober een informatieavond gehouden voor de ouders van de leerlingen van groep 8. Op deze avond krijgen de ouders informatie over de keuzemogelijkheden van scholen voor voortgezet onderwijs, de toets afnames en het tijdpad met betrekking tot informatie en aanmelding.

Eind november worden de toetsen van Cito leerlingvolgsysteem "Leerling in beeld" afgenomen en daarmee wordt de Cito leerlingvolggrafiek geactualiseerd. Eind januari ontvangen de leerlingen deze in het rapport.

In januari worden de ouders door school uitgenodigd voor een gesprek om het VO-advies te bespreken. We maken hierbij gebruik van de plaatsingswijzer, zie www.plaatsingswijzer.nl. Bij twijfel volgt er nog een vervolgggesprek.

Vanaf november vinden er altijd open dagen plaats in het voortgezet onderwijs. Ouders en leerlingen kunnen daar alvast even sfeer proeven en vragen stellen. Onze groepen 8 bezoeken de georganiseerde 'Open Lessen' op het CSG Liudger.

Begin februari wordt de landelijke doorstroomtoets, de IEP-toets afgenomen, zie IEP Doorstroomtoets (bureau-ice.nl). Wanneer de resultaten hiervan bekend zijn, worden deze

vergeleken met het gegeven VO-advies.

'Wanneer uit de uitslag van de doorstroomtoets een hoger schooladvies blijkt dan het voorlopig advies, dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang is van de leerling, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit besluit motiveren.'

De groepsleerkracht informeert ouders telefonisch als er sprake is van een heroverweging van het gegeven VO-advies. Alle ouders worden schriftelijk geïnformeerd over de uitslag van de doorstroomtoets.

De ouders doen de digitale inschrijving bij de school naar keuze voor de vastgestelde einddatum. De keuze wordt ook door de ouders doorgegeven aan de basisschool.

Na de aanmelding zorgt school ervoor dat het VO-advies naar het ROD (Ministerie) en het Voortgezet Onderwijs wordt doorgegeven. Tevens zorgt school voor de administratieve afwikkeling Dit gaat via de geautomatiseerde koppeling met het schooladministratiepakket (Parnassys).

De school is verantwoordelijk voor een zgn. 'warme overdracht'. Dat betekent dat alle leerlingen worden besproken met de contactpersoon van de ontvangende school

Na de basisschool:

De schoolkeuzeadviezen worden geëvalueerd door de leerlingen in het voortgezet onderwijs blijvend te volgen. Dit wordt zowel op stichtingsniveau als ook op schoolniveau gedaan. Via de website Vensters kunnen we rapportages opvragen met informatie over de doorstroom naar het voortgezet onderwijs van de leerlingen van de school/scholen onder het bestuur. Dit rapport toont de relatie tussen schooladvies en plaatsing in het derde jaar na uitstroom. De informatie gebruiken we als sturingsinformatie.

Daarnaast komen leerkrachten uit het Voortgezet Onderwijs (VO) jaarlijks bij ons bezoek i.v.m. overdracht informatie voor de leerlingen die gaan van groep 8 naar het VO. Ook dan wordt vaak gemonitord hoe het gaat met onze oud-leerlingen.

Alles rondom de overige praktische zaken

16. Buitenschoolse opvang (BSO)

BSO De Opdracht is gehuisvest in CBS De Opdracht in Ureterp en is toegankelijk voor de kinderen uit groep 1t/m 5. BSO wordt verzorgd door Kinderwoud Kinderopvang. Zie: www.kinderwoud.nl

Vanaf groep 6 worden de kinderen opgevangen op locatie De Spil. Kinderen die de buitenschoolse opvang bezoeken, krijgen leuke en gevarieerde leeftijdsgerichte activiteiten aangeboden. Gericht op diverse ontwikkelingsgebieden van het kind worden activiteiten en workshops georganiseerd. Daarbij kan makkelijk worden aangesloten bij de activiteiten op school. Tevens vinden wij het belangrijk dat de kinderen vrije tijd bij de BSO hebben, er is ruimte om te relaxen en met vriendjes te spelen.

Openingstijden

Maandag, dinsdag,

donderdag: 14.30 - 18.00 uur.

Woensdag en vrijdag vanaf

12.15 uur.



17. Huiswerkbegeleiding

Waarom huiswerk op onze school?

1. Gewoontevorming: we vinden het met elkaar belangrijk dat kinderen geleerde zaken op school kunnen reproduceren. Het is belangrijk om van meerdere vakken parate kennis te hebben. We willen eigenlijk graag dat kinderen het normaal vinden dat je ergens iets van af weet!
2. Het is goed om het geheugen te trainen.
3. Als voorbereiding op het voortgezet onderwijs is het belangrijk dat kinderen:
 - a. Leren leren: hoe ga ik bepaalde zaken leren... hoe pak ik dit aan? Kijk ik het elke dag even over of leer ik alles in één keer.
 - b. Planning: Het gaat hierbij om de inhoud en tevens om de aanpak.

Ouders medeverantwoordelijk!

Bij dit alles vinden we het ook erg belangrijk dat kinderen leren om de verantwoordelijkheden m.b.t. huiswerk te delen met de ouders/verzorgers. De afspraken en data worden daarom geplaatst in de schoolapp Social Schools. De opdrachten worden geplaatst bij de desbetreffende groep. U kunt zo precies meekijken wat en wanneer gedaan moet worden.

In welke groepen?

Incidenteel en vrijwillig wordt er ook wel huiswerk opgegeven in lagere groepen. Vrijwillig duidt op kinderen die zichtbaar plezier hebben in het maken van opdrachten thuis en het weergeven van deze gemaakte opdrachten op school. Soms vinden kinderen het leuk om een werkstukje te maken over de vakantie of om een spreekbeurt te houden. In de groepen 4 en 5 worden de 'tafels' aangeleerd en is thuis oefenen erg belangrijk.

De huiswerkopgaven kunnen plaatsvinden in de groepen 5 t/m 8. Hierbij kan gedacht worden aan Engels, topografie, verkeer en EHBO.

In de laatste periode van groep 8 worden de kinderen door Faktor Fier o.a. meegenomen in het gebruik van de agenda en het omgaan met huiswerk. Dit als voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

18. Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Dit betreft o.a. een avondvierdaagse, een schoolkorfbal- en voetbaltoernooi; deze activiteiten vallen niet onder onze schoolverzekering. De Ouderraad helpt vaak bij het organiseren. Excursies en sportdagen gebeuren onder schooltijd. Ook theater- en museumbezoek. Voor de autorijdende ouders is er een formulier te krijgen voor een tegemoetkoming in de kilometerkosten.

19. Ook speciaal aan onze school

Veel is al benoemd in deze schoolgids. Wat verder nog bijzonder is om te noemen is dat De Opdracht is:

FAIRTRADE SCHOOL

Onze school draagt het Fair Trade keurmerk en maakt zo deel uit van Opsterland als Fairtrade gemeente.

Fairtrade zorgt ervoor dat producten die wij

kopen (zoals koffie en thee) onder eerlijke handelsvoorwaarden worden verhandeld met respect voor mens en milieu. Bij Fairtrade wordt bijvoorbeeld het verbod op gedwongen of kinderarbeid nageleefd. De boeren en producenten ontvangen een eerlijke beloning voor hun werk.

Fairtrade past in het denken van de 'Duurzame School'. Aandacht voor mens, natuur en milieu. Wij proberen onze kinderen hierin ook mee te nemen. Tijdens diverse thematische projecten komt 'duurzaamheid' aan de orde. Iets wat uitstekend aansluit bij de identiteit van onze school.

DE GEZONDE SCHOOL

Onze school heeft het vignet Gezonde School behaald. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat!

Er zijn verschillende thema's waaraan je kunt werken. Wij hebben het themacertificaat behaald voor:

- voeding
- welbevinden



In het schooljaar '24-'25 zetten we in op het themacertificaat voor 'sport en bewegen'. Hiervoor hebben we een subsidie gekregen.

Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Meer informatie over de gezonde school vindt u hier: <https://www.gezondeschool.nl/primair-onderwijs>

Ook stimuleren we het waterdrinken op school. En de school is in het bezit van een watertappunt op het plein. Woensdag noemen we de 'Woensdag Waterdag'; op deze dag hebben we hier extra aandacht voor.

De afgelopen jaren maken we ook gebruik van de gratis schoolmelkactie. Dertig weken lang kunnen kinderen, twee keer per week, kiezen voor een glas melk of karnemelk bij de lunch. Ook bieden we jaarlijks gratis schoolfruit aan. Per week worden dan drie stuks schoolfruit beschikbaar gesteld aan de kinderen. Deze actie duurt 20 weken per schooljaar en is bedoeld om kinderen te stimuleren meer en ander fruit of groente te gebruiken.

ZONNESCHOOL

Sinds 2019 beschikt onze school over 158 zonnepanelen. Van alle Zonnescholen in Nederland heeft De Opdracht wel een heel bijzonder dakwerk gekregen. Het sedum onder de speciale lichtdoorlatende panelen krijgt voldoende zonlicht en blijft gewoon groeien. De school was al heel duurzaam bezig maar kan bijna met 0 op meter zichzelf helemaal voorzien van de benodigde energie. Ook de kinderen worden betrokken bij het schoolgebouw en krijgen les over duurzaamheid en de bijzondere mogelijkheden die onze school op dit gebied kent.



VERKEERSACTIEVE SCHOOL

Onze school draagt het label 'Verkeersactieve School'. Wij zijn in het bezit van een verkeersplan waarin afspraken genoemd staan over het totale verkeersbeleid bij ons op school.



Afspraken op dit gebied zijn:

M.b.t. de ouders:

- Onze school mag gebruik maken van de zgn. 'Kiss and Ride'
- Parkeren aan de kant van het Fûgelliet is niet toegestaan i.v.m. eventuele overlast voor de buurtbewoners. Even stoppen en de kinderen uit de auto laten stappen is overigens prima.
- Fietsen van kinderen uit groep 1 worden achter het berghok op het plein geparkeerd.
- Bij het uitgaan van de school verzamelen de ouders van groep 1 en 2 zich voor het schoolplein (ouderwachtplek) en nemen daar vandaan hun eigen kind(eren) mee. Het halen en brengen van de kinderen naar school valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. De ongevallenverzekering die de school heeft afgesloten geldt ook gedurende het rechtstreeks komen en gaan van huis naar school en omgekeerd.
- De leerlingen uit groep 2 t/m groep 8 parkeren hun fiets aan de achterkant (Fûgellietzijde) van school. De fietsen horen in de rekken te staan.
- We stimuleren het halen en brengen per fiets of te voet, dit i.v.m. het voorkomen van verkeersopstoppingen en gevaarlijke situaties bij de school. Jaarlijks wordt dit d.m.v. de actie 'op voeten en fietsen naar school' extra benadrukt. Ouders, leerkrachten en kinderen worden hierbij ingezet. Voor de extra aandacht van verkeer is jaarlijks een speciaal budget beschikbaar.
- De ouderraad is verantwoordelijk voor het contact met de ouders op dit gebied, hiervoor is een verkeersouder aangesteld.

M.b.t. de leerkrachten:

- Het lopen van en naar de sporthal valt onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht, stagiaires mogen niet alleen met een groep kinderen over straat.
- Bij het van en naar de gymzaal lopen heeft de leerkracht een oranje hes aan en een stopbordje mee. Kinderen lopen naast de fiets. Groep 7 en 8 fietsen onder begeleiding van de leerkracht naar de sporthal.
- Tijdens buitenschoolse activiteiten zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor voldoende begeleiding en EHBO materialen.
- Bij vervoer in de auto naar buitenschoolse activiteiten houden we ons aan de wettelijke voorschriften m.b.t. vervoer van kinderen in de auto. Dit houdt o.a. in dat we alleen kinderen in de gordels vervoeren, kinderen onder de 1.35 meter alleen met zittingverhoger voorin de auto plaatsen.
- Bij ongevallen die ernstig lijken wordt direct één van de BHV-ers geroepen, bij een evt. ernstige calamiteit wordt een registratieformulier ingevuld en ingeleverd bij de directeur.
- De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor een goede doorgaande lijn op het gebied van verkeerseducatie. De afspraken staan beschreven in het verkeerseducatieplan en de inhoudelijke doelstellingen zijn terug te vinden in verkeersmethode.

DE PAUZE

Ons speelplein is globaal verdeeld in tweeën. Eén gedeelte is min of meer ingericht voor de kleuters. De kleuters houden onafhankelijk van de andere groepen eigen pauzes. Zo loopt niemand elkaar in de weg.

De pauzes voor leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 zijn als volgt verdeeld:

- van 10.15 uur tot 10.30 uur en van 12.15 uur tot 12.30 uur, pauze voor de leerlingen uit de groepen 3 t/m 5
- van 10.30 uur tot 11.45 uur en van 12.00 uur tot 12.15 uur, pauze voor de leerlingen uit de groepen 6 t/m 8.

De leerkrachten staan na de eerste bel om 8.15 uur bij de ingang van de klas. Tijdens de pauze zijn er twee pleinwachten. Na de eerste bel mogen de kinderen van groep 3 t/m 8, kiezen of ze op het plein willen spelen of dat ze even iets voor zichzelf willen doen in hun eigen klaslokaal. Wij hebben de beschikking over een groot schoolterrein met veel sport- en spelmogelijkheden. Vanaf groep 3 kunnen kinderen gebruik maken van o.a. een tafeltennistafel, een voetbaltafel, basketbalkooi, korfbal- en volleybalveldje, een pannakooi en een voetbalveldje. Voor het gebruik is een rooster opgesteld.

Jaarlijks worden nieuwe materialen besteld dankzij het inleveren van gebruikte batterijen op school (die leveren spaarpunten op en de spaarpunten komen het buitenspel materiaal ten goede).

20. Regeling school- en vakantietijden

Op de schoolkalender staan de schooltijden, alsmede de vakanties. Via de nieuwsbrief, die meestal om de 14 dagen verschijnt, vermelden we mededelingen en relevante data voor de komende periode. Deze staan ook in de agenda van Social schools.

21. Schoolverzuim

De minister heeft na landelijk onderzoek de regelgeving rond ongeoorloofd schoolverzuim nader aangescherpt. Voorkoming van ongeoorloofd schoolverzuim is daarbij een belangrijke doelstelling.

We achten het daarom van belang om ouders te informeren over de hoofdlijnen, regels en toepassing van de leerplichtwet:

1. Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.
2. Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim, als een leerling zonder toestemming van de directie, de lessen verzuimt, of in geval van afwezigheid wegens ziekte, dit niet direct aan de schooldirectie wordt gemeld.
3. Ongeoorloofd schoolverzuim moet ook door de schoolleiding gemeld worden aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente, waarbij boete en/of strafrechtelijke vervolging niet is uitgesloten.
4. Verlofgronden (vrijstelling van de leerplichtwet):
 - a. de nieuwe wet geeft een aanscherping van het geven van verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties. De schoolleiding mag slechts één keer per schooljaar toestemming verlenen voor verlof buiten de schoolvakanties om, en dan voor ten hoogste tien dagen (= twee schoolweken). Deze mogelijkheid is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep, dat het echt onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit schriftelijk kunnen aantonen. Hiermee moet een einde komen aan het verschijnsel, dat leerlingen een extra vakantie vragen voor wintersport e.d. Ook moet hiermee voorkomen worden dat kinderen eerder met vakantie gaan om de 'drukte' voor te zijn of voor zgn. Midweekaanbiedingen.
 - b. verlof wegens vakantie is nooit mogelijk in de eerste twee weken van een nieuw schooljaar.
 - c. de schoolleiding beslist over aanvragen van verlof. Als voor een leerling het aantal van tien verlofdagen wordt overschreden, dan beslist de gemeentelijke leerplichtambtenaar. Een schoolleider die verlof verleent voor meer dan 10 dagen per jaar, is strafrechtelijk aansprakelijk.
5. De volledige wettekst van de leerplichtwet is voor ouders ter inzage op school aanwezig.

Voorwaarden voor extra verlof

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige

omstandigheden, op grond van het gestelde in artikel 14, lid 1 van de Leerplichtwet 1969, voor 10 schooldagen per schooljaar of minder moet vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school worden voorgelegd. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden;
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag;
- c. voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- d. bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten in de 3e graad, duur in overleg met de directeur;
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag;
- f. bij 25-, 40- en 50- jarige ambtsjubileum en het 12½, 25-, 40-, 50- 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Verlofaanvraag

We hebben een formulier beschikbaar waarop ouders die verlof voor hun kinderen wensen, de reden e.d. kunnen invullen. Deze 'registratie schoolverzuim' bewaren wij, zodat wij ingeval van controle door de inspectie en/of leerplichtambtenaar, over de vereiste gegevens beschikken. Deze formulieren voor 'registratie aanvraag schoolverzuim' kunt u bij de balie ophalen of downloaden van onze website.

Ook kan via de Schoolapp Social Schools een aanvraag voor extra verlof worden aangevraagd.

Mocht u nog vragen hebben over schoolverzuim dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school, of met de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland (zie adressenlijst schoolkalender).

22. GGD Fryslân

- Gezondheidsonderzoeken
De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het gebiedsteam van de gemeente Opsterland. -
- Alle 5-jarigen worden uitgenodigd voor een screening door de doktersassistente. Tijdens het onderzoek wordt een ogentest en gehoortest gedaan en wordt de groei van het kind bekeken. Daarnaast wordt de ingevulde vragenlijst met de ouders besproken. Bij sommige kinderen wordt een vervolfgafpraak bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige gepland.
- Alle 9-jarigen worden uitgenodigd voor een onderzoek door de jeugdverpleegkundige. Dit is een onderzoek naar gezondheid, ontwikkeling en groei. De ingevulde vragenlijst wordt dan ook met de ouders besproken.
- Groep 8: Ouders worden gevraagd om samen met hun kind een digitale vragenlijst in te vullen. Sommige kinderen worden daarna met hun ouders uitgenodigd voor een vervolfgafpraak bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.
- Telefonisch spreekuur
Als u vragen hebt over de opvoeding of de gezondheid van uw kind, kunt u dit tijdens het telefonisch spreekuur bespreken met de arts of met de verpleegkundige. Ze zijn bereikbaar van maandag t/m vrijdag: 8.00 - 17.00 uur. Het telefoonnummer is 088 22 99 444.
- Onderzoek op verzoek
U kunt voor uw kind een extra onderzoek of gesprek aanvragen. Dit kunt u doen tijdens het telefonisch spreekuur.
- Hygiëne en veiligheid
Voor vragen op het terrein van hygiëne, veiligheid, infectieziekten, astma enz. kunt u ook terecht bij de GGD.
- Gezondheidsbevordering
De GGD helpt scholen bij het opzetten, ontwikkelen of uitvoeren van gezondheidsprojecten, voorlichting, lesmateriaal, ouderavonden, enz.

23. Klachtenregelingen

Vooraf

Wij stellen het bijzonder op prijs dat u uw kind naar 'De Opdracht' laat gaan en we zien dat als een blijk van vertrouwen in het team en in de school. Er is ons alles aan gelegen om dat vertrouwen ook waar te maken. Maar we willen het wel graag samen met u doen. Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. Alleen door samen te werken, dienen we het belang van onze kinderen.

En, zoals leerkrachten met één mond moeten spreken, zo zullen ook de ouders en de school elkaar moeten steunen. Ook hierin vragen onze kinderen duidelijkheid. Steun aan een leerkracht is van wezenlijk belang voor zijn/haar functioneren in de klas. Wanneer, om wat voor reden dan ook, school en ouders tegenover elkaar komen te staan, zijn de kinderen de verliezers. Maar als u toch een klacht hebt?

Klachtrecht van ouders

Het bestuur van onze school is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs). Deze klachtencommissie is bedoeld als sluitstuk van een regeling, waarop kan worden teruggevallen als er beslist geen oplossing gevonden kan worden. De klachtenregeling geldt voor eenieder die bij de school betrokken is, zoals teamleden, leerlingen, ouders, bestuursleden, ondersteunend personeel enz. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Als u als ouder/verzorger meent een klacht te moeten indienen, neem dan eerst contact op met de betreffende groepsleerkracht van de school. Wij bieden ruime gelegenheid om onderwijskundige, gedragsmatige of andere zaken met u te bespreken. Indien u na deze eerste stap nog van mening bent dat er ook op een ander niveau over de klacht moet

worden gesproken, bijvoorbeeld omdat u ontevreden bent over de afhandeling, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon (de directeur) van onze school inzake klachten.

Deze contactpersoon heeft geen bevoegdheid de melding te onderzoeken maar zorgt voor de eerste opvang van de melder en kan (indien gewenst) deze begeleiden bij het indienen van een klacht bij de vertrouwenspersoon. U kunt ook rechtstreeks het bevoegd gezag (het bestuur), de vertrouwenspersoon of de klachtencommissie benaderen. De onafhankelijke vertrouwenspersoon heeft tot taak na te gaan of de klacht kan worden opgelost tussen klager en aangeklaagde. Na overleg met de vertrouwenspersoon bepaalt u of de klacht bij het bevoegd gezag, bij de landelijke klachtencommissie of bij justitiële instanties wordt ingediend. De vertrouwenspersoon neemt met u de procedures door en bewaakt deze ook. Klachten voor de klachtencommissie dienen uitsluitend schriftelijk en voorzien van naam, adres en handtekening te worden ingediend. Een aangeklaagde heeft er recht op te weten wie hem beschuldigt en waarvan. Een klachtencommissie spreekt overigens geen recht, maar brengt advies uit aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag bepaalt uiteindelijk of het advies wel of niet wordt opgevolgd. De volledige klachtenregeling alsmede de klachtenprocedure liggen ter inzage op school of kunt u lezen op de website: <https://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

Samengevat ziet de klachtenlijn er als volgt uit:

1. De klacht eerst met de leerkracht bespreken.
2. Wordt de klacht niet naar tevredenheid opgelost, dan kan de directeur als contactpersoon worden aangesproken.
3. De contactpersoon verwijst u naar eventueel het bevoegd gezag/MR en de vertrouwenspersoon of een andere derde. *(de afhandeling van punt 1 t/m 3 moet binnen drie weken na de aanleiding voor de klacht geschieden)*
4. Is er dan nog geen overeenstemming bereikt, dan kan de landelijke geschillencommissie schriftelijk in kennis gesteld worden. *(de afhandeling van het bestuur naar de klachtgever moet binnen drie weken geschieden)*

Het reglement van de externe geschillencommissie kunt u vinden op onze website www.deopdracht.nl.
(het aanbrengen van een klacht bij de commissie, moet binnen 1 jaar na de eerste aanleiding voor de klacht geschieden)
Adressen en overige gegevens staan vermeld in de schoolkalender (Schoolgids deel B).

24. Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een Bevoegd Gezag, directeur, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen of hun ouders in schoolverband worden geconfronteerd.

Zowel de Tweede Kamer als diverse onderwijsorganisaties en belangenorganisaties hebben hun zorg geuit over sponsoring binnen het onderwijs. Het kan zeer gemakkelijk leiden tot ongewenste neveneffecten. Afspraken moeten worden vastgelegd. Tot op heden doen we mondjesmaat aan passieve sponsoring. Actieve sponsoring is eenmalig en voor een vastgesteld doel (niet voor de kinderen.)

Uitgangspunten.

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden.
- Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Inspraak ouders

De Medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het Bevoegd Gezag van een school over sponsoring.

25. Verzekering

Ons Bevoegd Gezag heeft een basispakket verzekeringen afgesloten:

- de zgn. schoolongevallen verzekering,
- aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen en bestuursleden,
- en een aanvullende inzittenden verzekering.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.
- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade

door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

- De verzekering dekt ook de reis van en naar school; de schoolreizen, excursies, tentoonstelling- en museumbezoek enz. (dus activiteiten onder verantwoordelijkheid van de school). Niet gedekt zijn de buitenschoolse activiteiten, genoemd bij hoofdstuk 17 die niet onder de schoolverantwoordelijkheid vallen. Leerkrachten, schoolassistenten, schoonmakers, stagiaires én assisterende ouders vallen allemaal onder de bestuurdersaansprakelijkheid. Duidelijk moge zijn dat het alleen gaat om lichamelijk letsel en niet om materiële zaken. Er is dus géén verzekering voor schade aan kleding, meegebracht speelgoed, fietsen e.d. Ook niet tijdens 'uitstapjes'.
- Alle leerlingen ontvangen van school een 'eigen' laptop in bruikleen. We leren de leerlingen om voorzichtig om te gaan met deze apparatuur. Indien leerlingen schade toebrengen aan het schoolgebouw, het meubilair en andere inventarisgoederen, worden de kosten van reparatie en/of vervanging aan leerling en ouders in rekening gebracht. Deze kosten kunnen de ouders als regel, als er geen sprake is van opzet, verhalen op hun eigen WA-verzekering. Als ouder bent u namelijk primair aansprakelijk voor een handeling van uw kind waarbij sprake is van schade aan derden veroorzaakt door de handeling. De directeur van school neemt contact met de ouders in geval van schade. Deze schade kunt u melden bij uw aansprakelijkheidsverzekeraar particulier. De aansprakelijkheidsverzekering zal de schade in behandeling nemen en een uitspraak doen over een eventuele uitkering/vergoeding aan de school.



C.B.S. 'De Opdracht'

Foareker 21

9247 AA Ureterp

Tel: 0512 301771

Email: o.hiemstra@vcso.nl